



加東市職員**募集**要領

《 一般事務職 》

キャリアアップ採用

キャリアアップ採用について

加東市職員採用試験（キャリアアップ採用）の第1次試験合格者は、キャリアアップ職員（一般事務嘱託職員）として2019年度中に加東市役所で勤務し、業務経験や知識を習得します。

市役所での実務を経験しながら、年度内に実施する第2次試験及び第3次試験を受験し、第3次試験合格者は2020年4月に加東市の正規職員に採用（予定）となります。

試験日 2019年3月10日（日）

会場 加東市役所

- 受付期間 2/6（水）～ 2/26（火）
午前8時30分～午後5時15分（土・日・祝日を除く）
※郵送の場合は2/6（水）～ 2/25（月）※消印有効
- 受付場所 加東市まちづくり政策部人事課（市役所4階）

1 職種、採用予定人員、受験資格

職 種	採用予定人	受 験 資 格
一般事務職	1名程度	平成7年4月2日から平成12年4月1日までに出生した者

※採用予定人員は、あくまでも予定であり、今後変更、追加になる場合があります。

次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- (ア) 成年被後見人又は被保佐人
- (イ) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (ウ) 加東市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- (エ) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
- (オ) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

2 申込書類

申込書類は、加東市まちづくり政策部人事課（市役所4階）で交付します。

直接来庁できない方は、加東市ホームページ（<http://www.city.kato.lg.jp/>）の職員採用情報へアクセスし、受験申込書（PDFファイル）をA4サイズに両面印刷したものをご利用ください。

3 受験申込

受付期間	2019年2月6日（水）から2月26日（火）まで （土・日・祝日を除く、平日の午前8時30分から午後5時15分まで） <u>※郵送による申込みは、2月25日（月）まで（消印有効）</u>
提出書類	①受験申込書（所定用紙に本人の自筆により記入してください。） ②学業成績証明書 ③最終学歴の卒業証明書又は卒業見込み証明書（卒業証書の写しは不可） ④写真2枚（縦6cm 横4.5cm無帽上半身 受験申込書・受験票貼付用） ⑤受験票返信用封筒（返信先の郵便番号、住所、氏名を記載し、392円切手を貼った長形3号（12.0cm×23.5cm）のもの）
申 込 先	加東市まちづくり政策部人事課（加東市役所 4階） 〒673-1493 加東市社50番地 / TEL：0795-43-0412（直通） ※郵送の場合は、封筒の表に「キャリアアップ採用試験受験申込書」と朱書きしてください。
受験票	受付終了後、受験票返信用封筒を用いて送付します。 ※3月5日までに受験票が届かない場合は、人事課に必ず問い合わせてください。

注1）受験に際しての提出書類は返却しません。

注2）申込方法によって、受付期間が異なりますのでご注意ください。

注3）写真2枚のうち、1枚は受験申込書に貼付してください。

4 第1次試験

試験日	2019年3月10日(日)	
試験内容	筆記試験	記述試験(60分)、事務能力診断検査(40分)
	口述試験	個別面接又は集団面接

※受付時間等の詳細については、受験票の記載をご確認ください。

※第1次試験の結果は3月末までに受験者全員に通知し、合格者には一般事務嘱託職員の採用決定通知を送付します。なお、嘱託職員としての給与等については、加東市の給与条例等に定めるところにより支給し、雇用条件等の詳細については第1次試験合格通知と併せて送付します。

5 第2次試験

試験日	2019年10月中	
試験内容	適性検査	職務及び職場への適応性検査

※第2次試験の詳細については、第1次試験合格者に対し別途通知します。

6 第3次試験

試験日	2019年10月～11月中	
試験内容	口述試験	個別面接
	グループ討議	職場における対人関係の適応性をみる。

※第3次試験の詳細については、第2次試験受験者に対し別途通知します。

7 最終合格発表

2019年11月下旬(予定)に第3次試験の結果を加東市掲示板に掲示するとともに、受験者全員に通知します。

8 採用

最終合格者には、2020年2月上旬に加東市職員採用内定の通知をします。

その後実施する健康診断の結果、勤務に支障がないと認められたときは、2020年4月1日に正規職員として採用(予定)となります。ただし、受験資格がないこと又は受験申込書等に不正があることが判明した場合は、合格(採用)を取り消します。

9 給与

(1) 平成30年4月1日現在の加東市の正規職員の初任給月額はおりのとおりです。

学歴区分	大学卒	短大卒	高校卒
初任給月額 ※	180,700円	161,300円	148,600円

※給与改定等により変更になる場合があります。

※前職がある場合は、職歴を換算して給与を決定します。

(2) 諸手当(扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等)については、給与条例等に定めるところにより支給します。

10 試験結果の開示

この試験の結果は、加東市個人情報保護条例第14条第4項の規定により、口頭で開示請求することができます。なお、電話、はがきなどによる請求はできませんので、受験者本人であることを明らかにする写真付きの書類（運転免許証など）を持参のうえ、受験者本人が直接お越しください。

請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
不合格者	総合得点及び総合順位	試験の可否通知があった日の翌日から1箇月間	加東市まちづくり政策部 人事課（加東市役所4階）

会場案内図



《受験申込受付場所・試験会場・問い合わせ先》

加東市まちづくり政策部人事課（市役所4階）

住所：〒673-1493 加東市社 50 番地

TEL 0795-42-3301（代表）、0795-43-0412（直通）

メールアドレス jinji@city.kato.lg.jp