別記

収支予算書

　1　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 予算額 | 摘要 |
| 加東市補助金 | 円 |  |
| 借入金 | 円 |  |
| 自己資金 | 円 |  |
| その他 | 円 |  |
| 計 | 円 |  |

　2　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科目 | 予算額 | 摘要 |
| 事務所開設費 | 円 |  |
| 初年度備品費 | 円 |  |
| 専門家経費 | 円 |  |
| 事業費 | 円 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計 | 円 |  |

(注)　収支の計はそれぞれ一致する。

(注)　変更収支予算書の場合は、変更前の金額を上段に括弧書きし、変更後の金額を下段に

　　記載すること。また収支決算書の場合は、（変更）収支予算書の金額を上段に括弧書き

し、実績の金額を下段に記載すること。

(注)　補助対象経費の根拠書類（見積書、カタログ、領収書、賃貸借契約書等）を添付する

こと。