加東市制２０周年記念ロゴ使用届出票

|  |  |
| --- | --- |
| 使用主体  （氏名、団体名・地区名等） |  |
| 使用目的 |  |
| 使用方法 |  |
| 使用期間・日時 | 令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日 |
| 使用数量 |  |
| 連絡先（氏名、名称） |  |
| 電話番号／ＦＡＸ番号 | （　　　　　　　）　　　　　―  （　　　　　　　）　　　　　― |
| Email |  |

●持参、郵送、ＦＡＸまたはメール、いずれかの方法で提出してください。

●受付印を押印の予約票がお手元に届いた時点で確定となります。その際、記念ロゴデータを提供します。

●使用状況が分かる資料（製作・印刷物やそれらの写真・データ等）を提出してください。

＝条件＝

(1)　市の品位を傷つけ、又は正しい理解の妨げにならないこと。

(2)　デザインの正しい使用方法に従って使用しない、又は使用しない恐れがないこと。

(3)　法令若しくは公序良俗に反し、又は反する恐れがないこと。また、宣伝や営利を目的として利用する恐れがないこと。

(4)　特定の個人、政党若しくは宗教団体を支援し、若しくは公認しているような誤解を与え、又は与える恐れがないこと。

(5)　前各号に定めるもののほか、デザインの使用について不適当な使用の恐れがないと認められること。

受　付　印

　≪受付担当≫

　　〒673-1493兵庫県加東市社50番地　加東市まちづくり政策部企画政策課

　　TEL：0795-43-0389／　FAX：0795-42-5055

　　Mail:kikaku@city.kato.lg.jp