

公務員試験対策不要！

U・J・Iターンを希望している方の
チャレンジもお待ちしています。

**SPI試験
実施**



令和8年4月採用

加東市任期付職員募集要領 (フルタイム・短時間)



《 募集職種 》

一般事務職（フルタイム・短時間）

手話通訳士（フルタイム）

■ 受付期間 12月3日（水）～ 12月15日（月）

加東市 採用

検索



1 任期付職員とは

任期の定めがあること以外、勤務条件や職務内容については、原則として、正職員に準じる扱いになります。

2 職種、採用予定数、受験資格

職種	勤務形態	採用予定数	受験資格
一般事務職	フルタイム・短時間	3名程度	昭和51年4月2日以降に出生し、学校教育法に基づく高等学校を卒業した方
手話通訳士	フルタイム	1名程度	昭和46年4月2日以降に出生し、次のいずれかの資格を有する方 A) 手話通訳士（手話通訳を行う者の知識及び技能の審査・証明事業の認定に関する省令（平成21年3月31日厚生労働省令第96号）に基づき実施された手話通訳技能認定試験に合格し、登録を受けた方） B) 手話通訳者（手話通訳者全国統一試験に合格し、都道府県に登録された方）

※採用予定数は、あくまでも予定であり、変更になる場合があります。

※手話通訳士の業務には、行政事務及び手話に係る業務のほか、手話講座等の講師も含まれます。

次のいずれかに該当する方は、受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- (2) 加東市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- (3) 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた方
- (4) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した方

3 申込方法

デジタル庁が運営する「ぴったりサービス」を活用し、受付を行います（電子申請）。加東市ホームページの職員採用情報ページにある申請フォームから申請してください。

※申込の受付は、電子申請のみとします。

4 申請期間

令和7年12月3日（水）～ 令和7年12月15日（月）

※期日までに申請されない場合は、理由を問わず受け付けませんので、期間に余裕をもって申請してください。

5 試験について

試験内容：SPI 試験、個別試験

【試験の流れ】SPI 試験

① 受験依頼メールの受信

② ID 取得、テストセンター会場（能力検査受験会場）の予約

※テストセンター会場は以下の会場から選択できます。

●リアル会場（全国主要都市に設置された会場に来場して受験する会場）

※お近くの会場は、リクルートの Web サイト

（<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html>）をご確認ください。

●オンライン会場（自宅などでWEBカメラ付きパソコンを使用し、監督者とカメラ接続、画面共有しながら受験する会場）

※オンライン会場の詳細については、リクルートの Web サイト

（<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/online.html>）をご確認ください。

③ ご自宅のパソコン等で性格検査を受験

④ テストセンターの受験票を印刷

⑤ テストセンターで能力検査を受験

※能力検査の受験を **12月26日（金）までに**完了する必要があります。

【第1次試験に関する問い合わせ先】

■SPI 受験に係る操作、テストセンターやパソコン環境設定等に関する問合せ

株式会社リクルートマネジメントソリューションズ テストセンターヘルプデスク

〔TEL〕0570-081818

※午前9時～午後6時（土曜日、日曜日、祝日を含む。）

■その他採用試験全般に関する問合せ

加東市役所 まちづくり政策部人事課

〔TEL〕0795-43-0412（直通）

〔受付時間〕午前8時30分～午後5時15分（土曜日、日曜日、祝日を除く。）

(1) 受験申込前の確認事項

利用環境確認及び設定（性格検査受験）

性格検査の受験には、以下のシステム環境が必要です。

パソコン推奨環境

システム	必要な環境	備考
OS	日本語版 Windows 10 日本語版 Windows 11 日本語版 MacOS 10.13 以降	いずれかの OS が必要です。
ブラウザ	Google Chrome Microsoft Edge Safari 7.0 以上	いずれかのブラウザが必要です。
機能スペック	C P U：1GHz 以上	
	メモリ：1GB 以上(32bitOS)／ 2GB 以上(64bitOS)	
	解像度：1,024×800 以上	
常時接続回線	5Mbps 相当以上	有線 LAN でない場合、回線が切れる可能性があります。
拡大設定	ブラウザの拡大設定が 100% となっていること	

※MacOS と Microsoft Edge の組み合わせの動作保証はしていません。

スマートフォン推奨環境

システム	必要な環境	備考
OS	iPhone iOS 15.0 以降 Android Android10 以降	
ブラウザ	iPhone Safari Android 標準のブラウザ／ Google Chrome	

※端末によっては正しく表示されない場合があります。

利用環境確認及び設定（能力検査オンライン会場受験）

能力検査をオンライン会場で受験される場合には、以下のシステム環境が必要です。

※タブレット端末、スマートフォンは利用できません。

パソコン推奨環境

システム	必要な環境	備考
OS	日本語版 Windows 10 日本語版 Windows 11 日本語版 MacOS 10.13 以降	いずれかの OS が必要です。
ブラウザ	Google Chrome Microsoft Edge (Chromium 版)	最新版
機能スペック	C P U：1GHz 以上	
	メモリ：4GB 以上	
	解像度：1,024×800 以上	
常時接続回線	上り／下りともに 10Mbps 相当以上 安定したインターネット環境で 受験してください。	無線や Wi-Fi ではなく、有線 LAN での接続を推奨

	拡大設定 ブラウザの拡大設定が 100% となっていること	
	WEB カメラ フレームレート：10fps 以上 解像度：640×480 以上	パソコン内蔵カメラ、外付けカメラのどちらも利用可能です。
	サウンド・マイク オーディオとマイクがミュートにされていないこと	
メールアドレスの準備	性格検査の受験には、携帯電話以外のメールアドレスが必要となります。スマートフォンのメールアドレスは使用できます。携帯電話以外のメールアドレスをお持ちでない方は、フリーメールアドレスを取得するなどの対応をしてください。	
注意事項	・メール側のフィルター機能等により、受験に関するメールが届かない場合があります。以下のアドレスからのメールを受信できるよう設定してください。メールの不達については一切責任を負いません。 SPI 受験依頼メール： 加東市人事課 <jinji@city.kato.lg.jp> ・受験に必要なシステム環境・メールアドレスは、各自でご準備ください（個別対応は行いません。）。	



(2) 受験依頼メールの受信： 12月17日（水）	
受験依頼メールの受信	・受験申込書に記載されたメールアドレス宛に、受験依頼メールを送信します。 ・上記までにメールが届かない場合は、必ず12月17日（水）午後3時までに、加東市人事課へ電話連絡をしてください（直通 0795-43-0412）。 ※加東市人事課からのメール<jinji@city.kato.lg.jp>を受信できるよう、事前にドメイン等の設定を確認してください。受信できない場合は、受験に必要な情報を確認することができません。
ID の取得、会場の仮予約	・メールの内容に沿ってテストセンターIDを取得し、会場を仮予約してください。なお、性格検査の受験が完了するまで会場の予約は確定しません。
性格検査の受験	・自宅のパソコン等で受験します。 ・性格検査の受験完了により、テストセンターの受験票が発行されますので印刷してください。 ・性格検査受験中にパソコンが動かなくなるなどして中断した場合は、テストセンターヘルプデスクへ連絡し、対応を確認してください。加東市人事課では対応していません。非常時にすぐに問い合わせができるよう、性格検査の受験はテストセンターヘルプデスク営業時間内（土曜日、日曜日、祝日を含む午前9時～午後6時）に受験することをお勧めします。 ・本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為は固く禁じます。



(3) 能力検査の受験期間： 12月18日(木) ～ 12月26日(金)	
能力検査の受験 (リアル会場)	・写真つき身分証明書、受験票(性格検査受験完了時に、画面上に表示されたものを印刷してください。)を持参してください。受験票は面接試験でも使用します。 ・予約した日時に専用会場に来場し、能力検査を受験してください。
能力検査の受験 (オンライン会場)	・写真つき身分証明書、筆記用具(シャープペンシルまたは鉛筆)、メモ用紙(A4サイズ2枚のみ)を準備してください。 ・自宅などで、パソコンからテストセンターのマイページにログインし、能力検査を受験してください。
注意事項	・受験期間中に能力検査までの受験を完了する必要があります。期間に余裕をもって受験してください。 ・本人以外の者が代理で回答する、回答中に他者から助言を受ける等の不正行為は固く禁じます。



(4) 面接試験(個別面接)： 1月17日(土)・18日(日) ※いずれか1日
試験会場：加東市役所
※試験時間等は申込者に別途通知します。



(5) 合格発表： 1月22日(木)
加東市ホームページに合格者の受験番号を掲示します。合格者には郵送により通知します。

6 採用

合格した場合、最終学歴の卒業証明書の提出が必要となります。申込書の記入内容に虚偽又は不正があることが判明した場合や受験資格が無いことが判明した場合は合格(採用)を取り消します。

7 任用期間

令和8年4月1日から令和9年3月31日

※業務の都合や勤務の実績等により翌年度以降2年を上限として任期を更新することがあります。

8 勤務時間

※勤務形態によって、勤務時間が異なります。

勤務形態	勤務時間
フルタイム	1日7時間45分×週5日勤務
短時間	1日7時間45分×週4日勤務

業務の都合により、休日勤務、時間外勤務が命令される場合があります。

9 休暇等

- (1) 休日 原則として土曜日、日曜日、国民の休日及び年末年始の休日
- (2) 休暇 年次有給休暇（暦年で最大20日）、特別休暇（忌服等）
※週4日勤務の場合、年次有給休暇は、最大で16日となります。

10 給料等

令和7年4月1日現在の加東市の初任給月額はおおのちのとおりです。

学歴区分	大学卒	短大卒	高校卒
初任給（月額） フルタイム	220,000円～	204,400円～	188,000円～
1日7時間45分 ×週4日の場合	176,000円～	163,520円～	150,400円～

※初任給は、学歴や経歴等により個別に算定します。

※給与改定等により変更になる場合があります。

諸手当（扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等）については、給与条例等に定めるところにより支給します。

11 試験結果の情報提供

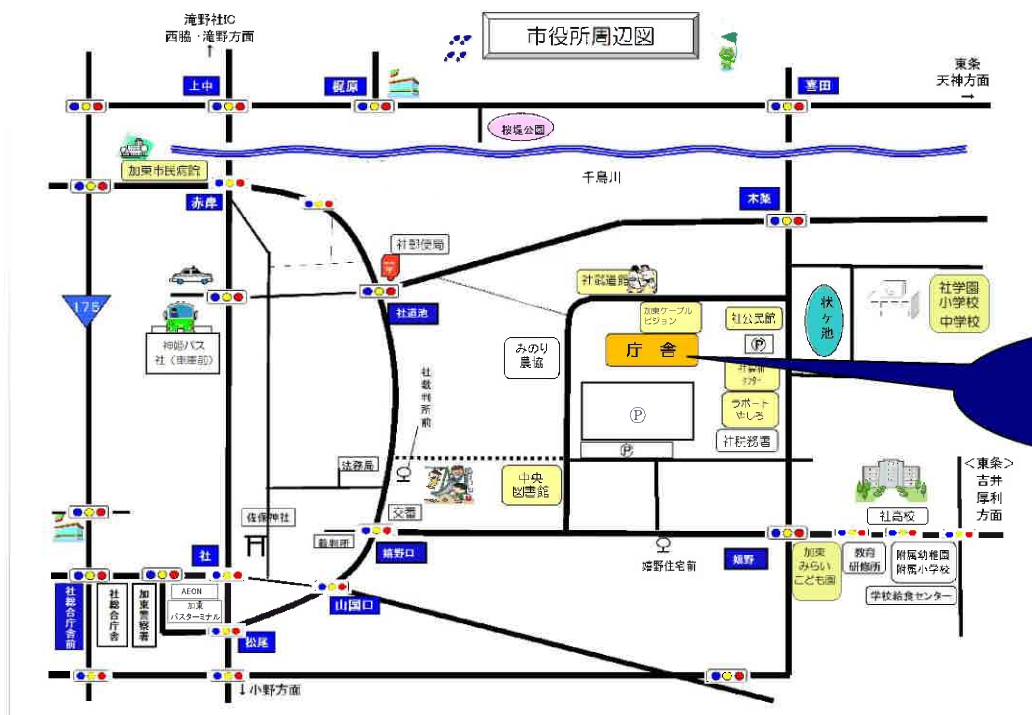
この試験の結果は、本人に限り口頭により情報提供を受けることができます。なお、電話、はがきなどによる申請はできませんので、受験者本人であることを明らかにする写真付きの書類（運転免許証など）を持参のうえ、受験者本人が直接お越しください。

申請できる者	提供内容	提供期間	提供場所
不合格者	総合得点及び総合順位	試験の合否通知があった日の翌日から1箇月間	加東市まちづくり政策部 人事課（加東市役所4階）

12 その他

緊急時には、ホームページに情報を掲載するほか、メール連絡を行う場合があります。加東市のホームページ（職員採用情報）及び申込書に記載したメールについては、定期的に確認をお願いします。

会場案内図



《試験会場・問い合わせ先》

加東市まちづくり政策部人事課（市役所 4 階）

〒673-1493 加東市社 50 番地

TEL 0795-42-3301（代表）、0795-43-0412（直通）

メールアドレス jinji@city.kato.lg.jp