非農地証明願添付書類一覧

■届出書1部(正本)に下記の書類を添付して提出してください。

添付書類	取得先	提出部数	内容
土地の登記事項証明書 (全部事項証明に限る。)	法務局	原本1	交付後3か月以内のものを提出してください。
公図	法務局	〃	交付後3か月以内のものを提出してください。
位置図	任意様式	〃	1/1,500～1/3,000程度の地図に対象地の位置を表示してください。(住宅地図で代用可)
始末書 ※該当者のみ	任意様式	〃	許可を得ずに転用した場合に提出してください。
現況写真	任意様式	2～3枚	多方向から撮影し、撮影後1か月以内のものを提出してください。また、写真には赤ペンで境界線を表示してください。
証明書(区長、他1名)	指定様式	原本1	対象地の区長及び願出者と利害関係のない第三者で、20年以上前から農地でなかったことを知っている方の証明が必要です。
土地改良区の意見書 ※該当地区のみ	土地改良区	〃	東播土地改良区又は加古川西部土地改良区で取得できません。決済金が必要な場合があります。
農振農用地区域除外証明	市農政課	〃	
委任状 ※該当者のみ	任意様式	〃	手続きを行政書士に委任する場合に提出してください。
その他証明する書面 ・建物の登記事項証明書 ・土地家屋名寄帳の写し ・20年前直近の航空写真 ・そのほか20年以上前からの状況が客観的に判断できるもの	法務局 市税務課 国土地理院	いずれか1つ	・名寄帳の写しは、建築年次のわかるもの

※上記のほか参考となるべき書類を求めることがあります。