

事前着手届

令和8年4月1日

東播磨流域文化協議会長 様

申請者 〒〇〇〇-〇〇〇〇
(所在地) 〇〇市△△町〇-△
団体名 △△△団体
代表者名 流域 太郎
電話番号 (〇〇〇)△△△△-△△△△
電子メール 〇〇〇〇□□□@△△△.jp

令和8年度において、地域活性化事業助成金の交付申請を予定している下記の事業について、下記のとおり交付決定前に着手しますので、届け出ます。

なお、本件について交付決定がなかった場合、または交付決定を受けた補助額が交付申請額に達しない場合においても異議は申し立てません。

記

1 申請事業の名称

2 事前着手の理由

事前着手が必要な理由を具体的に記載してください。

(例①)7月に開催するイベントについて、関係者打ち合わせ等準備を進める必要がある為

(例②)冊子を作成する為、研究者を招いた編纂会議を5月に行いたい

(例③)6月に開催するイベントに向けて、必要な物品の発注をしたい為

(例④)6月に開催するイベントの会場設営の委託契約を締結したい為

3 着手(予定)年月日

令和8年4月15日