

加東市ふるさと応援活動支援寄附申出書

提出日を記入してください。

年 月 日

加東市長 様

〒

申出者 住 所
ふりがな
氏 名
電話番号

- ・住所等必要事項を記入してください。
- ・押印は不要です。
- ・寄附金受納証明書は、申出者の氏名で発行します。

次のとおり、加東市ふるさと応援活動支援交付金交付要綱第2条第4号に定める支援希望団体に対する寄附を申し出ます。

記

1 金額

寄附額を記入してください。

円

2 申出理由

- ・応援したいため。
- ・〇〇の活動に役立ててほしい。
- ・〇〇の運営に役立ててほしい。 など

3 寄附を希望される支援希望団体

特定非営利活動法人 〇〇〇〇

4 支援団体への寄附者情報の提供 同意する 同意しない

※寄附者情報…住所、氏名、電話番号、寄附金額、申出理由、寄附年月日

5 寄附金税額控除に係る申告特例申請（ワンストップ申請）

希望する 希望しない

※ワンストップ申請ができるのは、寄附を行った年の所得について確定申告をする必要がない人で、1年間の寄附自治体が5つまでの人です。

※希望される場合、寄附証明書とあわせてワンストップ申請書類を送付します。ワンストップ申請書類の提出期限は、寄附をした翌年の1月10日です。

- ・ご自身で確定申告をされる場合、ワンストップ申請は「希望しない」としてください。
- ・ワンストップ申請と確定申告を二重でした場合、確定申告が優先されますのでご注意ください。