平成３０年度 加東市地域福祉計画に係る意識調査等業務委託

業 務 番 号	2018084800
業　務　名	平成30年度加東市地域福祉計画に係る意識調査等業務
履 行 場 所	加東市社50番地(加東市役所)

兵庫県 加東市

内訳				概要
	実施	今回変更	増減額	
設計額 （内消費税額）	円 （　　円）	円 （　　）	円 （　　）	平成３０年度加東市地域福祉計画に係る意識調査等業務 （意識調査設計、調査票・封筒の印刷、集計・分析、報告書データの作成等）
請負額 （内消費税額）	円 （　　）	円 （　　）	円 （　　）	
執行方法	委託	履行期限	平成31年3月20日まで	

番 号	名　　称	内　容	数　　量	単位	単 価	金額	備　考
	平成30年度加東市地域福祉計画に係る意識調査等業務委託						
	内 訳						
Ⅰ	直接人件費		1.0	式			単価根拠表
Ⅱ	労務費		1.0	式			単価根拠表
Ⅲ	直接経費		1.0	式			単価根拠表
Ⅳ	諸経費		1.0	式			単価根拠表
	小計						
	消費税						
	合計						

単価根拠表

番号	名　称	摘　要	数量	単位	単価	金　額	備　考
	Ⅰ 直接人件費						
1	調査設計・準備	技師(B) 技術員		人日 人日			
2	調査管理	技師(B) 技術員		人日 人日			
3	データ入力集計	技師(B) 技術員		人日 人日			
4	とりまとめ管理	技師(B) 技術員		人日 人日			
5	現状分析及び会議資料作成	技師(B) 技術員		人日 人日			

単価根拠表

番号	名　称	摘　要	数量	単位	単価	金　額	備　考
	Ⅱ 労務費						
1	封入封緘宛名貼付作業労務費		1.0	式			
2	定量データ入力費		1.0	式			
3	定性データ入力費		1.0	式			
4	集計費		1.0	式			

単価根拠表

番号	名　称	摘　要	数量	単位	単価	金　額	備　考
	Ⅲ 直接経費						
1	調査票印刷費		1.0	式			
2	配布封筒印刷費		1.0	式			
3	回収封筒印刷費		1.0	式			
4	調査票運搬費		1.0	式			
5	物件費		1.0	式			
6	通信費		1.0	式			
7	出張旅費交通費		1.0	式			
	Ⅳ 諸経費						
1	諸経費		1.0	式			

平成３０年度加東市地域福祉計画に係る意識調査等業務委託仕様書

１　委託業務名

平成３０年度加東市地域福祉計画に係る意識調査等業務委託

２　業務の目的

平成３２年度から３６年度までの５年間を計画期間とする第３次加東市地域福祉計画を策定するために必要な地域の課題、地域福祉に対する市民の意識や考え方等の基礎資料を得るために、市民意識調査を実施する。

３　履行期間

契約締結日の翌日から平成３１年３月２０日まで

４　業務内容

(1)　調査票の設計に係る提案、助言等支援及び会議資料の作成支援
※調査項目について、専門的知識及び経験に基づき、提案、助言等を行い支援すること。また、国・県等の指針や施策の動向に留意するとともに、他市町の事例等を参考に調査内容や標記等を工夫すること。

(2)　調査票及び返信用封筒の印刷

(3)　調査票及び返信用封筒の封入並びに送付用封筒への宛名シール貼り
※調査対象者の抽出及び宛名ラベルの作成は市が行う。

(4)　回答データの入力（自由記述含む。）

(5)　回答データの集計（単純集計及びクロス集計）及び分析

(6)　調査結果報告書の作成（データのみ）

(7)　調査を実施するために必要な打ち合わせ等

(8)　その他
・配布数　２，０００枚（対象は、無作為に抽出する市内の男女２，０００人）
・会議回数３回（調査票検討会、調査結果報告会、地域福祉計画策定に向けた骨子作成会議）

５　成果品

調査報告書を収録した電子データ一式（Microsoft Word・Excel 及びＰＤＦ）

６　その他

(1)　本業務に際して知り得た個人情報の取り扱いには十分注意し、第三者に開示又は泥洩することのないように配慮すること。

(2)　業務完了後２週間以内に業務完了報告書を提出すること。

(3)　本業務にて作成された成果品は、市に帰属するものとする。

(4)　その他、本仕様書に定める業務内容等について、疑義が生じた場合や本仕様書に定めがない事項については、その都度協議のうえ、決定するものとする。