

令和 8 年 4 月採用（前期日程）加東市職員採用試験 第 3 次試験について

1 受付日時

7 月 1 2 日（土）

集合時間	職種	受 験 番 号
8 : 1 0 ~ 8 : 1 5	一般事務職（大学新卒等）	A20004 A20005
8 : 5 0 ~ 8 : 5 5	一般事務職（大学新卒等）	A20003 A20011 A20014 A20020 A20023 A20026

7 月 1 3 日（日）

集合時間	職種	受 験 番 号
8 : 1 0 ~ 8 : 1 5	一般事務職（大学新卒等）	A20027 A20035
8 : 5 0 ~ 8 : 5 5	一般事務職（大学新卒等）	A20030 A20031 A20033 A20036 A20037 A20044
1 1 : 0 0 ~ 1 1 : 0 5	一般事務職（大学新卒等） 社会福祉士	A20038 A20048 A20051 F20001

※個別面接や集団討議の順番が異なるため、実際の終了時間は受験者によって異なります。

2 集合場所

加東市役所 北側玄関

（職員が受付までご案内しますので、職員が来るまで北側玄関でお待ちください。）

3 試験内容

●集団討議 1 グループ（4 人程度） 4 0 分

●個別面接 1 人 2 0 分程度（3 分間のプレゼンテーションを含む。）

4 集団討議について

下記のとおり集団討議を行います。

・課題（テーマ）

- ① 若年層が早期に離職する背景と、離職を防ぐためにはどのような取組が有効か？
- ② 行政のデジタル化について、メリットとデメリットを踏まえてどのように推進すれば良いか？
- ③ 小中一貫教育の展開に伴い、既存の学校施設を有効活用するためのアイデアは？

※上記 3 つのテーマのうち 1 つを選んで討議を実施します。（討議するテーマについても、受験生が議論し、決定します。）

・討議の時間は事前の説明を含めて 4 0 分間です。

5 プレゼンテーションについて

個別面接試験の冒頭に下記のとおりプレゼンテーションを実施します。

(1) 課題

「今後、加東市で重要になると考える施策・取組を一つ挙げて、そう考える理由と、自分が担当するとしたらどのように取り組みたいか」をプレゼンテーションしてください。

(2) プレゼンテーションの注意事項

- ・持ち時間は、プレゼンテーション前の準備時間を含めて3分間です。
- ・挨拶や前置きは行わず、すぐに本題に入ってください。
- ・試験会場には、ホワイトボード、3色（黒・赤・青）のマーカー、マグネットを準備していますので、必要に応じて自由に利用してください。
- ・面接官への資料配布やパソコン機器等の持ち込みはできません。

6 服装について

現在、加東市ではサマーエコスタイル（クールビズ）を実施しています。気候や体調に合わせ、通気性等を考慮した軽装に努めてください。

7 その他

昼食等は控室でとっていただいて構いません。各自でご用意ください。