

令和7年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット
提供業務委託（長期継続契約） 公募型プロポーザル実施要領

1 趣旨

本実施要領は、「令和7年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット提供業務委託（長期継続契約）」の受託候補者をプロポーザル方式により選定するために必要な手続き等について定めるものとする。

2 業務の目的

本業務は、加東市民病院への入院又は加東市介護老人保健施設ケアホームかとうへの入所時に必要となる寝巻、室内着、肌着、タオル類、日用品及び紙おむつなど、入院患者、入所者及びその家族等（以下「利用者」という。）の負担となる物品及び洗濯業務を、利用者と提供事業者とが直接契約を行うことにより、利用者の負担軽減に資することを目的とする。

3 業務の概要

（1）業務名

令和7年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット提供業務委託（長期継続契約）

（2）業務内容

令和7年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット提供業務委託（長期継続契約）仕様書のとおり

（3）委託期間

令和7年12月1日から令和12年11月30日

契約締結日の翌日から令和7年11月30日までを、本業務の準備期間とし、業務が円滑に開始できるように準備すること。ただし、その期間の委託料は発生しないものとする。

4 参加資格要件

参加資格要件は、次に掲げる要件を全て満たす者であること。

- （1）公告日現在において、「令和7年度加東市指名競争入札参加資格者名簿」で役務提供の登録をしている者であること。ただし、当該登録を行っていない者であっても、次の各項目に掲げる書類を提出し、本市入札参加資格者としての基準を満たすことが認められる者については、当該登録を行っている者と同様の資格があるとみなす。

①登記登録事項証明書又は履歴事項全部証明書

②取引先一覧及び会社概要

③財務諸表（直近1年）法人貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書

④直近年度の国税（法人税並びに消費税及び地方消費税の未納が無いことが確認できる納税証明書：その３の３）、都道府県税（事業税及び都道府県民税）及び市町村民税全ての納税証明書

⑤印鑑証明書（証明年月日が参加申込書提出前３か月以内のもの）

- (２) 参加申込期限日において、本市の指名停止基準に基づく指名停止処分を受けていないこと。
- (３) 地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第２項の規定に基づく本市の入札参加資格基準による入札参加の資格制限に該当しないこと。
- (４) 加東市入札参加資格審査申請において提出された書類の記載事項に虚偽がないこと。
- (５) 会社更生法（平成１４年法律第１５４号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成１１年法律第２２５号）に基づく再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (６) 加東市における暴力団の排除の推進に関する条例（平成２４年加東市条例第２号）第２条（第４号を除く。）に規定する者でないこと。
- (７) 令和２年度以降に病床数１００床以上の一般病院において、当該業務と同様の業務を受託し、３年以上継続して誠実に履行した実績を有していること。

５ 本業務に係る全体スケジュール

本業務に係る全体のスケジュールは次のとおりとする。ただし、加東市病院事業プロポーザル審査委員会（以下「委員会」という。）の判断により適宜調整することがある。

実 施 内 容	日 程
募集開始（公告）	令和７年 ９月１０日（水）
参加申込書等の提出期限	令和７年 ９月１９日（金）
一次審査（参加資格審査）結果通知	令和７年 ９月２６日（金）
質問書の提出期限	令和７年１０月 ３日（金）
質問書の回答期限	令和７年１０月 ８日（水）
辞退届の提出期限	令和７年１０月 ８日（水）
企画提案書等の提出期限	令和７年１０月１４日（火）
二次審査（プレゼンテーション）	令和７年１０月２０日（月）
二次審査結果通知	令和７年１０月２４日（金）
契約締結	令和７年１０月下旬予定
業務開始	令和７年１２月 １日（月）

６ 募集内容

- (１) 募集方法 本市ホームページにおいて募集する。
- (２) 受付書類 所定の様式及び参加資格を証明する書類等

7 参加申込書等の提出

本プロポーザルに参加する場合は、次のとおり参加申込書等を提出すること。

(1) 提出期限

令和7年9月19日（金）午後5時15分まで（必着）

(2) 提出書類

①参加申込書（様式1）

②会社概要書（様式2）

③業務実績書（様式3）

④財務諸表（直近3年）法人貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書

⑤切手（320円）を貼付した長形3号の返信用封筒（返送先を記入したもの。）

⑥「4 参加資格要件（1）」の「令和7年度加東市指名競争入札参加資格者名簿」に登録のないものにあつては、同項①から⑤に掲げる各書類

(3) 提出方法

持参又は郵送（期限内必着）で提出すること。

ただし、持参の場合は、土曜日、日曜日及び祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までの間に提出すること。

(4) 提出場所

〒673-1451 兵庫県加東市家原85番地（加東市民病院2階）

加東市病院事業部総務課 担当：小谷

8 一次審査（参加資格審査）

参加者が提出した書類により参加資格要件を満たしているかどうかを審査する。この結果、参加資格がないと認めた場合は失格とする。

また、参加資格を満たす事業者が4者以上の場合、業務実績に基づき審査を行い、上位3者を選定する。

(1) 一次審査結果の通知

①通知日 令和7年9月26日（金）

②通知方法 全参加申込書提出者に書面により通知する。

③二次審査対象者とならなかった者は、その理由について次のとおり書面（様式は任意）により加東市病院事業管理者（以下「管理者」という。）に対し説明を求めることができる。この場合において、説明を求められたときは、管理者は速やかに書面でその理由を説明するものとする。

ア 提出期限 令和7年10月3日（金）午後5時15分まで

イ 提出方法 「7（3）」に同じ

ウ 提出場所 「7 (4)」に同じ

9 質問及び回答

質問事項がある場合は、質問書（様式5）により、電子メールにて提出すること。なお、電子メールを送信したときは、必ず送信したことを電話連絡すること。

(1) 提出期限

令和7年10月3日（金）午後5時15分まで

(2) 質問書の回答

令和7年10月8日（水）午後5時15分までに、随時電子メールで回答する。

また、全ての質問に対する回答を参加者全員に行う。なお、質問者名は明記しない。

(3) 提出先

電子メールアドレス：hosp-kanri@city.kato.lg.jp

電話番号：0795-42-5511

連絡先：加東市病院事業部総務課 担当：小谷

10 辞退届の受付

本プロポーザル参加申込書の提出後に本プロポーザルの参加を辞退しようとする者は、次のとおり辞退届（様式6）を管理者に提出するものとする。

(1) 提出書類 辞退届

(2) 提出部数 1部

(3) 提出期限 令和7年10月8日（水）午後5時15分まで

(4) 提出方法 「7 (3)」に同じ

(5) 提出場所 「7 (4)」に同じ

11 企画提案書等の作成及び提出

参加資格を満たした者は、次のとおり企画提案書等を提出すること。

(1) 企画提案書等の作成

企画提案書等は、「令和7年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット提供業務委託（長期継続契約）企画提案書及び見積書作成要領」により作成するものとする。

(2) 企画提案書等の提出

①提出期限 令和7年10月14日（火）午後5時15分まで

②提出書類及び提出部数

提出書類	様式等	部数
企画提案書	様式4及び任意	・ 正本1部 ・ 副本7部
会社案内のパンフレット等	任意	

申込案内のパンフレット ※当該業務と同様の業務の パンフレットでも可	任意	・ 正本 1 部 ・ 副本 7 部
見積書	任意	・ 正本 1 部
返信用封筒	長形 3 号の封筒に切手（320 円）を貼付したもの	

③提出方法 「7（3）」に同じ

④提出場所 「7（4）」に同じ

12 二次審査（プレゼンテーション）

二次審査（プレゼンテーション）は非公開とし、二次審査参加者は、次によりプレゼンテーションを行うものとする。

（1）二次審査実施日 令和 7 年 10 月 20 日（月）

各参加者の開始予定時刻は別途通知する。

（2）二次審査はプレゼンテーション及び質疑応答により、企画提案書の内容に基づき行うものとする。（説明 30 分以内、説明後 15 分程度の質疑を行う。）

なお、プレゼンテーション実施に係るパソコン等（ネットワーク環境含む。）の準備品については、二次審査参加者が準備すること。ただし、設置に要する時間は、5 分以内とし、プレゼンテーションの時間には含めないものとする。

（3）プレゼンテーションの時間内に限り、衣類等のサンプルを用いて生地の肌触り等を紹介することも可とする。

（4）プレゼンテーションは、委員会に対して行うものとし、当該プレゼンテーション内容により委員会委員が採点するものとする。

13 二次審査の結果

（1）審査方法

審査基準（別表「令和 7 年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット提供業務委託（長期継続契約） プロポーザル審査基準」のとおり）に基づき評価を行い、二次審査の評価点数の合計が最も高い者を受託候補者として選定し、併せて次点者も選定する。なお、評価点と同じ場合は、審査項目の「1 商品に関する内容」の評価点の高い者を上位者とする。さらに「1 商品に関する内容」の評価点においても同点となった場合は、審査項目の「10 入院セット及び入所セットの見積額」の評価点の高い者とする。なお、全参加者の点数（委員会委員の点の合計）が、満点（委員会委員数×100 点）の 6 割を超えない場合は不調とし、改善事項を書面により提出させ、再度委員会を開催するものとする。

また、参加申込者は1者であっても二次審査を行い、同様の基準により受託候補者を選定するものとする。

(2) 審査結果の通知

- ①通知日 令和7年10月24日（金）
- ②通知内容 審査結果
- ③通知方法 全二次審査参加者に書面により通知する。
- ④受託候補者を選定されなかった者は、その理由について次のとおり書面（様式は任意）により管理者に対し説明を求めることができる。この場合において、説明を求められたときは、管理者は速やかに書面でその理由を説明するものとする。ただし、審査結果に対する異議は、一切受け付けない。
 - ア 提出期限 令和7年10月31日（金）17時15分まで
 - イ 提出方法 「7（3）」に同じ
 - ウ 提出場所 「7（4）」に同じ

(3) 選定結果の公表

受託候補者を選定したときは、本市ホームページ上で公表する。

14 契約の締結

市は受託候補者を選定された者と契約の交渉を行う。なお、受託候補者の企画提案が無効となった場合や契約交渉が不調等により契約締結に至らない場合は、次点者と契約締結の交渉を行う。

15 情報公開及び提供

- (1) プロポーザルの実施に関する情報（参加希望者から提出された資料を含む。）は、加東市情報公開条例（平成18年加東市条例第16号）の規定に基づき開示することがある。
- (2) 当該業務の受託候補者から提出された資料（企画提案書等を含む。）は、加東市情報公開条例（平成18年加東市条例第16号）の規定に基づき開示する。

16 その他

- (1) 参加申込書及び企画提案書の提出は、1者につき1案とする。
- (2) 提案に係る一切の費用は提案者の負担とする。
- (3) 提出された書類は返却しない。
- (4) 提出された書類の受領後の差し替えは認めない。
- (5) プロポーザルの参加者数、選定結果及び評価の概要は公表する。
- (6) 本実施要領等に基づき提出された書類等は、当該提出者に断りなく目的外に使用しない。

(7) 問い合わせ及び担当部局

〒673-1451 兵庫県加東市家原85番地

加東市病院事業部総務課 担当：小谷

電話番号：0795-42-5511 (代表)

F A X：0795-42-6216

電子メールアドレス：hosp-kanri@city.kato.lg.jp

別表

令和7年度 加東市民病院入院セット及びケアホームかとう入所セット
提供業務委託（長期継続契約） プロポーザル審査基準

（１）評価項目

提案書の審査項目及び審査内容並びに配点は、次のとおりとする。

審査項目		審査の視点	配点
1	商品に関する内容	提案商品が、仕様書に定めたものと同等かそれ以上か。	15点
2	担当者の配置	担当者が1名以上配置され、責任を持った対応ができるか。	5点
3	申込書の受付体制及び利用者への周知	申込受付の体制は利用者にとって利便性の高い内容となっているか。パンフレットは利用者が理解しやすい内容となっているか。	10点
4	利用者の支払方法	利用者の支払方法は、利便性を考慮したものとなっているか。	10点
5	管理方法	在庫管理、集配の頻度などが明確になっているか。	15点
6	職員の負担軽減	利用者の管理等について、職員がわかりやすく業務負担の少ないものとなっているか。	10点
7	臨機応変な対応	衣類等に不足が生じた際の急な配送依頼に対応可能かどうか。	5点
8	緊急時・災害時の対応	工場の操業停止や交通事故など緊急時のほか、災害発生時にも業務が継続できるバックアップ体制が確立されているか。	5点
9	問合せ対応	利用者からの問合せや苦情、サービスの見直しや商品変更の協議について、対応方法が確立されているか。	5点
10	入院セット及び入所セットの見積額	患者サービス面から妥当な設定料金か。	15点
11	業務委託手数料の割合	病院経営に適する業務委託手数料か。	5点
合 計			100点

(2) 得点化方法

各項目について、次に示す得点化方法により得点を付与する。

①審査項目の１～９

段階	評価	得点化方法
A	特に良い	配点×１．０
B	良い	配点×０．８
C	普通	配点×０．６
D	劣る	配点×０．４
E	特に劣る	配点×０．２

②審査項目の１０

次に示す算定式により得点を付与する。なお、得点は小数点以下を四捨五入する。

審査項目１０の得点＝１５点×最低提案価格÷当該提案価格

※最低提案価格及び当該提案価格は、各項目の見積額を合計したもの

③審査項目の１１

段階	評価	得点化方法
A	２０％以上	配点×１．０
B	１８％以上２０％未満	配点×０．８
C	１７％以上１８％未満	配点×０．６
D	１６％以上１７％未満	配点×０．４
E	１５％以上１６％未満	配点×０．２

※評価欄に記載している割合は、加東市民病院への業務委託手数料の割合とケアホームかとうへの業務委託手数料の割合を合計したもの