



가토시 생활가이드북 2025



스마트폰 등으로 열람하실 경우
위의 QR 코드를 스캔하세요.

가토시 · NPO 법인 가토시 국제교류협회



가토시에 오신 것을 환영합니다!

‘가토시 생활가이드북’은 가토시에 거주하는 외국인 주민이 일상생활에서 불편함을 느끼지 않도록 다양한 생활정보와 필요한 신청 및 절차 등을 정리한 안내서입니다.

자세한 정보가 필요한 경우 시청 창구를 방문하시거나 가이드북에 기재되어 있는 담당부서로 직접 문의하시기 바랍니다.

또한 원활한 서비스 제공을 위하여 시청을 방문하실 때나 전화로 문의하실 때는 가급적 일본어가 가능한 분의 협조를 얻어서 방문 및 문의해 주실 것을 부탁드립니다.

가토시 생활가이드북

목차

1	의료.....	1
2	긴급상황 발생 시 대응.....	2
3	쓰레기 배출 규칙.....	7
4	교통규칙.....	12
5	지역생활.....	14
6	국제교류·상담창구.....	15
7	외국인 주민이 해야 하는 신고.....	17
8	수도·전기·가스.....	20
9	세금.....	21
10	보험·의료제도.....	22
11	국민연금.....	25
12	건강.....	26
13	보육·아동·양육.....	27
14	교육.....	29
15	복지.....	31
16	대중교통.....	32
17	은행·우체국.....	34
18	운전면허.....	35
19	고용·노동.....	38

1 의료

병이 나거나 다쳤을 때는 「마이넘버보험증」 또는 「자격확인서」와 돈을 준비하여, 증상에 따라 진료 가능한 병원이나 진료소에 가십시오. 병원, 진료소에서는 외국어가 통하지 않는 경우가 있으므로 일본어가 가능한 분과 함께 가실 것을 추천드립니다.

※ 「마이넘버보험증」은 사전에 「건강보험증 이용 등록」을 한 「마이넘버카드」입니다.

【가토시 의료기관】

의료기관에는 공립 의료기관과 민간 의료기관이 있습니다.

◆공립 의료기관

병원명	주소	전화번호	오전 접수	오후 접수
가토시민병원	가토시 이에하라 85 번지	0795-42-5511	8:30~11:00	아래 HP 에서 확인하십시오.

* 토요일, 일요일, 공휴일, 연말연시에는 휴진입니다.

* 홈페이지 <https://www.city.kato.lg.jp/hospital/> (일본어)
(오른쪽 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다)



◆민간 의료기관

의원, 진료소, 클리닉 등 호칭은 다양하나 모두 의료기관을 의미합니다. 진료시간, 휴진일은 의료기관마다 다르나, 진료시간은 대체로 9 시~12 시 및 16 시~18 시 무렵인 경우가 많습니다. 토요일 오후, 일요일, 공휴일은 일반적으로 휴진입니다.

【휴일 진료】

토요일, 일요일, 공휴일 등 휴일에도 진료를 하는 의료기관이 있습니다. '홍보 가토'에 나와 있는 토요일, 시간외 및 휴일 진료 페이지를 참고하시거나 가토소방서(TEL: 0795-42-0119)로 방문 가능한 의료기관을 문의하시기 바랍니다. 오노시·가토시 의사회 홈페이지에서도 확인 가능합니다. 어떤 경우이든 집을 나서기 전 의료기관에 전화로 미리 확인하시기 바랍니다.


휴일 진료 시에도 「마이넘버보험증」 또는 「자격확인서」와 돈을 지참하여 병원을 방문하시길 바랍니다.

* 오노시·가토시 의사회 <https://www.onokato-med.or.jp/>
(오른쪽 아래 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다)



2 긴급상황 발생 시 대응

긴급상황 발생 시 도움을 요청하는 방법으로 일본에는 '119 신고'와 '110 신고'가 있습니다. 직접 전화할 수 없는 경우 가까이 있는 사람에게 도움을 요청하십시오.

전 화	설 명	
119 (소방서)	응 급	<ul style="list-style-type: none"> • 병이나 큰 부상 등 신속한 조치가 필요할 때 전화합니다. • ①상황(사고, 병) ②장소 ③부상자, 환자 이름 ④나이 ⑤본인 이름 ⑥전화번호를 알립니다.
	화 재	<ul style="list-style-type: none"> • ①상황 ②장소 ③본인 이름 ④전화번호를 알립니다.
<p>'방일 외국인을 위한 구급차 이용가이드' https://www.fdma.go.jp/publication/portal/post1.html 구급차 이용과 관련하여 다양한 언어로 확인할 수 있습니다. ※구급차는 무료이나 증상 및 부상 정도가 가볍고 혼자 또는 가족과 함께 병원 및 진료소 방문이 가능한 경우에는 구급차 이용을 삼가 주시기 바랍니다.</p> 		
110 (경찰서)	교통사고	<ul style="list-style-type: none"> • ①상황(사건, 사고) ②장소 ③본인 이름 ④전화번호를 알립니다.
	범 죄	

【자연재해 대책】

일본은 6 월부터 10 월까지 태풍 및 폭우로 인한 피해가 자주 발생하며, 지진이 많이 발생하는 나라로 알려져 있듯 자연재해가 많은 나라입니다.

평상시부터 위험지도 등으로 대피장소를 확인하고 비상물품(물, 비상식량 3 일분)을 준비하는 등 자연재해에 대비하도록 합니다.

◆태풍 및 폭우 대비

태풍 및 폭우로 인한 피해를 최대한 줄이기 위하여 다음 사항을 주의합니다.

- (1) 정전에 대비해서 손전등이나 라디오를 준비한다.
- (2) 라디오, TV 등의 기상정보를 잘 확인한다.
- (3) 유리창의 금, 헐거워진 창틀 등은 보강하고 덧문이 있을 경우 반드시 닫는다.
- (4) 화분, 빨래 건조대 등 날아갈 위험이 있는 물건은 실내로 옮기거나 바람에 날아가지 않도록 고정한다.
- (5) 가급적 외출하지 않는다
- (6) 침수 등의 우려가 있는 곳에서는 가재도구 등을 높은 곳으로 이동한다.
- (7) 대피에 대비해서 식량, 마시는 물, 의약품, 귀중품 등 비상물품을 준비한다.
- (8) 대피장소의 위치를 가토시 위험지도 등으로 반드시 미리 확인해 둔다.

◆지진 대비

지진은 언제 발생할지 모릅니다. 평상시부터 안전대책을 숙지하고, 지진이 발생했을 때 당황하지 않고 적절하고 정확한 행동을 취할 수 있도록 다음 사항을 주의합니다.

- (1) 대피할 곳과 연락수단(재해용 메시지 다이얼 171 이용 등)에 대해 가족과 미리 확인해 둔다.
- (2) 가구류는 넘어짐 방지 고정장치 등으로 고정한다.
- (3) 무거운 것은 높은 곳에 두지 않는다.
- (4) 식량 등 비상물품은 가족이 3 일동안 지낼 수 있는 양을 기준으로 준비하고, 귀중품, 라디오, 손전등 등과 함께 언제든 들고 나갈 수 있는 곳에 놓아 둔다.
- (5) 건물이 있는 곳의 주변 상황을 확인해 둔다.
- (6) 가스렌지 등의 주변에는 잘 타는 물건을 두지 않는다.
- (7) 소화기나 소화용 물통 등을 준비하고 옥조에 물을 받아 놓는다.
- (8) 대피장소, 대피경로를 지도 등으로 확인해 둔다.
- (9) 거주지역의 자율방재조직이 실시하는 방재훈련에 적극적으로 참여한다.

지진이 발생했을 때는 다음 사항에 유의하여 행동합니다.

- (1) 식탁 등의 밑으로 들어가 몸을 숨긴다.
- (2) 지진의 흔들림이 잦아들면 불을 끈다.
- (3) 문을 열어서 출구를 확보한다.
- (4) 불이 나면 신속하게 끈다
- (5) 실내의 유리 파편을 조심한다.
- (6) 조급하게 밖으로 나가지 않는다.
- (7) 문이나 벽 가까이 가지 않는다.
- (8) 최소한의 짐을 가지고 걸어서 대피한다.
- (9) 모두 함께 힘을 합쳐서 응급구조조치를 취한다.
- (10) TV 나 라디오로 올바른 정보를 취득한다.

◆대피정보 및 기상정보의 수집

대피에 관한 정보 및 최신 기상정보를 수집하여 신속하게 행동하는 것이 중요합니다. '효고 방재넷'에 등록하는 등 중요한 정보를 놓치지 않도록 합니다.

※외국어 서비스를 제공합니다.

(1) 효고 방재넷 등록

【메일 등록】

- 오른쪽 QR 코드로 메일을 송신
- 'fc@bosai.net'에 메일을 송신



【앱】

- 오른쪽 QR 코드로 다운로드

【Google Play】

【App Store】



(2) 가토 안전안심넷(일본어) 등록

대피가 필요한 재해정보 및 화재 발생정보, 방법정보 등을 메일로 알려드립니다.

- 오른쪽 QR 코드로 등록

<https://www.city.kato.lg.jp/kakukanogoannai/soumuzaiseibu/bosaika/safenetregistration/1454058088108.html>



(3) 방재행정무선(일본어) 설치

대피가 필요한 재해정보 및 화재 발생정보, 방법정보 등을 알려드립니다.

- 가토시 총무재정부 방재과(0795-43-0403)로 문의 바랍니다.

◆대피장소 확인

가토시 내 지정 긴급대피장소 일람

시 설 명	주 소	지정 긴급대피장소	
		풍수해	지진
야시로 공민관	기나시 1134-60	○	○
야시로 무도관	기나시 1131	○	○
메이지칸	야시로 777	○	
야시로 가쿠엔 초등학교	기나시 1134-62	○	○
구 야시로 초등학교	야시로 1550	○	○
야시로 고등학교	기나시 1356-1	○	○
야시로 제1체육관	사와베 613-1	○	○
구 후쿠다 초등학교	사와베 613-1	○	○
구 요네다 초등학교	가미쿠메 1693	○	○
효고 교육대학	시모쿠메 942-1	○	○
효고 교육대학 부속 초등학교 체육관	야마쿠니 2013-4	○	○
효고 교육대학 부속 중학교 체육관 • 무도장	야마쿠니 2007-109	○	○
구 미쿠사 초등학교	가미미쿠사 118	○	○
야시로 국제학습학당	가미미쿠사 1175		○
가미카모가와 다목적집회시설	가미카모가와 392	○	○
시모카모가와 공민관	시모카모가와 209-1	○	
가모가와 교류 세미나 하우스	시모카모가와 260-3	○	○
히라키 공민관	히라키 224-1	○	
다키노 히가시 초등학교	신마치 88	○	○
다키노 체육센터	가미타키노 1167-5	○	○
가미타키노 공민관	가미타키노 1167-1	○	
다키노 중학교	시모타키노 761		○
지역교류센터	시모타키노 1369-1	○	○
다키노 도서관	시모타키노 1369-2	○	○
다키노 공민관(정보교류관)	시모타키노 1369	○	○
다키노 아동관(기라라)	시모타키노 1369-2	○	○
다키노 종합공원 체육관(스카이피아)	고타카 4007	○	○
고타카 교류센터	고타카 4026-3	○	○
다키노 미나미 초등학교	다카오카 949	○	○
도조 문화회관(코스믹 홀)	덴진 66		○
커뮤니티센터 도조 회관(구 도조 히가시 초등학교)	하시카다니 56		○
미치노 에키 도조	미나미야마 1초메 5-	○	○
오카모토 공민관	오카모토 247-1	○	
도조 후레아이칸(구 도조 니시 초등학교)	요시이 298	○	○
야부 공민관	야부 133	○	
효고현립 교육연수소	야마쿠니 2006-107	○	○
야시로 아동관 '야시로 고도모노 이에'	히가시 고세 477-1	○	○
미나미야마 활성화지원시설(미나크루)	미나미야마 1초메 4-	○	○
스나고 공회당	신조 191-2	○	
쓰리본드 파인 케미컬(株) 가토공장	미나미야마 6초메 3-	○	○
이에하라 공민관	이에하라 365-1	○	○
오하타 공민관	오하타 459-2		○
(株)마루야나기 오구라야 다이몬공장	다이몬 67		○
도조 가쿠엔 초등학교	덴진 56	○	○

※안전한 장소에 있는 친구, 지인의 집이나 인근 건물의 높은 층, 자택 2층으로 대피하는 것도 생각해 둡니다.

◆대피 시 행동을 확인

시청, 경찰, 자율방재조직 등에서 대피지시가 내려졌을 때, 가옥의 붕괴나 화재로 불길이 번질 위험 등이 있을 때는 상황에 따라 안전한 장소로 대피합니다.

- (1) 대피 전에 한 번 더 불이 꺼졌는지 확인한다.(가스밸브를 잠그고 전기차단기를 내린다)
- (2) 대피할 곳과 안부 확인 등 연락 메모를 잊지 않는다.
- (3) 활동하기 쉬운 복장을 하고 모자, 헬멧 등 머리를 지킬 수 있는 물품도 잊지 말고 챙긴다.
- (4) 비상물품(식량 등은 3일분 정도)은 배낭 등 멜 수 있는 것에 담는다.
- (5) 대피 시에는 최소한의 물품만 가지고 걸어서 대피한다.
- (6) 어르신과 아이의 손을 꼭 잡는다.
- (7) 대피 시 좁은 길, 담벼락에 가까운 곳, 강가 등은 피한다.

문의 가토시 총무재정부 방재과

TEL: 0795-43-0403

3 쓰레기 배출 규칙

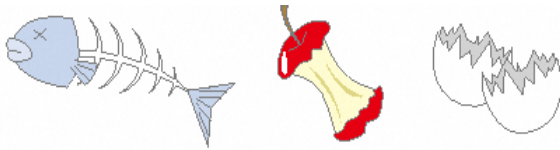
생활쓰레기는 규칙을 잘 지켜서 배출합니다.
쓰레기 배출의 기본적인 규칙은 다음과 같습니다.

【기본적인 규칙】

- (1) 쓰레기에는 여러 종류가 있습니다.(‘가연성 쓰레기’ ‘용기포장 플라스틱’ ‘페트병’ 등)
쓰레기 종류별로 분리해서 배출합니다.
 - (2) 쓰레기 배출일은 종류별로 정해져 있습니다.
‘가토시 쓰레기 수거 달력’을 확인합니다.
 - (3) ‘가연성 쓰레기’와 ‘용기포장 플라스틱’은 가토시의 종량제 봉투에 넣어서 버립니다.
 - (4) ‘가연성 쓰레기’와 ‘용기포장 플라스틱’ 이외의 쓰레기는 쓰레기 스테이션에 전용
드럼통이 마련되어 있으니 그곳에 직접 배출합니다.
- ※연립주택 등에 거주하는 경우 가토시가 아니라 민간업체에서 수거하는 경우가 있으므로
연립주택 관리자에게 확인하시기 바랍니다.
※이러한 규칙을 지키지 않으면 쓰레기를 수거해 가지 않아 같은 쓰레기 스테이션을
이용하는 사람들에게 불편을 초래합니다.

【쓰레기 스테이션에 배출하는 쓰레기】

- ① 가연성 쓰레기
음식물 쓰레기 ※물기를 제거해 주세요.



※가토시의 종량제 봉투를 사용합니다.

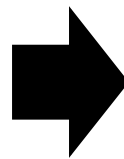
나무조각류 ※30cm 이하로 잘라 주세요.



가죽·천 ※30cm 이하로 잘라 주세요.



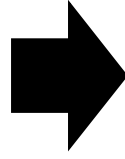
기타 생리용품, 종이기저귀, 건조제 등



※가토시의 종량제 봉투를 사용합니다.

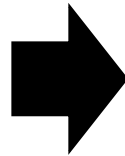
② 용기포장 플라스틱

이 마크가 있는 것



③ '가연성 쓰레기'와 '포장용기 플라스틱' 이외의 쓰레기

- 페트병
- 무색 병
- 갈색 병
- 기타 색깔 병
- 캔 · 소형금속류
- 건전지
- 형광등 · 전구
- 불연성 쓰레기



종류별로 드럼통에 넣어 주세요.



【쓰레기 스테이션이 아닌 곳에 배출하는 쓰레기】

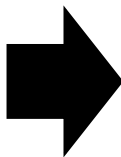
① 소형가전(25cm 이하)



손전등



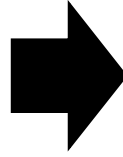
드라이기



소형가전 회수함

소형가전 회수함은 야시로 공민관, 다키노 공민관, 도조 공민관, 시청 생활환경과 창구 앞에 설치되어 있습니다.

② 건전지



소형가전 회수함 위에 폐건전지 회수함이 설치되어 있습니다. 전극 부분에 테이프를 붙여서 회수함에 넣어 주세요.

쓰레기 배출과 관련하여 궁금한 사항이 있을 경우 '가토시 쓰레기 수거 달력'을 확인하시거나 이웃 및 시청에 문의하시기 바랍니다.

【쓰레기 수거 달력】

시청 1층 생활환경과 및 야시로 쇼핑파크 Bio 2층의 '가토노 에토코 정보 코너'에서 배부해 드립니다. 오른쪽 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다.
(일본어 달력)



<https://www.city.kato.lg.jp/kakukanogoannai/shiminkyoudoubu/seikatukankyoka/dust/1455789348661.html>

【쓰레기봉투】

종량제 봉투를 사용해야 합니다.

→시청 1층 생활환경과 및 아래의 가토시 종량제 봉투 판매점에서 구매할 수 있습니다.

상호명	우편번호	주소
이온 야시로점	673-1431	가토시 야시로 1126-1
맥스 밸류 야시로점	673-1463	가토시 가지와라 333-1
맥스 밸류 도조점	673-1312	가토시 하시키다니 323
봉마르쉐 야시로점	673-1431	가토시 야시로 338
프레쉬 바자르 가토 가미나카점	673-1464	가토시 가미나카 325
프레쉬 바자르 니시와키 노무라점	677-0054	니시와키시 노무라초 1265
재팬 다키노점	679-0211	가토시 가미타키노 246
에이코프 긴키 다키노점	679-0211	가토시 가미타키노 812
다이렉스 가토점	673-1464	가토시 가미나카 3초메 140번
준텐도 야시로점	673-1464	가토시 가미나카 333-1
코코카라 화인 가지와라점	673-1463	가토시 가지와라 360-1
기린도 야시로점	673-1431	가토시 야시로 1205-1
웰시아약국 가토 가미나카점	673-1464	가토시 가미나카 3초메 13
웰시아약국 가토 도조점	673-1311	가토시 덴진 260번지
코난 홈 스톡 도조점	673-1321	가토시 이와야 197-1
이치후지 상점	673-1431	가토시 야시로 535-3
미노리 농업협동조합 가토 영농경제센터	673-1453	가토시 가이하라 287
후지우라 상점	673-1401	가토시 가미카모가와 199
도쿠라 백화점	673-1311	가토시 덴진 476
마미 샵 덴진점	673-1311	가토시 덴진 542
미치노 에키 도조	673-1341	가토시 미나미야마 1초메 5-3
(주)교야 고이시미즈	673-1402	가토시 히라키 579
로손 야시로 우레시노점	673-1431	가토시 야시로 183-1
로손 가토 아쓰토시점	673-1338	가토시 아쓰토시 104-10
패밀리마트 다키노 다카오카점	679-0222	가토시 다카오카 609-1
세븐일레븐 야시로 가지와라점	673-1463	가토시 가지와라 412-2
세븐일레븐 가토 가미타키노점	679-0211	가토시 가미타키노 258-1

◆쓰레기봉투 가격

1 세트(10장 묶음)	가연성 쓰레기용 종량제 봉투, 용기포장 플라스틱용 종량제 봉투	대 : 45ℓ 300 엔
		중 : 30ℓ 200 엔
		소 : 20ℓ 150 엔

【일시적 다량 쓰레기】

일시적 다량 쓰레기(이사, 대청소 등으로 다량으로 발생한 쓰레기)는 쓰레기 스테이션에 배출할 수 없습니다. 처리시설로 직접 가져가야 합니다. 가정에서 발생한 생활쓰레기 처리에는 10kg 당 90 엔의 수수료가 듭니다. (사업장에서 발생한 쓰레기 처리의 경우 10kg 당 130 엔)

시설명	오노 클린센터
주소	오노시 덴진초 538 번지 1
전화번호	0794-62-6250
쓰레기 반입이 가능한 사람	가토시 거주자
접수시간	월요일~금요일 8:30~16:30 토요일, 공휴일 8:30~11:30 (단, 둘째·셋째 토요일은 휴무입니다)

문의 가토시 시민협동부 생활환경과
TEL: 0795-43-0503

4 교통규칙

교통사고를 당하거나 일으키지 않기 위해서 다음과 같은 기본규칙을 잘 지켜야 합니다.

【기본적인 교통규칙】

- (1) 보행자는 도로의 우측, 자동차와 자전거는 도로의 좌측을 통행합니다.
- (2) 자동차나 자전거를 타고 있을 때는 보행자를 우선해야 합니다.
- (3) 신호등의 색이 의미하는 바는 다음과 같습니다.
 - 파랑은 주행 가능
 - 노랑은 정지
 - 빨강은 정지

【보행자의 기본적인 규칙】

- (1) 인도가 있는 곳에서는 반드시 인도를 보행합니다.
- (2) 인도가 없는 곳에서는 도로의 우측을 보행합니다.
- (3) 도로를 건널 때는 신호교차로에서는 신호등(보행자 신호)에 따르고, 신호등이 없는 곳에서는 좌우 안전을 확인한 다음 횡단보도를 건넵니다.
- (4) 야간에는 반사재를 착용하고 밝은 색깔의 옷을 입습니다.

【자전거의 기본적인 규칙】

- (1) 자전거는 차도의 좌측을 일렬로 주행합니다.
- (2) 자전거는 인도에서 타면 안 됩니다. (오른쪽 표지판이 있는 인도는 통행 가능합니다)
- (3) 2 명이 함께 타거나 옆으로 나란히 주행하지 않습니다.
- (4) 휴대폰, 스마트폰을 조작하면서 또는 우산을 손에 든 채 자전거를 타지 않습니다.
- (5) 건널목이나 일시정지 장소에서는 반드시 정지하고 좌우 안전을 확인한 다음 통행합니다.
- (6) 신호등이 있는 교차로에서는 신호등에 따라 통행합니다.
- (7) 저녁이 되면 일찌감치 라이트를 켭니다.
- (8) 바퀴 측면에 반사기를 장착합니다.
- (9) 자전거보험에 가입합니다.
- (10) 음주 후에는 자전거를 타지 않습니다.
- (11) 자전거를 탈 때는 헬멧을 착용합니다.



【자동차 및 오토바이의 기본적인 규칙】

- (1) 일시정지 표지판이 있는 곳에서는 반드시 정지하고 좌우 안전을 확인합니다.
- (2) 저녁이 되면 일찌감치 라이트를 켭니다.
- (3) 6 세 미만의 영유아를 차량에 태울 때는 반드시 카시트를 이용해야 합니다.
- (4) 휴대폰, 스마트폰을 조작하면서 운전을 하지 않습니다.
- (5) 차를 탈 때는 운전자 및 동승자는 반드시 안전벨트를 메야 하며, 오토바이를 탈 때는 반드시 헬멧을 착용해야 합니다.
- (6) 표지판이나 표시로 제한속도가 지정되어 있는 곳에서는 해당 속도를 넘어가면 안 됩니다.
- (7) 음주 후에는 차를 운전하지 않습니다.

문의 가토시 총무재정부 방재과
TEL : 0795-43-0403
가토 경찰서
TEL : 0795-42-0110

5 지역생활

일본에는 '정내회(초나이카이)', '자치회(지치카이)'라 불리는 커뮤니티가 있으며, 같은 지역에 사는 사람들이 서로 협조하면서 다양한 활동을 펼치고 있습니다.

【이웃과의 교류】

어려움이 생겼을 때는 이웃과 서로 돕는 것이 중요합니다. 장 보는 방법, 쓰레기 배출방법 외에 본인이나 가족이 병에 걸리거나 재난재해가 발생했을 때 등에 중요한 정보를 많이 얻을 수 있으므로 평소시부터 이웃들과 적극적으로 교류하는 것이 좋습니다.

【생활규칙】

지역사회에서 생활할 때 다음 사항을 주의해야 합니다.

(1) 생활소음

주택가나 공동주택에서는 여러분 집에서 발생하는 소리가 옆집에 들릴 수도 있습니다.

특히 밤 늦은 시간이나 아침 이른 시간 등에는 가급적 소리를 내지 않도록 합니다. TV 소리, 악기 소리, 목소리가 큰 대화, 청소기, 세탁기, 목욕 소리 등도 '소음'이 될 수 있으므로 주의해야 합니다.

(2) 집합주택의 공용부분 이용 시 주의점

집합주택의 공용부분(계단, 복도 등)은 모두 함께 이용하는 공간입니다. 지진이나 화재 등 재난이 발생했을 때 대피 통로가 되므로 개인 물건을 두지 않도록 합니다.

【정내회 · 자치회】

정내회, 자치회는 지역사회에서 서로 돕고 친목을 다지는 장으로, 지역주민이 운영하는 자치조직입니다. 입회를 강제하지 않으나 입회를 하면 지역행사 참여를 통해 이웃과 교류할 수 있으며, 생활정보, 재해 시 대피정보 등 중요한 정보를 얻을 수 있습니다.

문의 가토시 시민협동부 인권협동과

TEL : 0795-43-0544

6 국제교류 · 상담창구

【국제교류】

(1) 교류사업

가토시에는 다양한 국제교류사업을 하는 'NPO 법인 가토시 국제교류협회(통칭 KIA)'가 있습니다.

가토시 국제교류협회(KIA)에서는 자매도시 교류사업, 일본인 및 외국인 주민의 다문화교류 사업을 통해 시민의 국제이해를 증진하고 일본인 및 외국인을 불문하고 모든 시민이 함께 살기 좋은 도시를 만들고자 노력하고 있습니다.

친구를 많이 사귄 수 있는 즐거운 파티, 일본 및 외국의 문화교실 등 다양한 행사를 실시하고 있으며, 일상생활에서 외국인 주민이 겪는 어려움을 해결하고 상담을 실시할 수 있도록 시스템을 마련하고 있습니다. 국제교류 행사에 참여하고 싶으시거나 상담을 원하시는 경우에는 가토시 국제교류협회로 문의 바랍니다.

(2) 일본어교실

가토시 국제교류협회(KIA)에서는 가토시에 거주하는 외국인을 대상으로 일본어교실을 운영합니다. 무료로 일본어를 배울 수 있습니다. 참여를 원하시는 분은 가토시 국제교류협회(KIA)로 문의 바랍니다.

교실명	요일 · 시간	장소
야시로 교실	금요일 19:00~21:00	야시로 쇼핑파크 Bio 2 층 가토시 국제교류협회 사무소 가토시 야시로 1126-1
도조 교실	일요일 10:00~12:00	가토시 미나미야마 활성화지원시설 Mina-Kuru 대회의실 가토시 미나미야마 1-4-2

(3) 어린이 일본어교실

외국인 아동 및 학생을 대상으로 일본어 학습과 숙제에 도움을 드립니다. 참여를 원하시는 분은 가토시 국제교류협회(KIA)로 문의 바랍니다.

대상 5세~중학교 3학년

요일 · 시간 토요일 10:00~11:30

장 소 가토시 야시로 1126-1

야시로 쇼핑파크 Bio 2 층 가토시 국제교류협회 사무소

문의 NPO 법인 가토시 국제교류협회(KIA)



T E L : 0795-42-6633

E M A I L : kia@katokokusai.org

H P : http://katokokusai.org/

【외국인 상담창구】

가토시에 거주하는 외국인을 대상으로 생활상담을 실시합니다. 일본에 살면서 겪는 어려움, 고민을 상담할 수 있습니다. 베트남어와 중국어는 외국인 상담원이 대응합니다. 기타 언어의 경우에는 직원이 음성자동번역기를 이용해서 대응합니다. 자세한 내용은 아래 URL 을 참조하시기 바랍니다. (오른쪽 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다)

<https://www.city.kato.lg.jp/kakukanogoannai/shiminkyoudoubu/jinkenkyoudouka/jinkensuisin/gaikokuzin/13312.html>



요 일 월요일~금요일(토요일, 일요일, 공휴일 휴무, 12 월 29 일~1 월 3 일 휴무)

시 간 8:30~12:00, 13:00~17:15

※16:30~17:15 는 자동음성번역기를 이용해서 대응합니다.

주 소 효고현 가토시 야시로 50 가토시청 1 층 시민협동부 인권협동과

전 화 0795-43-0544(처음에는 일본어로 대응합니다)

상담 예 전입·전출·선거 관련, 세금·보험료 관련, 시청의 신청 및 절차 관련

※무료로 상담 가능합니다.

※상담원이 부재 중인 경우가 있습니다.

【외국인을 위한 인권상담】

외국인이라는 이유로 부당한 차별을 받거나 학교에서 따돌림을 당하는 등 일상생활 속에서 ‘이것은 인권문제인 것 같은데...’라고 느낄 때가 있지 않습니까?

혼자 고민하지 마시고 법무국·지방법무국에서 상담을 받아보세요. 직원, 인권옹호위원이 상담을 통해 고민 해결을 위한 최선의 방법을 함께 생각합니다.

외국인을 위한 인권 상담창구는 아래 URL로 문의 바랍니다. (아래 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다) 10 개국어로 대응합니다.

<https://www.moj.go.jp/JINKEN/jinken21.html>



문의 가토시 시민협동부 인권협동과

TEL : 0795-43-0544

7 외국인 주민이 해야 하는 신고

관광 목적 등의 체재가 아니라 어느 정도 장기간 일본에서 생활하는 외국인은 다양한 행정 서비스를 받을 수 있습니다. 이 때 본인의 신분 및 현주소에서 거주하고 있음을 명확히 해야 합니다. 가토시에서 생활을 시작하거나 다른 곳으로 이사를 갈 경우 등에는 반드시 시청 1층 창구(시민과)를 방문하여 신고하시기 바랍니다.

【신고는 언제 어떻게 하나요?】

언제	종류	신고기간	필요한 서류
일본에 입국 후 첫 주소를 가토시로 정했을 때	전입신고	첫 주소를 정한 날로부터 14 일 이내	<ul style="list-style-type: none"> 전입하는 사람 모두의 여권 및 재류카드 또는 특별영주자증명서 전입하는 곳의 세대주 동의서 또는 확약서(※)
가토시 안에서 주소를 변경했을 때	전거신고	전거한 날로부터 14 일 이내	<ul style="list-style-type: none"> 전거한 사람 모두의 재류카드 또는 특별영주자증명서(또는 이로 간주되는 외국인등록증명서) 전거한 곳의 세대주 동의서 또는 확약서(※) 마이 넘버 카드(소지자) 국민건강보험 자격확인서, 후기고령자의료 자격확인서, 복지의료비 수급자증, 개호보험 피보험자증 등(소지자)
시외(국내)에서 가토시로 이사 왔을 때	전입신고	전입한 날로부터 14 일 이내	<ul style="list-style-type: none"> 전출증명서(전 주소지에서 전출신고 시 교부받은 것) 전입하는 사람 모두의 재류카드 또는 특별영주자증명서(또는 이로 간주되는 외국인등록증명서) 전입하는 곳의 세대주 동의서 또는 확약서(※) 마이 넘버 카드
시외(국외 포함)로 이사 갈 때	전출신고	전출 예정일로부터 14 일 이내	<ul style="list-style-type: none"> 국민건강보험 자격확인서, 후기고령자의료 자격확인서, 복지의료비 수급자증, 개호보험 피보험자증 등(소지자) ※국외 전출인 경우 마이 넘버 카드

(※) 배우자, 부모, 조부모, 자녀, 손자손녀 이외의 사람이 이미 거주하고 있는 세대에 전거 또는 전입하는 경우 전거 또는 전입하는 곳의 세대주 동의서 또는 확약서가 필요합니다.(가토시청 홈페이지에서 양식 다운로드 가능)

- 외국인 주민이 세대주인 세대에 외국인 주민이 새로 전입 또는 전거하는 경우 원칙적으로 세대주와의 관계를 증명할 수 있는 서류(본국의 정부 등 공적 기관이 발행한 것으로 출생증명서, 혼인증명서 등)와 일본어 번역문(번역자 서명 필요)이 필요합니다.
- 신고 가능한 사람은 본인 또는 세대원입니다. 그 이외의 사람이 신고를 하는 경우에는 위임장이 필요합니다. (가토시청 홈페이지에서 양식 다운로드 가능)
- 신고인의 본인확인 서류(본인확인 서류 : 운전면허증, 여권, 마이 넘버 카드, 재류카드 또는 특별영주자증명서 등)가 필요합니다.

【재류관리제도 관련 신고】

◆특별영주자증명서 신고

특별영주자는 모든 신고를 시청에서 합니다.

언제		언제까지	지참해야 하는 것
성명, 생년월일, 성별, 국적을 변경하거나 정정했을 때		변경이 된 후 가급적 빨리	<ul style="list-style-type: none"> · 특별영주자증명서 · 사진 1 장(16 세 미만은 불필요)(※) · 여권 · 변경이나 정정 내용을 알 수 있는 서류
특별영주자증명서의 유효기한이 끝나갈 때	16 세 이상	유효기한이 끝나는 2 개월 전부터 유효기한까지	<ul style="list-style-type: none"> · 특별영주자증명서 · 사진 1 장(※) · 여권
	16 세 미만	유효기한이 끝나는 6 개월 전부터 유효기한까지	
특별영주자증명서를 분실 및 멸실했을 때		14 일 이내	<ul style="list-style-type: none"> · 사진 1 장(※) · 유실물신고증명서 등
특별영주자증명서를 오손 및 훼손했을 때		정해진 기간 없음(단, 재교부 신청 명령을 받았을 경우 해당 명령을 받은 날로부터 14 일 이내)	<ul style="list-style-type: none"> · 특별영주자증명서 · 사진 1 장(16 세 미만은 불필요)(※) · 여권
특별영주자증명서의 교체를 원할 때 ※수수료 1,600 엔이 듭니다.		언제든 가능	<ul style="list-style-type: none"> · 특별영주자증명서 · 사진 1 장(16 세 미만은 불필요)(※) · 여권
재류카드(구 외국인등록증명서)에서 특별영주자증명서로 교체를 원할 때		언제든 가능	<ul style="list-style-type: none"> · 재류카드(구 외국인등록증명서) · 사진 1 장(16 세 미만은 불필요)(※) · 여권

(※) 3 개월 이내에 촬영한 세로 4cm×가로 3cm, 모자 미착용·무배경·상반신 정면 사진 신고 가능한 사람은 본인 또는 세대원입니다. 그 이외의 사람이 신고를 하는 경우에는 위임장이 필요합니다.

【일본에서 자녀가 태어났을 때】

일본에서 자녀가 태어난 경우 14 일 이내에 출생신고서를 제출해야 합니다. 이 때 출생증명서 원본, 그리고 국적 등을 확인하기 위해 부모의 여권, 부모의 재류카드 또는 특별영주자증명서 등이 필요합니다. 재류자격은 30 일 이내에 출입국재류관리국에 신청하시기 바랍니다. 국적 취득(외국 국적)은 각 영사관으로 문의 바랍니다.

【재류카드 또는 특별영주자증명서 등의 반납】

다음의 경우에는 재류카드 또는 특별영주자증명서 등을 반납해야 합니다.

언제	종류	신고하는 곳
출국할 때 (재입국하지 않을 때)	재류카드	출입국재류관리국
일본 국적을 취득했을 때	재류카드	출입국재류관리국
	특별영주자증명서	출입국재류관리국 또는 시청
사망했을 때	재류카드	출입국재류관리국
	특별영주자증명서	출입국재류관리국 또는 시청

【재입국 허가 신청】

재류카드 소지자는 출국 후 1년 이내, 특별영주자증명서 소지자는 출국 후 2년 이내에 재입국할 경우 재입국 허가를 받을 필요가 없습니다.

상기 이외의 기간에 재입국할 예정인 경우에는 반드시 출국 전에 가까운 출입국재류관리국에 재입국 허가 신청을 해야 합니다. 재입국 허가를 받으면 재입국 시 비자를 재취득할 필요가 없고 종전의 재류자격 및 기간이 계속되는 것으로 간주됩니다. 재입국 허가에는 1회만 유효한 것과 수 회 유효한 것이 있습니다.

문의 가토시 시민협동부 시민과
TEL: 0795-43-0390

8 수도 · 전기 · 가스

【수도】

수도를 이용할 때는 사용개시 신청을 해야 합니다. 수도고객센터로 연락하시기 바랍니다.

집합주택 거주자는 집주인 또는 관리회사로 문의 바랍니다.

또한 다음과 같은 경우에도 미리 수도고객센터에 신청하시기 바랍니다.

- 이사 등으로 수도 사용을 중지할 때(사용중지)
- 수도를 철거 또는 장기간 사용하지 않을 때(사용중지)

문의 가토시 수도고객센터

TEL: 0795-43-0538

가토시 상하수도부 관리과

TEL: 0795-43-0533

【전기】

◆사용을 개시할 때

전기차단기에 붙어 있는 엽서에 주소, 이름, 사용개시일을 기입하고 간사이전력(株) 야시로영업소에 우편 또는 전화로 신청합니다.

신청은 인터넷으로도 가능합니다.(단, 일본어만 가능)

입주하고 전기를 처음 사용할 때는 집에 있는 전기차단기(전기 전원)의 스위치를 위로 올려서 전기가 들어오는지 확인합니다.

서일본지역에서는 100 볼트 60 헤르츠의 전기를 사용합니다. 규격에 맞지 않은 전기기구나 모터를 상하게 할 수 있으므로 사용하지 않는 것이 좋습니다.

계약 암페어 이상의 전기를 한 번에 사용하면 전기차단기가 내려갑니다. 이 때는 사용하는 전기기구를 줄인 다음 차단기의 스위치를 위로 올립니다.

◆사용을 중지할 때

이사가 결정되면 인터넷으로 사용중지 신청을 하거나 간사이전력(株) 야시로영업소로 연락하시기 바랍니다.

문의 간사이전력(株) 야시로영업소

TEL:0800-777-8085

【가스】

◆사용을 개시할 때

전입할 경우 거주지의 가스회사로 연락해 가스 계량기의 사용개시 또는 가스통의 설치를 신청합니다.

◆사용을 중지할 때

이사가 결정되면 중지하고자 하는 일시의 1 주일 전까지 가스회사로 연락하시기 바랍니다.

문의 오사카가스 리빙사업부 효고사무소

TEL:0120-7-94817(도시가스)

※LPG의 경우 민간 가스회사 및 판매점(집주인에게 확인 바랍니다)

9 세금

일본에서는 국가·현·시정촌이 각기 다른 종류의 세금을 담당합니다. 국세는 세무서에서, 지방세 가운데 도도부현세는 현세사무소에서, 시정촌세는 시청 1층의 세무과에서 담당합니다.

【시에서 담당하는 주요 세금】

세금의 종류		세금 납부자
시민세	개인시민세 (주민세)	1월 1일 현재 가토시에 주소가 있는 사람 1월 1일 현재 가토시에 주소는 없으나 사무소, 사업소 또는 집과 대지를 소유하고 있는 사람
	법인시민세	가토시에 사무소, 사업소 또는 기숙사 등을 소유하고 있는 법인
고정자산세		1월 1일 현재 가토시에 토지, 가옥, 상각자산을 소유하고 있는 사람
도시계획세		1월 1일 현재 가토시의 시가지화 구역, 미나미야마지구 전역, 덴진 니시 토지구획정리사업 시행구역, 덴진 히가시 하리카다니 토지구획정리사업 시행구역에 토지 및 가옥을 소유하고 있는 사람
경자동차세(종별 할인)		4월 1일 현재 가토시에 주된 정치장(주차장)이 있는 경자동차 등을 소유하고 있는 사람
국민건강보험세		국민건강보험 가입자가 있는 세대의 세대주
시 담배세		담배 구매자(담배 구매대금에 담배세가 포함되어 있습니다)
입탕세		광천욕장(온천시설)에서 입욕하는 사람 ※현재 가토시의 모든 광천욕장은 과세면제 규정에 해당되어 과세되지 않습니다.

주민세는 개인시민세와 개인현민세로 구성되며, 전년도에 소득이 발생한 사람에게 과세됩니다. 소득 금액에 따라 과세되는 소득할과 일정 세액으로 균등하게 과세되는 균등할이 있습니다. 개인현민세는 도도부현세에 해당되나 개인시민세와 함께 시에 신고와 납세를 합니다.

【시세의 납부방법 및 납부장소】

시청(회계과 창구) 외에 가토시 공금취급 금융기관, 편의점, 스마트폰 결제서비스(앱), 공동납세(지방세의 전자납부)로 납부하실 수 있습니다. 또한 계좌이체를 이용하시면 납기별로 금융기관을 방문하는 수고를 덜 수 있고 납부기한을 잊어버릴 걱정이 없어 편리합니다.

시세의 납기, 납세액 등 자세한 내용은 세무과로 문의 바랍니다.

문의 가토시 총무재정부 세무과

TEL: 0795-43-0396(시민세·경자동차세)

0795-43-0395(고정자산세·도시계획세)

0795-43-0397(국민건강보험세)

0795-43-0398(납세 관련)

10 보험·의료제도

【국민건강보험】

국민건강보험은 병에 걸리거나 다쳤을 때 안심하고 치료받을 수 있도록 가입자 모두가 함께 비용을 부담하여 상부상조하는 제도입니다. (75 세 이상은 후기고령자의료로 전환됩니다)

◆가입이 의무화되어 있는 사람

3 개월 이상 일본 체재를 허가받은 사람, 유학을 위해 방일하여 3 개월 이상 체재할 예정인 사람은 직장 건강보험 가입자, 기타 피부양자, 생활보호 대상자를 제외하고 누구나 국민건강보험에 가입해야 합니다. 시청 1 층의 보험의료과 또는 시민과에서 가입 신청을 하시기 바랍니다.

국민건강보험에 가입하면 마이넘버카드 보험증 미소지자를 대상으로 국민건강보험 자격확인서를 교부합니다. 국민건강보험 자격확인서는 병원에 갈 때 피보험자임을 증명하는 중요한 서류이므로 잃어버리거나 오염되지 않도록 주의합니다.

마이넘버카드 보험증 소지자는 병원에 갈 때 병원 창구에서 마이넘버카드 보험증을 제시합니다.

◆다음에 해당되는 경우 14 일 이내에 가입 및 탈퇴 신청을 해야 합니다.

가입 신청이 필요한 경우	신고에 필요한 것
가토시로 전입	<ul style="list-style-type: none"> 전출증명서(전 주소지의 시구청촌에서 교부) 재류카드
직장의 건강보험 탈퇴 직장의 건강보험 피부양자 자격상실	<ul style="list-style-type: none"> 건강보험 자격상실 증명서(직장에서 교부) 재류카드
생활보호대상자에서 제외	<ul style="list-style-type: none"> 생활보호 폐지결정 통지서 재류카드
자녀의 출생	<ul style="list-style-type: none"> 모자건강수첩 보호자의 재류카드

탈퇴 신청이 필요한 경우	신고에 필요한 것
가토시에서 전출	<ul style="list-style-type: none"> 국민건강보험 자격확인서 재류카드
직장의 건강보험 가입 직장의 건강보험 피부양자 자격취득	<ul style="list-style-type: none"> 직장의 자격확인서 또는 자격정보 안내 국민건강보험 자격확인서 재류카드
국민건강보험 가입자가 사망	<ul style="list-style-type: none"> 국민건강보험 자격확인서 재류카드
생활보호 대상자로 선정	<ul style="list-style-type: none"> 생활보호 개시결정 통지서 국민건강보험 자격확인서 재류카드

◆급여

의료기관 청구에 국민건강보험 자격확인서 또는 마이넘버카드 보험증을 제시하면 치료에 드는 비용의 20% 또는 30%를 본인부담으로 내면 됩니다. 이 밖에 요양비, 고액요양비, 출산육아일시금, 장제비 지급과 같은 급여제도가 있습니다.

◆국민건강보험세와 납부

국민건강보험세는 소득이나 가입 인원수 등에 따라 다릅니다. 납세통지서(1년에 8회 납부)를 받으면 시청 (회계과 청구) 외에 가토시 공금취급 금융기관, 편의점, 스마트폰 결제서비스(앱)로 납부하시면 됩니다. 또한 계좌이체를 이용하시면 납기별로 금융기관을 방문하는 수고를 덜 수 있고 납부기한을 잊어버릴 걱정이 없어 편리합니다.

고용보험에 가입되어 있으면서 회사의 사정(도산, 해고 등)으로 일을 그만둔 경우나 특정 사유로 인한 본인의 사정으로 회사를 그만둔 경우에는 국민건강보험세 경감제도를 이용할 수 있습니다. 단, 가족 전원의 소득신고가 필요합니다.

국민건강보험 가입자가 자녀를 출산할 때 국민건강보험세 감면제도를 이용할 수 있습니다. 자세한 내용은 시청 1층의 보험의료과로 문의 바랍니다.

문의 가토시 시민협동부 보험의료과

TEL: 0795-43-0500(가입·탈퇴 신청, 급여)

가토시 총무재정부 세무과

TEL: 0795-43-0398(국민보험세 납부)

【후기고령자 의료제도】

후기고령자 의료제도는 75세 이상인 사람과 65세 이상이고 장애가 있으며 신청을 통해 자격이 인정된 사람을 대상으로 하는 공적 의료보험제도입니다.

병에 걸리거나 다쳤을 때 안심하고 병원에서 치료받을 수 있도록 함께 비용을 부담하여 서로 돕는 제도입니다.

◆대상자

다음 중 어느 하나에 해당되는 사람이 후기고령자 의료제도의 대상자가 됩니다.

(1) 75세 이상인 사람

(2) 65세~74세이며, 장애가 있고 신청을 통해 자격이 인정된 사람

단, 다음 중 어느 하나에 해당되는 사람은 가입이 안 됩니다.

(1) 가토시에 주민등록이 되어 있지 않은 사람

(2) 생활보호 대상자

(3) 중국 잔류 일본인에 대한 지원급여를 받는 사람

◆받을 수 있는 급여

후기고령자 의료제도에 가입하면 마이넘버카드 보험증 미소지자를 대상으로 자격확인서를 교부합니다. (단, 2025년 7월 31일까지는 마이넘버카드 보험증 이용등록 유무와 상관없이 자격확인서를 교부합니다)

의료기관 청구에 자격확인서 또는 마이넘버카드 보험증을 제시하면 치료에 드는 비용의 10%에서 30%를 본인부담으로 내면 됩니다. (입원 시 식대 등은 별도 필요합니다)

또한 한 달 동안 지출한 의료비가 정해진 금액을 초과한 경우 신청을 하면 그 초과금을 환급받을 수 있는 제도 등이 있습니다.

◆보험료

후기고령자 의료제도에 가입하면 보험료를 내야 합니다. 보험료 금액은 소득에 따라 결정됩니다.

문의 가토시 시민협동부 보험의료과

TEL: 0795-43-0501

【복지의료제도】

의료기관을 방문할 때 의료비의 본인부담금이 경감되는 제도입니다.

단, 국가, 현의 의료제도가 우선시되는 경우에는 복지의료비의 지원대상이 되지 않습니다.

◆고령기이행자 의료비지원제도

65세 이상 69세 이하이고 소득제한 기준을 충족하는 사람을 대상으로 보험진료의 본인부담금 일부를 지원하는 제도입니다.

◆영유아 등 의료비지원제도 · 어린이 의료비지원제도

0세~18세에 도달하는 연도 말까지의 모든 아동 및 청소년을 대상으로 보험진료의 본인부담금을 전액 지원하는 제도입니다.

◆중도(심신·정신)장애인 의료비지원제도 · 고령중도(심신·정신)장애인 의료비지원제도

신체장애인수첩 1급 및 2급 소지자, 요육수첩 A 판정자, 정신장애인 보건복지수첩 1급 소지자이고 소득제한 기준을 충족하는 사람을 대상으로 보험진료의 본인부담금 일부를 지원하는 제도입니다.

◆모자가정 등 의료비지원제도

18세에 도달하는 연도 말까지의 아동 및 청소년을 돌보는 모(부)자가정의 모(부)와 아동 및 청소년이고 소득제한 기준을 충족하는 사람을 대상으로 보험진료의 본인부담금 일부를 지원하는 제도입니다.

문의 가토시 시민협동부 보험의료과

TEL: 0795-43-0501

1 1 국민연금

일본에 거주하는 20 세 이상 60 세 미만의 사람이라면 외국인을 포함하여 국민연금에 가입하고 보험료를 납부하는 것이 법으로 의무화되어 있습니다.

국민연금에는 노령연금 외에 만일의 경우에 지급되는 장애연금과 유족연금이 있습니다.

【가입하려면】

시청 1 층의 창구(시민과 또는 보험의료과)에서 신청합니다. 근무처에서 이미 후생연금, 공제조합에 가입되어 있는 사람은 신청할 필요가 없습니다.

◆보험료

국민연금에 가입하면 보험료를 납부해야 합니다. 매월 납부하는 방법과 선납 또는 계좌이체로 납부하는 방법이 있습니다.

단, 수입이 적거나 병으로 인해 일을 할 수 없거나 실업 등의 이유로 보험료 납부가 경제적으로 어려운 사람은 납세를 면제 또는 유예할 수 있는 제도가 있습니다.

◆연금의 납부

국민연금은 일정 연령에 도달했을 때, 장애인이 되었을 때 등에 지급됩니다. 연금을 수령할 수 있는 수급자격을 자세하게 정해 놓은 경우도 있습니다.

문의 가토시 시민협동부 보험의료과

TEL: 0795-43-0501

◆탈퇴 일시금

국민연금 및 후생연금에는 탈퇴 일시금 지급제도가 있습니다.

이는 외국인이 일본 체재 중 연금에 가입하고 보험료를 6 개월 이상 납부한 경우에 귀국 후 2 년 이내에 소정의 절차에 따라 청구하면 보험료 납부 개월수에 따라 탈퇴 일시금이 지급되는 제도입니다.

문의 아카시연금사무소(고객상담실)

TEL:078-912-4983

1 2 건강

【임신·출산·육아】

- 임신을 원하시는 분에게 불육증(습관성 유산) 치료비를 지원합니다.
- 임신을 하면 임신부건강검진비를 지원하고 5 만엔 급여금을 드립니다.
- 출산을 하면 산모건강검진비와 산후조리 비용을 지원합니다.
- 아기가 태어나면 신생아 청각 검사비와 1 개월 영유아 건강 검진비를 지원하고 5 만엔 급여금을 드립니다.
- 아기와 어린이 검진이 있습니다.
- 육아로 힘들 때 상담받을 수 있습니다.

문의 가토시 육아스마일센터(건강과)
TEL: 0795-43-0432

【예방접종】

- 정기예방접종은 모자건강수첩과 예진표가 있으면 무료입니다.
- 예방접종 서류(예진표, 예방접종 설명서 등)는 출생신고서를 제출하면 시청 1 층 시민과에서 받을 수 있습니다.
- 전입한 경우에는 건강과에서 받을 수 있습니다. 예방접종 기록을 확인할 수 있는 것(모자건강수첩 등)을 지참하시기 바랍니다.
- 접종시기나 접종간격 등은 '홍보 가토' 및 홈페이지 등에서 알려 드립니다.

문의 가토시 건강복지부 건강과
TEL: 0795-43-0435

【검진】

- 20 세 이상의 검진은 기본검진(혈압측정, 신체계측, 소변검사, 혈액검사, 진찰), 암검진(위암, 폐암, 대장암, 전립선암, 자궁경부암, 유방암), 치주질환 검진이 있습니다.
- 검진 비용은 보험 종류에 따라 다릅니다.
- 자세한 내용은 홈페이지 등에서 알려 드립니다.

【건강상담】

- 몸과 마음, 건강과 관련된 상담을 받을 수 있습니다.
- 상담은 보건사나 영양사가 담당합니다.

문의 가토시 건강복지부 건강과
TEL: 0795-42-2800

1 3 보육 · 아동 · 양육

【보육소(어린이집) · 인정 고도모엔(보육 이용)】

가토시에는 보육소(어린이집) 2곳과 인정 고도모엔 11곳이 있습니다. 보호자의 근무 등으로 낮 동안 가정에서 보육이 어려운 아동이 이용 가능합니다.

◆보육소(어린이집) · 인정 고도모엔(보육 이용) 입학

- (1) 보육소(어린이집) · 인정 고도모엔(보육 이용)에 입학 가능한 아동은 대략 생후 3개월에서 초등학교 취학 전 아동입니다.
- (2) 신년도 입학생 모집은 '홍보 가토', 케이블 TV 등으로 알려 드립니다. (9~10월경)
- (3) 연도 도중이라도 정원에 여유가 있으면 입학 가능합니다.

【유치원 · 인정 고도모엔(교육 이용)】

가토시에는 세~5세를 대상으로 하는 유치원이 1곳, 인정 고도모엔이 11곳 있습니다. 유치원 · 인정 고도모엔 입학(교육 이용)에는 취업 등의 조건은 없습니다.

- (1) 신년도 입학 모집은 '홍보 가토', 케이블 TV 등으로 알려 드립니다.(9~10월경)
- (2) 신청자가 정원보다 많은 경우 추첨 등의 방법으로 결정합니다.
- (3) 연도 도중이라도 정원에 여유가 있으면 입학 가능합니다.

【방과 후 학교】

가토시에는 방과 후 학교가 4곳 있습니다.

가토시의 초등학교, 의무교육학교 및 특별지원학교 초등부에 다니는 아동이 방과 후에 이용할 수 있는 시설입니다. 보호자나 동거 친족의 근무 등으로 방과 후 가정에서 보육이 어려운 아동이 이용 가능합니다.

◆운영시간

- 월요일~금요일 수업 종료 후~18:30
- 장기휴일, 휴교일 7:30~18:30

【아동관 등】

아동관 등은 0세~18세 미만의 아동 및 청소년과 그 보호자가 자유롭게 이용할 수 있는 시설입니다. 실내외에 놀이기구가 있으며, 부모와 자녀가 함께 놀 수 있습니다. 그림책 읽어주기, 0세 아기가 할 수 있는 놀이, 부모와 자녀가 서로 교감할 수 있는 놀이, 일본의 계절별 행사 등을 실시합니다.

시설명	주소	전화번호
야시로 아동관 '야시로 고도모노 이에'	가토시 히가시 고세 477번지 1	0795-42-8543
다키노 아동관(기라라)	가토시 시모타키노 1369번지 2	0795-48-0765
도조 고이코이랜드	가토시 미나미야마 1초메 4번지 2	0795-20-6245

휴관일 월요일, 연말연시(12/28~1/3)는 전관 휴관. 다키노 아동관 기라라 및 도조 고이코이랜드는 공휴일(월요일이 공휴일인 경우 공휴일 익일)에도 휴관합니다.

운영시간 9:00~17:00

문의 가토시 교육위원회 아동미래부 아동교육과

TEL : 0795-43-0546

【육아스마일센터】

임신·출산·육아 관련 상담창구입니다.

상담은 보건사와 아동가정지원사 등이 담당합니다.

임신기에서 육아기에 걸쳐 모든 임산부, 아동, 육아가정과 함께 합니다.

문의 가토시 육아스마일센터(건강과)

TEL:0795-43-0432(임신·출산·육아 상담)

가토시 육아스마일센터(복지총무과)

TEL:0795-43-0441(육아 고민·훈육 등 상담)

【아동수당】

출생아부터 고등학생 연령대까지(18 세 생일 이후 첫 번째로 맞는 3 월 31 일까지)의 일본 국내 거주 아동 및 청소년을 양육하는 사람에게 지급되는 수당입니다.

아동 및 청소년 1 명당 월 지급액은 다음과 같습니다.

· 0~3 세 미만은 15,000 엔(첫째·둘째)

· 3 세~고등학생 연령대는 10,000 엔(첫째·둘째)

· 셋째 이후(※)는 30,000 엔(일률)

※ '셋째 이후'란 수급자가 양육하는 22 세 이하(22 세 생일 이후 첫 번째로 맞는 3 월 31 일까지) 자녀가 3 명 이상 있는 경우의 셋째 이후.

문의 가토시 육아스마일센터(복지총무과)

TEL: 0795-43-0408

【특별아동부양수당】

20 세 미만이고 신체 또는 정신에 중도·중등도 장애가 있는 아동을 돌보는 부 혹은 모, 또는 부모를 대신하여 해당 아동을 양육하는 사람에게 지급되는 수당입니다.(소득제한 있음)

문의 가토시 육아스마일센터(복지총무과)

TEL: 0795-43-0408

【한부모 등 관련 상담】

이혼 전 상담이나 아동부양수당 관련 상담, 한부모 등이 안고 있는 고민 등을 상담하고 필요한 정보제공과 지원을 합니다.

문의 가토시 육아스마일센터(복지총무과)

TEL: 0795-43-0408

1 4 교육

【일본의 학교 시스템】

일본의 학교는 초등학교 6 년, 중학교 3 년, 고등학교 3 년, 단기대학 2 년 혹은 대학 4 년을 기본으로 합니다.

신학기는 4 월에 시작되며, 이듬해 3 월까지가 1 년간의 취학기간이 됩니다. 의무교육은 초등학교 6 년, 중학교 3 년 등 총 9 년(또는 의무교육학교 9 년)입니다. 이후 희망자는 고등학교에 진학하고 졸업 후 전문학교나 단기대학, 대학에 진학합니다.

※의무교육학교란 초등학교 과정에 해당하는 전기 6 년과 중학교 과정에 해당하는 후기 3 년의 의무교육 9 년을 일관적으로 가르치는 학교입니다.

【가토시의 교육기관】

◆초등학교·중학교·의무교육학교

초등학교는 6 세에 입학하고 12 세에 졸업, 이후 중학교에 입학하여 15 세에 졸업합니다. 의무교육학교의 경우 6 세에 입학, 15 세에 졸업합니다. 수업료, 교과서, 급식(점심은 학교급식)은 무료입니다. 학용품비(색연필, 물감 등)는 본인부담으로 학교에서 징수합니다.

2025 년 야시로 가쿠엔의 개교로 가토시에는 시립 초등학교 3 개교, 시립 중학교 2 개교, 의무교육학교 1 개교가 있으며, 거주지역을 기준으로 학교가 배정됩니다.

학교에 재학 중인 학생의 보호자이고 학용품비를 부담하기 어려운 분에게는 비용을 지원하는 제도가 있습니다.

외국 국적의 경우 취학 의무는 없으나 시립 학교 입학할 희망하시는 분은 가토시 교육위원회로 문의 바랍니다.

또한 가토시에는 시립 학교 외에 효고교육대학 부속초중학교가 있습니다. 자세한 내용은 부속초중학교로 문의 바랍니다.

문의 가토시 교육위원회 교육진흥부 교육총무과

TEL: 0795-43-0540

가토시 교육위원회 아동미래부 학교교육과

TEL: 0795-43-0541

효고교육대학 부속초등학교

TEL:0795-40-2216

효고교육대학 부속중학교

TEL:0795-40-2222

◆고등학교·고등전수학교

고등학교의 경우 중학교 졸업 이상의 학력이 없으면 입학 자격이 안 되므로 주의 바랍니다.

가토시에는 효고현립 야시로고등학교가 있습니다. 야시로고등학교에 관한 자세한 내용은 아래로 문의 바랍니다.

문의 효고현립 야시로고등학교

TEL:0795-42-2055

◆대학·단기대학·전문학교

대학·단기대학은 고등학교 졸업 이상의 학력이 필요합니다. 가토시에는 국립대학법인 효고교육대학이 있습니다. 효고교육대학에 관한 자세한 내용은 아래로 문의 바랍니다.

문의 국립대학법인 효고교육대학 총무과

TEL: 0795-44-2010

【발달서포트센터 '하피아'】

발달장애를 비롯, 도움이 필요한 영유아부터 성인에 이르기까지 다음의 업무를 집약해서 수행하는 원스톱형 상담기관입니다. 어린이의 발달·무엇이든 상담에서는 의사에 의한 발달상담과 심리상담도 실시합니다.

◆업무내용

- (1) 발달과 행동, 학습, 대인관계 등 걱정이 되는 부분에 대한 상담
(필요에 따라 발달검사 등)
- (2) 직원과 전문가에 의한 보육소(어린이집) 및 학교 등 순회상담
- (3) 다른 사람과의 관계를 배우는 프로그램으로 진행되는 집단치료교육, 보호자와 상담을 진행하면서 아이의 발달상 어려움에 맞추어 프로그램을 실시하는 개별치료교육 등
- (4) 시민을 대상으로 발달장애에 대한 이해를 돕기 위한 연수회 개최

상담일 월요일~금요일 8:30~17:15
 토요일, 일요일, 공휴일, 연말연시는 휴무입니다.
상담장소 발달서포트센터 '하피아'
 가토시 기나시 1129 번지
상담대상자 가토시 거주 영유아~성인
 ※상담비용은 무료입니다. ※예약 필수

문의 가토시 교육위원회 아동미래부 발달서포트센터

TEL: 0795-27-8100

1 5 복지

다양한 복지서비스 가운데 주요 서비스는 다음과 같습니다.

【장애인복지】

신체장애, 지적장애, 정신장애가 있는 사람은 장애 정도에 따른 서비스를 받을 수 있습니다.

문의 가토시 건강복지부 사회복지과
TEL: 0795-43-0409

【생활보호에 준하는 조치】

생활이 어려운 세대를 대상으로 어려운 정도에 따라 생활비, 월세, 부상이나 병을 치료하기 위한 의료비 등 최소한의 생활을 보장하고, 나아가 자립하는데 도움을 줄 것을 목적으로 생활보호에 준하는 조치가 있습니다.

단, 모든 외국인이 대상이 되는 것은 아닙니다. 적법하게 일본에 체류하고 활동에 제한이 없는 영주자, 정주자 등의 재류자격을 가진 경우에 한합니다. 이 밖에도 각종 요건이 있으므로 자세한 내용은 시청 1층 사회복지과로 문의 바랍니다.

문의 가토시 건강복지부 사회복지과
TEL: 0795-43-0407

【개호보험】

개호보험은 개호(간병)가 필요한 사람과 그 가족이 안고 있는 개호와 관련된 불안이나 부담을 사회가 함께 돕는 제도입니다. 가토시에 거주하는 40 세 이상의 사람은 개호보험 가입이 법으로 의무화되어 있습니다. 보험료 납부의무가 있기는 하나 개호가 필요할 때 서비스를 받을 수 있도록 보장되어 있습니다. 외국 국적이라 하더라도 3 개월을 초과하여 일본 국내에 체재할 예정인 사람은 일본의 지역사회 일원으로서 개호보험에 가입해야 합니다.

문의 가토시 건강복지부 고령개호과
TEL: 0795-43-0440

16 대중교통

가토시의 대중교통기관에는 철도(JR 서일본), 버스(신키버스), 택시가 있습니다.

【철도를 이용하는 경우】

전철을 탈 때는 역 창구나 자동발매기로 목적지까지의 승차권을 삽니다. 그리고 개찰구에서 개찰기에 승차권을 넣거나 역무원에게 승차권을 보여주고 전철을 탑니다. 내릴 때도 동일하게 개찰기에 승차권을 넣거나 출구 역무원에게 승차권을 줍니다. 전철을 자주 이용하는 경우에는 역 창구 등에서 정기권이나 회수권을 사는 것이 편리합니다.

【버스를 이용하는 경우】

버스 정류장에 버스가 오면 뒷문(고속버스는 앞문)으로 타고 승차 장소를 나타내는 정리권을 뽑습니다.

차내에서는 다음에 정차하는 정류장을 안내하므로 하차하고자 할 때는 벨을 누릅니다. 아무도 벨을 누르지 않거나 정류장에 승차할 사람이 없으면 버스는 서지 않고 그냥 지나갑니다.

일본어를 알아듣기 어려운 경우에는 운전사나 가까운 사람에게 '저는 ○○에서 내릴 거라 내릴 때가 되면 알려 주세요'라고 부탁해두면 좋습니다. 하차할 때는 운전석 옆에 있는 함에 정리권과 요금을 넣습니다. 요금은 운전석 위에 있는 게시판을 보고 정리권 번호에 해당되는 금액을 넣으면 됩니다. (니코파카드(※)를 이용하는 경우 일률 100 엔)

1,000 엔까지라면 차내에서 동전 교환이 가능하나 동전을 미리 준비해두면 편합니다. 회수권이나 정기권, 니코파카드를 이용할 수도 있습니다.

자세한 내용은 신키버스 야시로영업소(0795-42-0057)로 문의 바랍니다.

(※)니코파(NicoPa)카드 . . . 신키버스에서 이용할 수 있는 IC 교통카드입니다.

이 카드를 이용해서 가토시에서 승차하고 가토시에서 하차하면 100 엔이 교통요금으로 결제됩니다.

【일률운임】

니코파카드를 이용하면 가토시 내에서 이동하는 시내버스 요금이 1 회 승차당 **일률 100 엔**이 적용됩니다.

항목	내용
일률운임	1 회 승차당 대인 100 엔, 소인·장애인 50 엔
일률운임이 적용되는 조건	니코파카드(※)를 이용하여 가토시의 버스정류장에서 승차하고 가토시의 버스정류장에서 하차한 경우 ※가토시의 버스정류장에서 승차하고 가토시외 버스정류장에서 하차한 경우 또는 가토시외 버스정류장에서 승차하고 가토시외 버스정류장에서 하차한 경우에는 100 엔이 적용되지 않습니다.
대상노선	가토시에서 운행되는 모든 노선 (고속버스 제외)
대상 버스정류장	가토시의 모든 버스정류장
니코파카드를 판매하는 곳	· 신키버스 야시로안내소(수요일, 일요일, 공휴일은 휴무) 가토시 야시로 777-21 · 가토시청 4 층 기획정책과

시내버스 및 니코파카드에 관한 자세한 내용은 신키버스(주) 홈페이지를 확인하시기 바랍니다.

신키버스 홈페이지 <https://www.shinkibus.co.jp/>
(오른쪽 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다)



【택시를 이용하는 경우】

택시는 주로 다키노 야시로 인터체인지 버스정류장과 가토 버스터미널에서 대기합니다. 미리 연락을 하면 어디든 옵니다. 택시를 탈 때 왼쪽 뒷문이 자동으로 열립니다. 문을 닫을 때도 자동입니다.

운전사에게 목적지를 말할 때 일본어가 어렵다면 종이에 주소나 목적지를 써서 보여주면 됩니다. 팁을 주는 문화는 없습니다.

17 은행·우체국

은행과 우체국은 송금 등 돈과 관련된 업무를 담당합니다. 둘 다 사적 기관으로 은행은 주로 돈을 다루는데 반해 우체국은 돈 뿐만 아니라 우편물이나 소포, 보험 등도 취급합니다.

영업시간 은행 월~금요일 9:00~15:00

우체국 금융·보험창구 월~금요일 9:00~16:00

우편창구 월~금요일 9:00~17:00

우체국 안내 홈페이지(영어)

→http://www.post.japanpost.jp/index_en.html

(오른쪽 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다)



【외화 취급】

외화는 주로 은행에서 취급합니다. 가토시에는 외화를 취급하는 은행이 없습니다.

【계좌 개설】

계좌 종류에는 보통예금, 정기예금, 적립예금 등이 있으며, 우체국이나 은행 직원에게 각각의 특징을 물어보고 자신의 목적에 맞는 계좌를 만들면 됩니다. 이 때 신분을 증명하는 것(여권, 재류카드, 마이 넘버 카드, 운전면허증, 보험증 등)이 필요합니다. 본인의 인감을 만들어두면 편리합니다.

【입금, 출금】

은행, 우체국 창구에서 입금 또는 출금 기입표에 금액, 계좌번호 등을 기입하고 통장과 함께 제출합니다.

【현금카드】

계좌를 개설할 때 창구를 방문하지 않아도 입금과 출금을 할 수 있는 현금카드를 신청할 수 있습니다.

현금자동입출금기(ATM)가 설치되어 있는 곳이라면 카드로 출금, 잔액조회가 가능합니다.

【자동이체서비스】

전기, 가스, 수도, 전화요금 등 매달 나가는 돈을 은행, 우체국에 자동이체 신청을 해두면 매월 정해진 날짜에 자동으로 계좌에서 이체하기 때문에 편리합니다. 이 서비스는 신청 후 2~3주 걸립니다.

18 운전면허

자동차를 운전하려면 운전면허가 필요합니다. 자동차학원 등에서 연습한 다음 운전면허를 취득합니다. 자국의 유효한 운전면허증을 소지한 사람은 신청을 하면 일본 운전면허증으로 교체할 수 있습니다.

【국제운전면허증을 소지한 경우】

제네바조약에 근거하여 발급된 국제면허증에 한해 일본에서도 유효합니다. 유효기간 내에 일본에 상륙한 날로부터 1년간 유효하되 입국 후 1년 이내에 국제면허증 유효기한이 만료되면 그 날까지 유효합니다.

주의 : 일본에 주민등록이 되어 있는 사람이 일본을 출국해서 국제면허증을 취득하고 재입국하는 경우 출국부터 재입국까지의 기간이 3개월 이상 되지 않는다면 재입국일은 유효기간 1년의 기산일(일본에 상륙한 것으로 간주하는 날)이 되지 않습니다.

【외국운전면허증을 소지한 경우】

독일, 프랑스, 스위스, 벨기에, 모나코, 대만의 운전면허증은 일본어 번역문이 함께 있는 경우에 한해 일본에 상륙한 날로부터 1년간 운전이 가능합니다. 1년 경과 후 일본 국내에 주민등록이 되어 있는 사람이나 재류자격이 있는 사람이 일본을 출국해서 재입국한 경우 출국부터 입국까지의 기간이 3개월 이상 없으면 운전할 수 없습니다.

아울러 번역문은 외국운전면허증을 발급한 국가의 영사기관 및 일본자동차연맹(JAF)의 것에 한합니다.

【외국운전면허증의 번역(JAF)】

◆신청방법

다음의 구비서류를 발급요금과 함께 현금등기로 보냅니다. 국제면허증의 번역은 하지 않으므로 주의 바랍니다.

구비서류

(1) 외국면허증 번역문 발급 신청서

JAF 홈페이지에서 다운로드 가능합니다. 인터넷 이용이 어려운 경우 FAX 등으로 받을 수 있으므로 가까운 JAF 지부로 문의 바랍니다.

JAF 효고지부 TEL:078-871-7530 10:00~17:00(토, 일, 공휴일 휴무)

JAF 홈페이지(영어) <https://english.jaf.or.jp/>

(오른쪽 QR 코드를 통해서도 열람 가능합니다)



(2) 외국운전면허증

면허증의 기재사항을 정확하게 읽을 수 있도록 면허증 앞뒤 양면 모두 가급적 컬러 복사의 선명한 사본으로 준비합니다.

※중국 면허증의 경우 부분, 필리핀 면허증의 경우 오피셜 리시트가 필요합니다.

※이스라엘의 면허증은 현지 발급자나 대사관의 영문 증명서가 필요합니다.

- (3) 여권, 재류카드 또는 주민표의 사본 등
아랍어나 러시아어로 기재된 면허증, 대한민국·태국·미얀마 등에서 발급된 면허증의
경우에만 필요합니다.

◆발급비용

면허증 1 통당 4,000 엔입니다.

※속달이나 재배송을 원하시는 경우 별도 요금이 발생합니다. 분실 등으로 재발급하는
경우에도 동일한 발급비용이 듭니다.

◆소요일수

통상 1~2 주 정도 걸립니다. 구비서류(3)의 외국운전면허증 번역은 약 2~3 주 걸립니다.
급하신 경우 '운전면허증 번역문 신청사이트'를 통한 신청을 검토하시기 바랍니다.

【일본의 운전면허증으로 교체】

외국운전면허증에서 일본의 운전면허증으로 교체할 경우 아카시 운전면허시험장에서
신청합니다.

◆구비서류 : 제출서류 및 자세한 내용은 운전면허시험장으로 문의 바랍니다.

- (1) 사진 1 장(세로 3cm, 가로 2.4cm, 6 개월 이내에 촬영, 모자 미착용, 정면, 상반신,
무배경) ※신청장소에서 유료로 촬영 가능합니다.
- (2) 유효한 외국 운전면허 ※면허취득일이 기재되어 있지 않은 경우에는 면허취득일을
증명하는 서류가 필요합니다.
- (3) 외국 운전면허증의 일본어 번역문 ※해당 외국의 대사관, 영사관, JAF 등에서 번역한
것.
- (4) 일본의 운전면허증(현재 또는 과거에 교부받은 사실이 있는 사람만)
- (5) 본적 또는 국적이 기재된 주민표 사본(마이 넘버가 기재되어 있지 않은 것)
- (6) 여권 ※면허증을 취득하고 해당 국가에서 3 개월 이상 체재한 사실을 확인할 수 있는
것. 예전 여권이 있으면 모두 가져갑니다.
- (7) 각종 수수료

시험수수료	원동기장치, 소형특수	1,500 엔
	보통	2,550 엔
	대형, 중형, 준중형	4,100 엔
	기타	2,600 엔
교부수수료		2,050 엔

◆신청에서 교체까지의 일반적인 흐름

아카시 운전면허시험장에서 신청하는 경우 전화예약을 해야 합니다.

- (1) 예약전화번호(평일 오전 9 시~오후 4 시) : 078-912-1777
- (2) 교체신청
- (3) 적성검사
- (4) 교통규칙에 관한 지식·운전기능 확인(운전면허센터, 시험장 내 코스를 주행)
- (5) 일본의 운전면허 취득

◆운전 지식·기능시험 면제협정

운전 지식·기능시험 면제협정을 맺은 국가의 운전면허증을 소지한 사람은 적성검사만 봅니다.

문의 아카시운전면허시험장
TEL: 078-912-1628

【운전면허증의 유효기한】

새로 취득한 일본 운전면허증의 유효기한은 취득일로부터 3 번째 생일의 1 개월 후까지입니다. 이후에는 3 년 또는 5 년마다 갱신합니다. 유효기한이 지나면 면허 효력이 상실되므로 잊지 말고 갱신해야 합니다.

【주소가 변경되었을 때】

주소가 변경되었을 때는 운전면허증에 기재된 주소도 변경해야 합니다. 운전면허증과 새로운 주소를 증명하는 것(재류카드 등)을 지참하고 이사 간 곳의 경찰 또는 자동차운전면허시험장에서 변경합니다.

【운전면허의 정지 및 취소】

일본에서는 위반을 하거나 사고를 일으킨 운전자에게 향후 안전운전을 촉구하기 위한 벌점제도가 있습니다. 벌점제도는 교통사고 외에 신호 위반, 속도 위반, 주정차 위반 등을 할 때마다 점수를 부여하고 그 점수의 합계가 일정 수준에 도달하면 면허의 정지 및 취소 등의 처분을 내리는 제도를 말합니다. 특히 만취운전의 처분은 매우 엄격하며, 한 번만 적발되어도 면허가 취소됩니다.

만취운전은 5 년 이하의 징역 또는 100 만엔 이하의 벌금, 음주운전은 3 년 이하의 징역 또는 50 만엔 이하의 벌금이 부과됩니다. 동승자나 차량 혹은 주류를 제공한 사람에게도 벌금을 요구하는 경우가 있습니다. 알코올의 섭취는 운전엔 악영향을 미치므로 음주 후에는 절대로 운전을 하면 안 됩니다.

일본에서는 노상주차의 단속 또한 엄격합니다. 가능한 한 가까운 주차장에 주차하도록 합니다.

19 고용·노동

외국 국적자가 일본에서 일을 하려면 취업활동이 인정되는 재류자격이 있어야 합니다.

【일자리를 찾는 경우】

공공 취업 안정소 (통칭 「할로 워크」)에서는 일자리를 찾는 사람에게 그 사람의 능력에 맞는 직업을 소개해 줍니다.

가토시에는 일자리를 찾는 사람에게 구인 안내나 상담 내용에 따라 적절한 전문 관련 기관의 정보를 제공하는 「취로지원실」이 있습니다.

문의 가토시 취업지원실

TEL:0795-43-0165

헬로 워크 니시와키

TEL:0795-22-3181

【노동 관련 상담】

효고현에서는 외국인 노동자를 대상으로 각지에서 노동조건에 관한 상담을 하고 있습니다.

외국어 상담에 관해서는 아래를 참고하시기 바랍니다.

명칭	주소	전화번호	대응언어·내용·시간
효고 노동국 감독과 외국인 노동자 상담코너	(우)650-0044 고베시 주오구 히가시 가와사키초 1-1-3 고베 크리스탈 타워 16층	0570-001702	【중국어】로 노동조건 관련 상담 ◆요일:(원칙) 화요일, 수요일 ◆시간: 10:00~15:00 ※창구 상담을 원하시는 경우 미리 연락하시기 바랍니다.
고베 공공직업안정소 외국인고용 서비스코너	(우)650-0025 고베시 주오구 아이오이초 1-3-1	(078)362-4570	【중국어】【영어】【포르투갈어】【스페인어】【베트남어】로 취업 관련 상담
히메지 공공직업안정소 외국인고용 서비스코너	(우)650-0947 히메지시 호조 아자 나카미치 250	(079)222-8609	【중국어】【영어】【포르투갈어】【스페인어】【베트남어】로 취업 관련 상담
재단법인 효고현 국제교류협회 외국인현민 인포메이션 센터	(우)650-0044 고베시 주오구 히가시 가와사키초 1-1-3 고베 크리스탈 타워 6층	(078)382-2052	【영어】【중국어】【스페인어】【포르투갈어】로 생활전반·노동조건·법률(예약 필수) 관련 상담 ◆요일:월~금요일 ◆시간:9:00~17:00