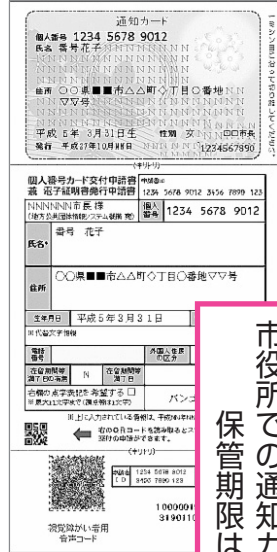


今月のマイナンバー情報

『通知カード』をまだ受け取っておられない方へ



市役所での通知カードの
保管期限は3月31日(木)です

市役所で『通知カード』をお預かりしています

マイナンバー(個人番号)をお知らせする『通知カード』は、簡易書留で11月中旬にみなさまへ発送いたしました。配達時のご不在等で、まだ受け取っていただけていない通知カードは、現在、市役所でお預かりしています。通知カードをまだ受け取っておられない方には、市役所での受け取りをご案内するハガキをお送りしています。受け取りの際には、お届けた案内ハガキとともに、本人確認書類を必ずご持参ください。(代理人が受け取られる場合は、本人からの委任状と代理人自身の本人確認書類も必要です)市役所で通知カードを保管する期限は、今年3月31日(木)です。期限までに受け取られなかった通知カードは廃棄処分する予定です。通知カード

マイナンバー『通知カード』の休日受付窓口を開設します

まだ『通知カード』を受け取っていない方で、平日に都合がつかにくい方は、ぜひこの機会にお越しください。

日時	場所
2月21日(日)、2月28日(日)	市役所市民課窓口
3月12日(土)	市役所市民課窓口

13時から17時まで

平成27年10月5日以降に転居や結婚をした方へ

平成27年10月5日以降に転居や結婚などでご住所やお名前に変更がある方は、通知カードの記載事項変更手続きが必要ですので、通知カードと本人確認書類を持って、市民課窓口までお越しください。なお、代理の方が記載事項を変更する場合には、本人の通知カードと本人からの委任状に加え、代理人の本人確認書類が必要です。委任状は、市民課にあるほか、市ホームページからもダウンロードできます。

◎本人確認書類

1点でよいもの：
運転免許証・住民基本台帳カード・パスポートなど、公的機関が発行した顔写真付きの証明書

2点必要なもの：

健康保険証・年金手帳・介護保険証・後期高齢者医療被保険者証など



事前に暗証番号を決めておくこと 受け取りの際にスムーズです。

個人番号カードは非常に大切なものですので、複数の暗証番号により管理しています。生年月日など、他人から推測されやすい番号は登録しないようにしましょう。

①署名用 電子証明書 (英数字6文字以上 16文字以下)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
②利用者証明用 電子証明書 (数字4桁)	1	2	3	4												
③住民基本 台帳用 (数字4桁)	1	2	3	4												
④券面事項 入力補助用 (数字4桁)	1	2	3	4												

※②から④は、同じ暗証番号を設定することも可能です。

『個人番号カード』の交付申請をされた方へ



は、インターネットで「個人番号カード」の交付申請をされた方は、申請後に市役所からハガキで『個人番号カード交付』電子証明書発行通知書兼照会書』が届きます。受け取りの際には、市役所の受取窓口で暗証番号を設定していただく必要があります。個人番号カードの受け取り時には、次の要領を参考に、暗証番号をあらかじめご準備ください。

マイナンバー制度等地区説明会で 個人番号カードの 交付申請を済まされた方へ

マイナンバー制度等地区説明会で個人番号カードの交付申請を済まされた方には、個人番号カードが『本人限定受取郵便』でお手元に届きます。到着するまでには、3か月程度かかることが予想されています。到着まで、しばらくお待ちください。

マイナンバー制度中学校区説明会

地区説明会に参加できなかった方向けに、中学校区での説明会を開催します。どの日程でも自由に参加いただけます。

日時・場所

- 2月21日(日) 東条公民館2階
 - 2月28日(日) 社公民館2階
 - 3月12日(土) 滝野図書館3階
- 各会場とも9時開始



各会場では、説明会のほか、顔写真の撮影を無料で行うなど、個人番号カードの交付申請をお手伝いします。

通知カード、個人番号カードの問い合わせ

個人番号カードコールセンター

- ☎0570-783-578(ナビダイヤル) (日本語)
- ☎0570-064-738(ナビダイヤル) (外国語対応)
- ※ナビダイヤルは通話料がかかります。
- ◎左記ダイヤルにつながらない場合
- ☎050-3818-1250
- ※紛失等による個人番号カードの一時停止申請は、同じ番号で24時間365日受け付けています
- 受付時間 平日 8時30分～22時 土・日・祝 9時30分～17時30分
- 問い合わせ 市民生活部市民課(庁舎1階) ☎43-0390

加東市一般(指名)競争入札 参加資格審査の申請を 受け付けます

加東市が発注する業務等を受注するために入札(契約)しようとする事業者は、必ず登録申請してください。

受付区分 建設工事関係、コンサルタント関係、物品・役務提供関係

申込期間 2月2日(火)～19日(金)
※平日のみ

申請方法 申請書に必要な事項を記入のうえ、必要書類を添えて、加東市役所2階203会議室まで持参するか、総務部財政課まで郵送してください。

(郵送の場合も2月19日(金)必着)

申請書は市ホームページからダウンロードできます。必要書類の詳細についても、市ホームページをご確認ください。

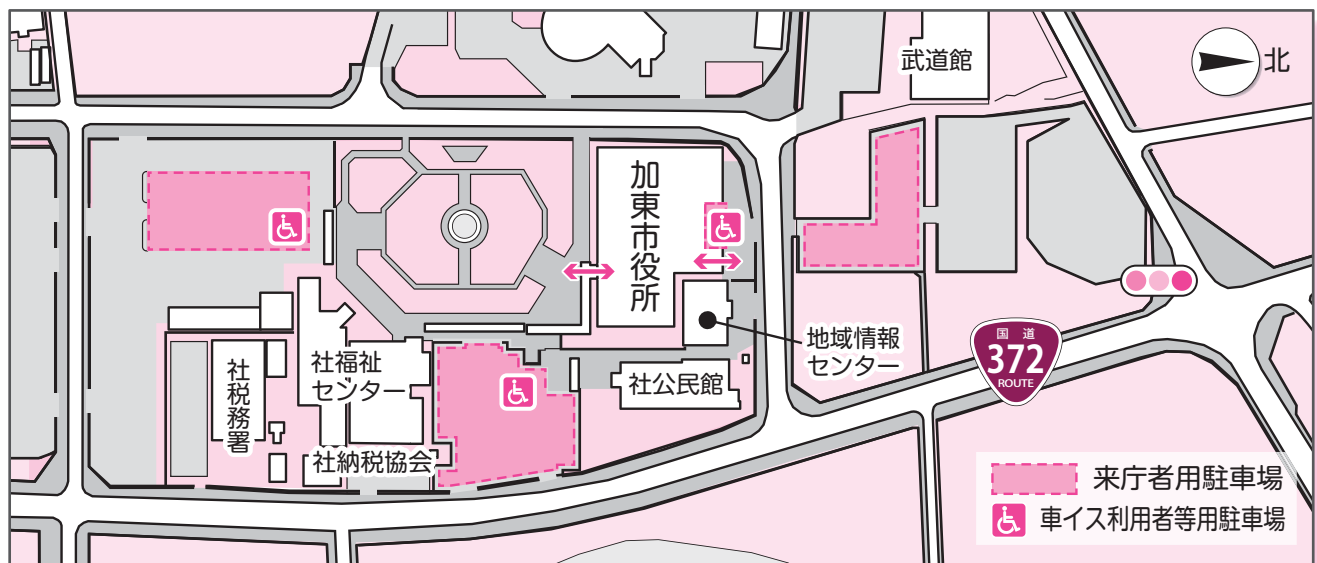
今回の資格審査申請による有資格期間
3年間(平成28年4月1日～平成31年3月31日)

郵送先・問い合わせ

〒673-1493 加東市社50番地
総務部財政課 ☎43-0413

市役所来庁者用駐車場のご案内

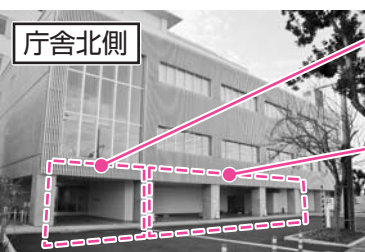
自動車での来庁の際は、庁舎周辺の来庁者用駐車場をご利用ください。



※車イスを利用されている方や、ご高齢の方、妊娠中の方など、歩行に不安のある方は、各駐車場にある車イス利用者等用駐車スペースをご利用ください。

問い合わせ

総務部財政課(庁舎4階) ☎43-0413



- 庁舎裏口
エレベーターで直接各階へ行けます。
- 庁舎裏口横
車イス利用者等用駐車スペース
3台分の駐車スペースを設けています。