

記入例（申請書）

様式第1号

教育委員会後援名義使用許可申請書

令和3年 7 月 1 日

加東市教育委員会 様

[申請者] 所在地 〒 673-1491 加東市社〇〇番地〇丁目一〇

団体名 加東〇〇大会実行委員会

職・氏名 実行委員長 加東 伝

電話番号 0795-42-〇〇〇〇

※「印」は削除

下記事業の実施につき、加東市教育委員会の後援名義の使用を許可くださいますよう申請いたします。

事業名	第10回加東〇〇大会
事業の実施期間	令和3年 8 月 21日（金）～令和3年 8 月 23日（日）
実施場所	施設名 加東市〇〇文化会館
	所在地 加東市〇〇 〇〇番地
参加対象	<input checked="" type="checkbox"/> 一般 <input checked="" type="checkbox"/> 小中学生 <input type="checkbox"/> 保護者 <input type="checkbox"/> 教職員 <input type="checkbox"/> その他（ 100 ）人
事業目的・内容	※事業の目的・内容をできるだけ詳しく
使用開始日	令和3年 8 月 3日（月）
使用する媒体	<input type="checkbox"/> チラシ <input checked="" type="checkbox"/> パンフレット <input type="checkbox"/> ホームページ <input type="checkbox"/> その他（ ）
他の後援依頼先	加東市・兵庫県
通知書送付先	住所 〒 679 - 0212 加東市下滝野〇〇番地
	氏名 加東〇〇大会事務局 加東 さくら
	電話番号 0795 - 48 - 〇〇〇〇

※使用開始日の欄には、事業の開催日ではなく、チラシ・パンフレット等へ「加東市教育委員会」の名称を表示（印刷）する日を記入してください。

事業にかかる収支計画書

①収入の部

費目	内訳	金額(円)
参加負担金 <input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	小中学生 500円×50人 一般 1,000円×50人	25,000
<input checked="" type="checkbox"/> 参加費 <input type="checkbox"/> 出品料 <input type="checkbox"/> 入場料 <input type="checkbox"/> その他()		
自主財源	年会費 3,000円×30人	90,000
市補助金	〇〇事業補助金	30,000
合計		195,000

②支出の部

費目	内訳	金額(円)
報償費	司会者出役費	5,000
印刷製本費	パンフレット印刷代	77,000
役務費	電話代・郵送料等	10,000
消耗品費	文房具等	3,000
使用料・賃借料	会場使用料	100,000
合計		195,000

※不足が生じた場合には、主催者等が負担するものとする。

<添付書類>

- ①イベントの内容がわかる資料（開催要項、事業企画書、チラシ、パンフレット等）
 - ②団体の活動についてわかる資料（団体規約、役員名簿、活動内容等）
- ※②については、加東市教育委員会名義使用実績が無く新規に申請する団体に限る。

<留意点>

- ・収入合計と支出合計は原則一致させること。
- ・許可申請書は、使用開始日の1箇月前までに、加東市教育委員会に提出してください。
(郵送の場合、該当日以前の消印有効)
- ・通知書の郵送を希望される方は、返信用封筒に宛先を記入し切手を添付してください。