くらしの中に図書館を

― 令和７年度 図書館年報 ―



兵 庫 県

加東市立図書館

◆加東市中央図書館

◆加東市滝野図書館

◆加東市東条図書館

― もくじ ―

Ⅰ．加東市のようすと図書館のあゆみ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1

Ⅱ．図書館の概要 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 4

Ⅲ．図書館の機構と職員 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 6

Ⅳ．利用実績・指数 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 8

Ⅴ．統　計

（１）登録者数 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 9

（２）貸出冊数

1．資料区分別 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 9

2．年度別 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 10

3．月　別 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 11

4．分類別

全　館 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 12

中央図書館 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 13

滝野図書館 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 14

東条図書館 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 15

ウェブ ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 16

5．年齢別　（個人）

３館合計 ・・・・・・・・・・・・・・・・ 17

6．地区別　（個人）

全　館
中央図書館
滝野図書館 ・・・・・・・・・・・・・・・・ 18

東条図書館
ウェブ ・・・・・・・・・・・・・・・・ 19

（３）利用者数

1. 月別利用者総数（延べ数）・・・・・・・・・・・・・・・ 20

2. 年齢別　個人利用者数・延べ人数・・・・・・・・ 21

3. 地区別　利用者数　延べ人数

全　館
中央図書館
滝野図書館 ・・・・・・・・・・・・・・・ 22

東条図書館
ウェブ ・・・・・・・・・・・・・・・ 23

（４）予約処理件数・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 24

（５）レファレンス・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 24

（６）蔵書数

1. 図書の蔵書冊数

全　館 ・・・・・・・・・・・・・・・ 25

中央図書館
滝野２ ・・・・・・・・・・・・・・・ 26

滝野図書館
東条図書館 ・・・・・・・・・・・・・・・ 27

2. その他資料の蔵書数・・・・・・・・・・・・・・・ 25

Ⅵ. 受入新聞・雑誌一覧・・・・・・・・・・・・・・・・ 28

Ⅶ. 図書館活動・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 32

Ⅷ. 図書館協議会歴代名簿・・・・・・・・・・・・・・・ 34

Ⅸ. 関係例規等

（１）加東市図書館条例・・・・・・・・・・・・・・・・ 36

（２）加東市図書館規則・・・・・・・・・・・・・・・・ 38

（３）加東市図書館資料収集基準・・・・・・・・・・・・ 44

（４）加東市図書館資料廃棄基準・・・・・・・・・・・・ 50

Ⅰ．加東市のようすと図書館のあゆみ

【市のようす】

平成１８年３月２０日に旧加東郡３町（社町、滝野町、東条町）が合併し「加東市」が発足しました。
加東市は、兵庫県中央部やや南よりに位置し、面積１５７．５５㎢の市です。
市の西部を県下最大の流域面積を持つ加古川が流れ、東条湖、清水寺、播磨中央公園など自然を活かした観光資源があります。
また、交通網は市の中央を走る中国自動車道を初めとして、国道１７５号・３７２号、ＪＲ加古川線が走るなど播磨内陸の交通の要衝となっています。
この条件を活かし工業団地は４箇所あり、国や県の出先機関、また国立大学法人兵庫教育大学や県立嬉野台生涯教育センターなどの教育機関があるなど播磨内陸部の中核地として開けています。

（令和８年３月３１日現在）

			（対前年度）
◆ 面積		157.55 ㎢	0.00 ㎢
◆ 人口	（外国人含む）	38,959 人	△ 231 人
	内 男	19,400 人	△ 61 人
	女	19,559 人	△ 170 人
◆ 世帯数		17,919 世帯	144 世帯
◆ 高齢化率	（６５歳以上人口）	28.3 ％	0.6 ％

◆ 児童・生徒数　（令和８年４月１日現在）

・保育園	（２園）	85 人	4 人
・こども園	（１１園）	1,087 人	△ 17 人
・幼稚園	（１園）	63 人	6 人
・小学校	（５校）	2,094 人	△ 97 人
（義務教育学校前期課程１校を含む）			
・中学校	（４校）	1,129 人	△ 22 人
（義務教育学校後期課程１校を含む）			

【図書館のあゆみ】

平成	2年	4月	（東条町）	東条町文化会館の開館に伴い「東条町立図書館」が開館
	3年	6月	（社 町）	やしろ国際学習塾の開館に伴い「図書・情報センター」が開館
	5年	7月	（社 町）	「社町立中央図書館」が開館
	8年	3月	（滝野町）	「滝野町立図書館」が開館
		4月		東播磨地域７市10町の図書館で「広域利用システム」を開始
	9年	2月	（社 町）	「図書・情報センター」が教育委員会傘下の図書館となる
	11年	3月		「町立児童館こどものいえ図書室」と図書館システムのオンライン化を開始
	15年	3月	（社 町）	図書館システムのネットワーク回線をCATV回線に変更
		4月	（３ 町）	加東郡合併協議会を設置。図書館分科会がスタート
	16年	3月	（社 町）	社町立図書館の蔵書のインターネットでの公開を開始
	17年	10月	（３ 町）	３町の図書館システムの一元化を決定
	18年	**3月　20日**		**加東市が発足** 加東市中央図書館、加東市滝野図書館、加東市東条図書館、加東市図書・情報センターの４館が、市立図書館としてスタート
		3月　～		図書館システムの一元化のために、臨時休館 ◆中央図書館、図書・情報センターの臨時休館 前期（3月6日～19日）、後期（4月24日～5月5日） ◆滝野図書館の臨時休館　（3月27日～5月12日） ◆東条図書館の臨時休館　（4月10日～5月10日）
		5月		図書館システムの一元化が完了 全館に資料搬送車の巡回開始（毎日１回）
		7月		加東市立図書館協議会発足（委員１０名）
	20年	4月		児童館(やしろこどものいえ)図書室との図書館システムのオンライン化を終了
		7月		加東市立図書館協議会委員選任（委員９名）
	21年	5月		図書館システムの業務サーバを更新
	23年	2月		月末休館日廃止
	23年	10月		おとどけ図書館（市立小学校への図書館選書資料の貸出）開始
	24年	2月		図書館システム更新　ウェブ予約開始
	24年	5月		おでかけ図書館（市立小学校３年生の図書館利用体験）開始
	27年	3月		雑誌スポンサー制度開始
	27年	10月		中央図書館の屋根修繕工事（塗装）
	28年	1月		定住自立圏共生ビジョンによる図書館相互利用推進事業開始 (加西市、加東市、西脇市、多可町)
	30年	2月		東条図書館空調設備改修工事（臨時休館２月中）
	30年	2月		滝野図書館無線ＬＡＮ整備工事
	30年	3月		図書館システム更新（全館臨時休館６日間）
	30年	8月～10月		滝野図書館空調設備改修工事
	31年	3月		図書・情報センター閉館
	31年	4月		３館体制での運営（中央図書館の開館時間の変更、滝野図書館の休館日の変更）

令和　元年	5月～7月	中央図書館空調設備改修工事
元年	9月	図書除菌機を全館に設置
元年	10月	マイナンバーカードを「としょかんカード」として使用開始
元年	11月～12月	滝野図書館エレベーター改修工事
2年	1月～3月	滝野図書館外壁・屋上防水改修工事
2年	3月4日～ 5月31日	新型コロナウイルス感染拡大防止のため、利用制限 （館内立ち入り禁止、予約資料のみ入口で貸出）
2年	10月～3年2月	中央図書館外壁改修工事
2年	10月～3年2月	滝野図書館照明ＬＥＤ更新工事
3年	3月	新型コロナウイルス感染拡大予防対策として、 非接触顔認証検温カメラを全館に設置
3年	9月～11月	中央図書館施設改修工事（照明器具ＬＥＤ化、エレベーター改修、トイレ洋式化）
4年	9月～11月	滝野図書館内装及びトイレ改修工事（カーペット・ブラインド取替、トイレ洋式化）
5年	3月	加東市立図書館規則一部改正　貸出冊数２０冊
5年	3月	図書館システム改修　図書館アプリ利用開始
5年	9月～11月	中央図書館内装改修工事（カーペット・壁紙張替、カーテン取替）
6年	1月	資料宅配サービス開始
6年	8月	マイナンバーカード対応端末導入
6年	11月	中央図書館２階書庫床改修工事
6年	11月～2月	滝野図書館１階屋上防水他改修工事
6年	12月	WEB検索で書影を表示
7年	9月	滝野図書館無線LAN機器更新、全館Wi-Fi統一（FreeSpot）

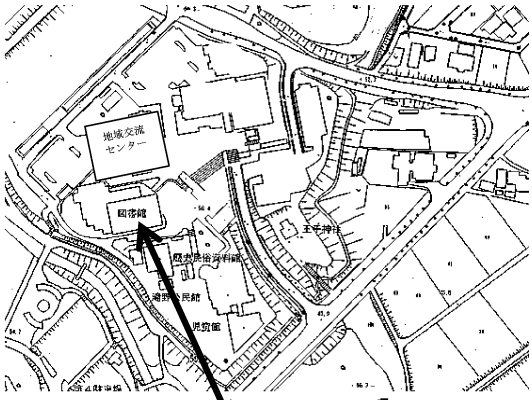
★人口規模別統計　２０年連続貸出密度日本一（令和６年度実績「日本の図書館2025」より）

Ⅱ．図書館の概要

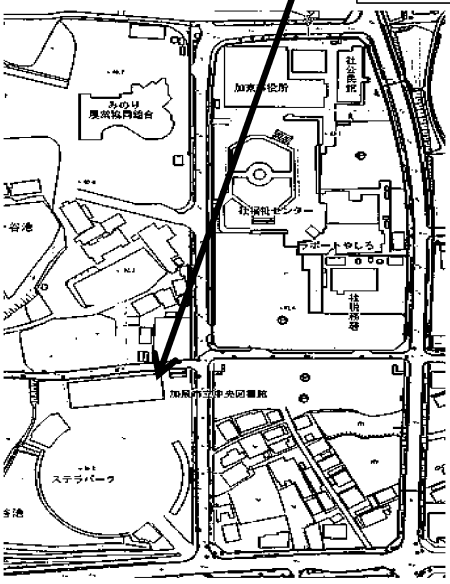
【名称 ・ 所在地】

名　称	所在地
加東市　中央図書館	加東市社１２３番地
加東市　滝野図書館	加東市下滝野１３６９番地２
加東市　東条図書館	加東市天神６６番地

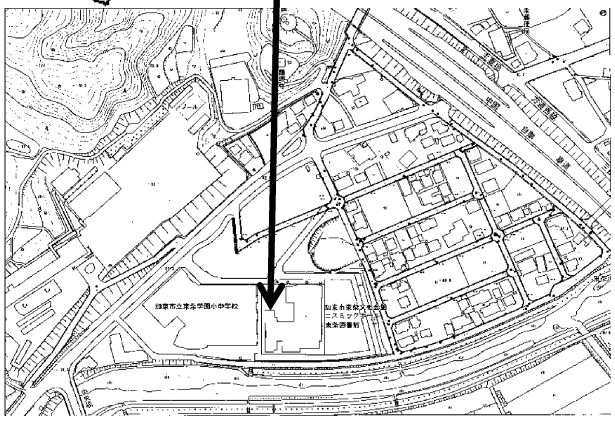
滝野図書館



中央図書館



東条図書館



【休館日・開館時間】

（令和８年４月１日現在）

◆　開館時間　　１０：００～１９：００（中央図書館）

１０：００～１８：００（滝野図書館・東条図書館）

◆　休館日

中　央　図　書　館	・月曜日 ・祝日 ・祝日が水曜日の場合その週の金曜日 ・年末年始（12月29日～１月3日）
滝　野　図　書　館	・水曜日 ・祝日の翌日 ・祝日の翌日が水曜日の場合木曜日も ・年末年始（12月28日～１月3日）
東　条　図　書　館	・水曜日 ・祝日の翌日 ・祝日の翌日が水曜日の場合木曜日も ・年末年始（12月28日～１月3日）

【歳出決算】

科　　目	決算見込み額	対前年度比
一般会計総額	22,798,403 千円	89.1 %
教育費	3,402,918 千円	60.1 %
社会教育費	504,038 千円	72.3 %
図書館費	146,192 千円	77.5 %
内資料費	22,655 千円	103.5 %
内図書費	18,835 千円	104.5 %

Ⅲ．図書館の機構と職員

【教育委員会の機構】



【 図書館の職員 】

（令和８年４月１日現在）

中央図書館　　計１０名

中央図書館長
・正職１名（課長*1名）

・会計年度任用職員（フルタイム）１名
・会計年度任用職員（パートタイム）８名（ *8名 ）

滝野図書館　　計７名

・正職１名（主任 *1名 ）
・会計年度任用職員（パートタイム）６名（ *6名 ）

東条図書館　　計３名

・正職１名（ 副課長 *1名 ）
・会計年度任用職員（パートタイム）２名（ *2名 ）

*は有資格者（司書）

職員全体		（うち司書）
正職	３人	（3人）
フルタイム	１人	
パートタイム	１６人	（16人）
合計	２０人	（19人）

Ⅳ．利用実績・指数

【利用実績】

令和７年度

項　　目		数　　量		
A	**人　口**（外国人含む）	39,190	人	（令和７年３月３１日）
B	**登録者数**	39,722	人	
B’	内 市民登録者数	25,500	人	
C	**職 員 数**	20	人	
	内（会計年度任用職員）	17	人	
D	**貸出冊数**	447,457	冊	
D’	内 個人貸出冊数	421,557	冊	
	内 団体貸出冊数	24,608	冊	
	利用者数（延べ数）	98,679	人	
E	**蔵書冊数**（図書）	432,430	冊	（図書のみ）
	予約処理件数	52,779	件	
	受入冊数（図書）	11,239	冊	
F	内　購入冊数	10,612	冊	
G	**図書購入費**	18,834,524	円	
	購入図書の平均単価	1,775	円	

【指　数】

	事　　項	算　式	指　数	
1	**市民１人当りの貸出冊数　（貸出密度）**	D’÷A	10.8	冊
2	登録率	B÷A×100	101.4	%
3	（市民の登録率）	B’÷A×100	65.1	%
4	登録者１人当りの貸出冊数	D’÷B	10.6	冊
5	蔵書回転率	D÷E	1.0	回
6	市民１人当りの蔵書冊数	E÷A	11.0	冊
7	市民１人当りの図書購入費	G÷A	481	円
8	職員１人当りの奉仕人口	A÷C	1,960	人
9	職員１人当りの貸出冊数	D÷C	22,373	冊

Ⅴ．統　計　（令和７年度）

（１）登録者数

（単位：人）

人数＼館別		中 央	滝 野	東 条	合 計
人　口		39,190			①
個人登録者数		20,539	15,022	4,161	39,722
うち新規登録		(436)	(309)	(114)	
	市内	14,712	7,566	3,222	25,500 ②
	(比率)	72%	50%	77%	64%
	市外	5,827	7,456	939	14,222

※市民登録率＝②÷①×100＝ 65.1%

（単位：団体）

団体登録	28	31	20	79

※年度内に貸出のあった団体

（２）貸出冊数

１ 【資料区分別 】

（単位：冊）

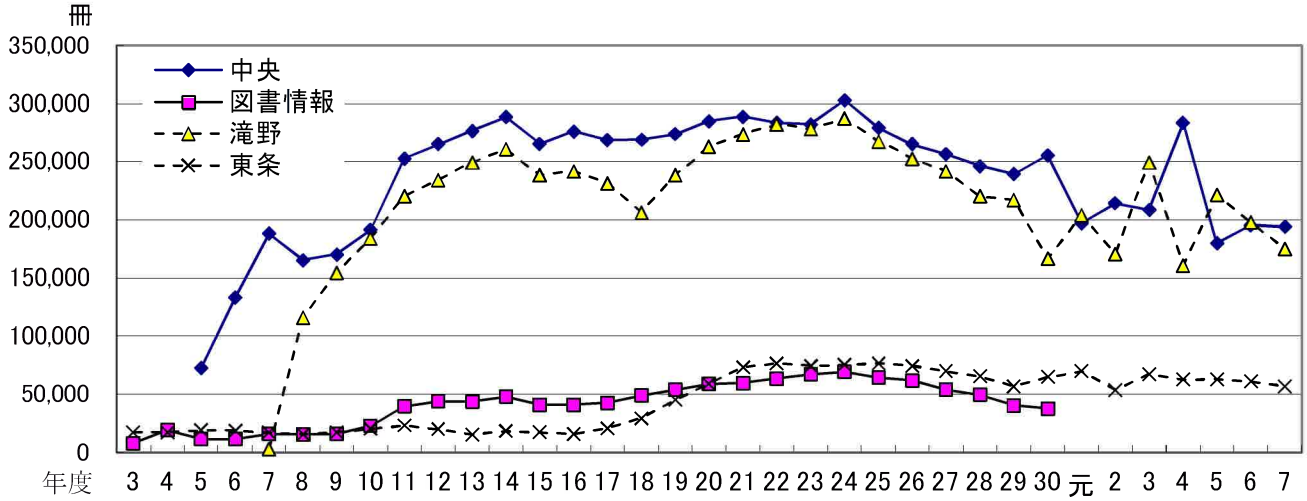
資料別＼館別	中　央	滝　野	東　条	ウェブ	合　計	割合
一 般 書	102,277	100,759	26,191	14,268	243,495	54%
児 童 書 (紙芝居含む)	74,633	59,492	27,578	5,098	166,801	37%
郷土資料・参考図書・ 外国書・相互貸借	1,090	808	270	120	2,288	1%
雑　誌	12,767	12,234	2,648	1,607	29,256	7%
ＣＤ　ほか	3,429	1,620	418	150	5,617	1%
合　計　①	194,196	174,913	57,105	21,243	447,457	100%
上記の内 団体貸出	(9,200)	(10,762)	(4,646)		(24,608)	
対前年度比	99.4%	88.4%	93.2%	103.5%	94.2%	

日数＼館別	中　央	滝　野	東　条	ウェブ	平　均
開館日数②　(日)	297	290	290	－	292.3
一日平均貸出冊数 (①÷②)	654	603	197	－	1,531
対前年度比	-8.7%	-10.1%	-6.6%	－	-7.8%

2　【年度別　総貸出冊数】

（単位：冊）

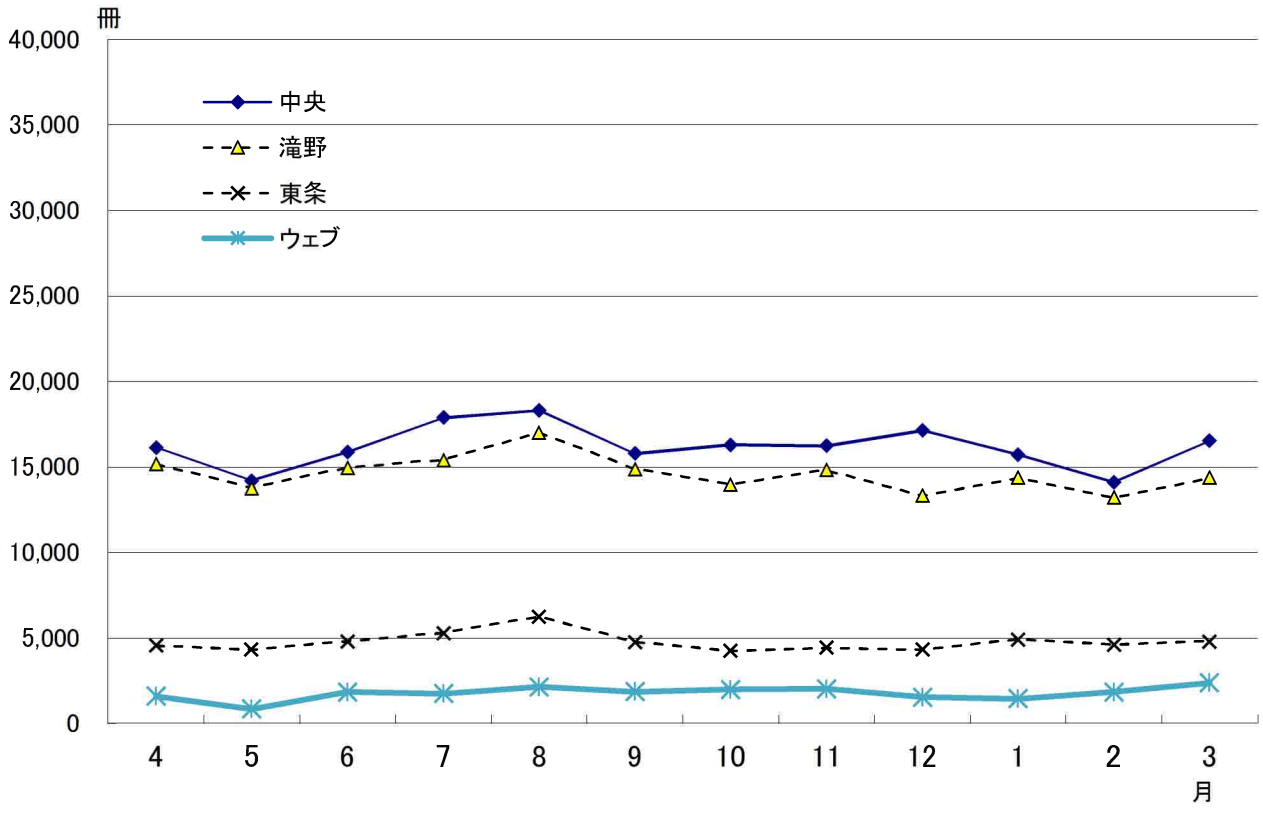
年度	中央図書館	図書・情報ｾﾝﾀｰ	滝野図書館	東条図書館	ウェブ	計
平成　3 年度	－	8, 107	－	17, 398	－	—
4 年度	－	19, 319	－	17, 314	－	—
5 年度	72, 834	11, 573	－	19, 209	－	—
6 年度	133, 239	11, 536	－	18, 866	－	—
7 年度	188, 068	15, 997	3, 106	17, 035	－	—
8 年度	165, 476	15, 552	116, 033	15, 683	－	—
9 年度	170, 385	16, 027	154, 318	17, 426	－	—
10 年度	191, 464	22, 946	183, 926	20, 339	－	—
11 年度	252, 803	39, 848	219, 958	23, 493	－	—
12 年度	265, 033	44, 257	233, 763	20, 290	－	—
13 年度	276, 762	44, 022	249, 346	15, 732	－	—
14 年度	288, 377	47, 962	260, 130	18, 560	－	—
15 年度	265, 361	41, 145	237, 923	17, 642	－	—
16 年度	276, 201	41, 382	241, 191	16, 157	－	—
17 年度	268, 575	42, 789	230, 877	21, 243	－	563, 484
18 年度	269, 166	49, 129	206, 542	29, 854	－	554, 691
19 年度	273, 784	53, 956	238, 030	45, 472	－	611, 242
20 年度	284, 800	59, 069	262, 491	59, 382	－	665, 742
21 年度	288, 603	59, 797	273, 001	73, 472	－	694, 873
22 年度	283, 392	63, 596	281, 790	76, 674	－	705, 452
23 年度	282, 118	67, 188	278, 082	74, 418	681	702, 487
24 年度	302, 875	69, 422	286, 134	75, 362	5, 756	739, 549
25 年度	279, 162	64, 569	267, 497	76, 622	7, 639	695, 489
26 年度	265, 052	61, 913	252, 661	74, 605	8, 543	662, 774
27 年度	256, 661	54, 003	241, 265	69, 967	10, 282	632, 178
28 年度	246, 305	49, 696	219, 772	65, 580	10, 976	592, 329
29 年度	239, 443	40, 772	216, 642	57, 045	10, 817	564, 719
30 年度	255, 542	38, 046	166, 246	64, 889	13, 076	537, 799
令和　元 年度	197, 009	－	203, 994	69, 981	16, 062	487, 046
2 年度	214, 387	－	170, 503	53, 867	14, 155	452, 912
3 年度	208, 667	－	249, 536	67, 429	21, 276	546, 908
4 年度	283, 492	－	160, 577	62, 920	23, 980	530, 969
5 年度	179, 868	－	220, 734	63, 045	19, 898	483, 545
6 年度	195, 433	－	197, 859	61, 292	20, 517	475, 101
7 年度	194, 196	－	174, 913	57, 105	21, 243	447, 457
累計	7, 814, 533	1, 153, 618	6, 698, 840	1, 555, 368	204, 901	



３　【月別 貸出冊数】

（単位：冊）

月	中央図書館	滝野図書館	東条図書館	ウェブ	合　計	一日平均	平均開館日数
4 月	16, 142	15, 168	4, 552	1, 604	37, 466	1, 499	25. 0
5 月	14, 199	13, 742	4, 287	849	33, 077	1, 418	23. 3
6 月	15, 867	14, 951	4, 798	1, 848	37, 464	1, 460	25. 7
7 月	17, 883	15, 395	5, 275	1, 744	40, 297	1, 570	25. 7
8 月	18, 303	16, 961	6, 227	2, 130	43, 621	1, 656	26. 3
9 月	15, 785	14, 873	4, 764	1, 855	37, 277	1, 553	24. 0
10 月	16, 290	13, 929	4, 211	1, 982	36, 412	1, 419	25. 7
11 月	16, 235	14, 811	4, 403	2, 028	37, 477	1, 540	24. 3
12 月	17, 126	13, 279	4, 300	1, 543	36, 248	1, 553	23. 3
1 月	15, 716	14, 316	4, 910	1, 438	36, 380	1, 559	23. 3
2 月	14, 108	13, 158	4, 582	1, 845	33, 693	1, 685	20. 0
3 月	16, 542	14, 330	4, 796	2, 377	38, 045	1, 482	25. 7
合計	194, 196	174, 913	57, 105	21, 243	447, 457	1, 531	292. 3

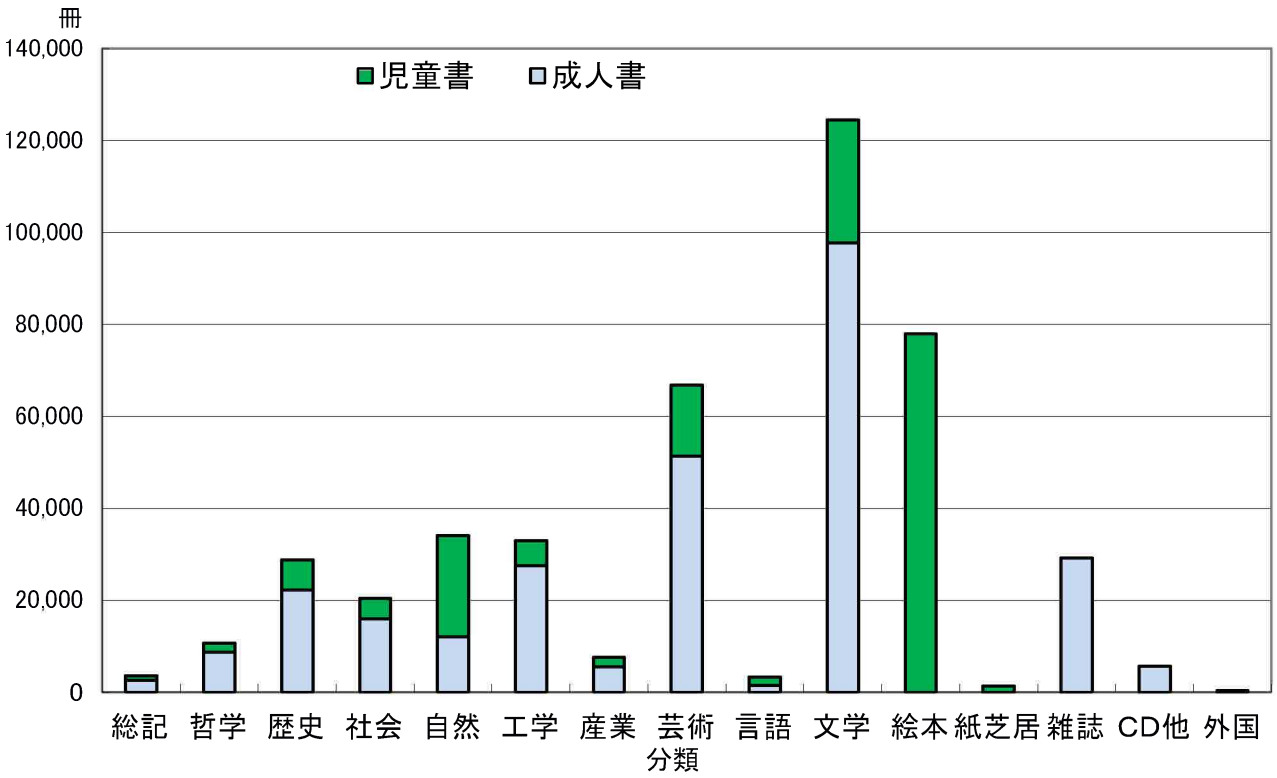


4　【分類別 貸出冊数】　３館合計

（単位：冊）

分類別	成人書			児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	小計			
0：総記	2,564	5	2,569	1,073	3,642	0.8%
1：哲学	8,744	63	8,807	1,901	10,708	2.4%
2：歴史･地理	21,745	539	22,284	6,502	28,786	6.4%
3：社会科学	15,733	266	15,999	4,421	20,420	4.6%
4：自然科学	12,007	20	12,027	22,069	34,096	7.6%
5：工学	27,410	148	27,558	5,394	32,952	7.4%
6：産業	5,520	82	5,602	2,025	7,627	1.7%
7：芸術	51,248	73	51,321	15,512	66,833	14.9%
8：言語	1,502	17	1,519	1,764	3,283	0.7%
9：文学	97,643	137	97,780	26,789	124,569	27.8%
絵本	0	0	0	77,981	77,981	17.4%
紙芝居	14	0	14	1,390	1,404	0.3%
雑誌	29,256	0	29,256	0	29,256	6.5%
ＣＤ等	5,617	0	5,617	0	5,617	1.3%
外国	160	0	160	123	283	0.1%
合計	279,163	1,350	280,513	166,944	447,457	100.0%

３館合計

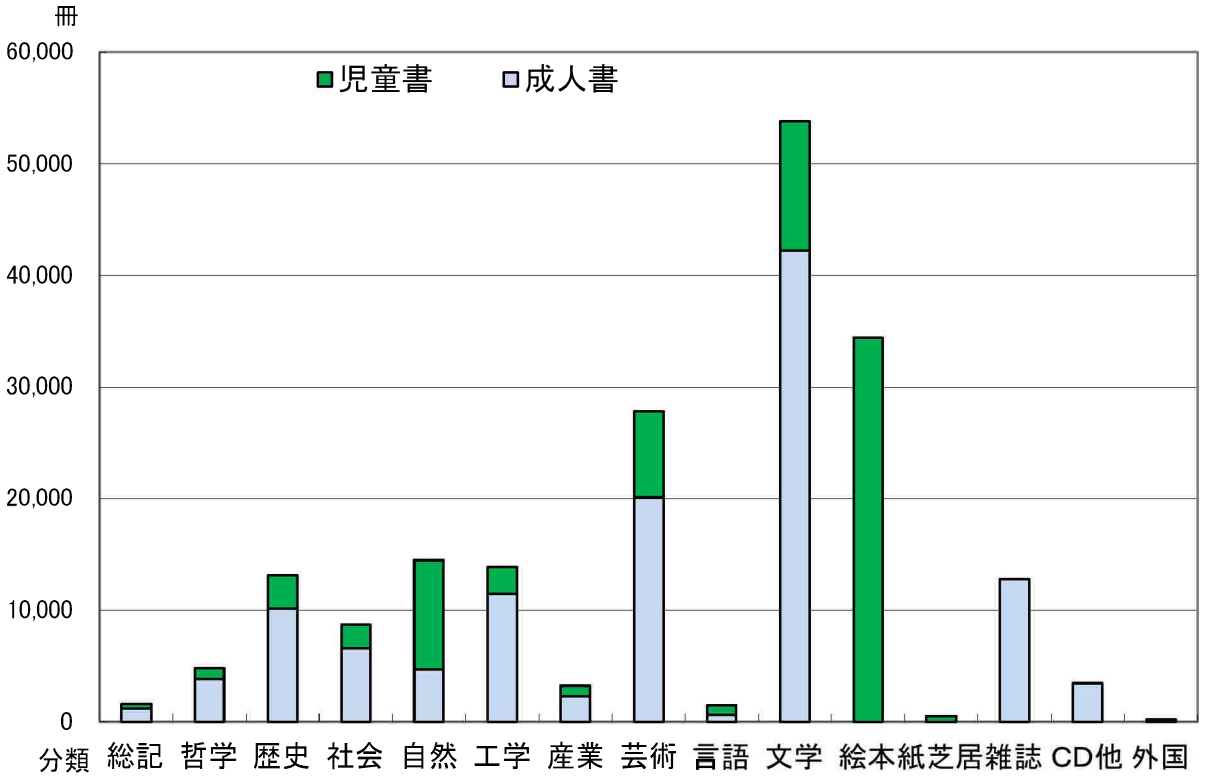


４－２　【分類別 貸出冊数】　中央図書館

（単位：冊）

分類別	成人書			児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	小計			
0：総記	1,202	4	1,206	395	1,601	0.8%
1：哲学	3,839	24	3,863	967	4,830	2.5%
2：歴史･地理	9,890	254	10,144	2,963	13,107	6.7%
3：社会科学	6,448	127	6,575	2,089	8,664	4.5%
4：自然科学	4,717	10	4,727	9,742	14,469	7.5%
5：工学	11,401	60	11,461	2,389	13,850	7.1%
6：産業	2,210	28	2,238	1,004	3,242	1.7%
7：芸術	20,098	22	20,120	7,723	27,843	14.3%
8：言語	632	4	636	846	1,482	0.8%
9：文学	42,149	63	42,212	11,605	53,817	27.7%
絵本				34,406	34,406	17.7%
紙芝居			0	504	504	0.4%
雑誌	12,767		12,767		12,767	6.6%
ＣＤ等	3,429		3,429		3,429	1.8%
外国	120		120	65	185	0.1%
合計	118,902	596	119,498	74,698	194,196	100%

中央図書館

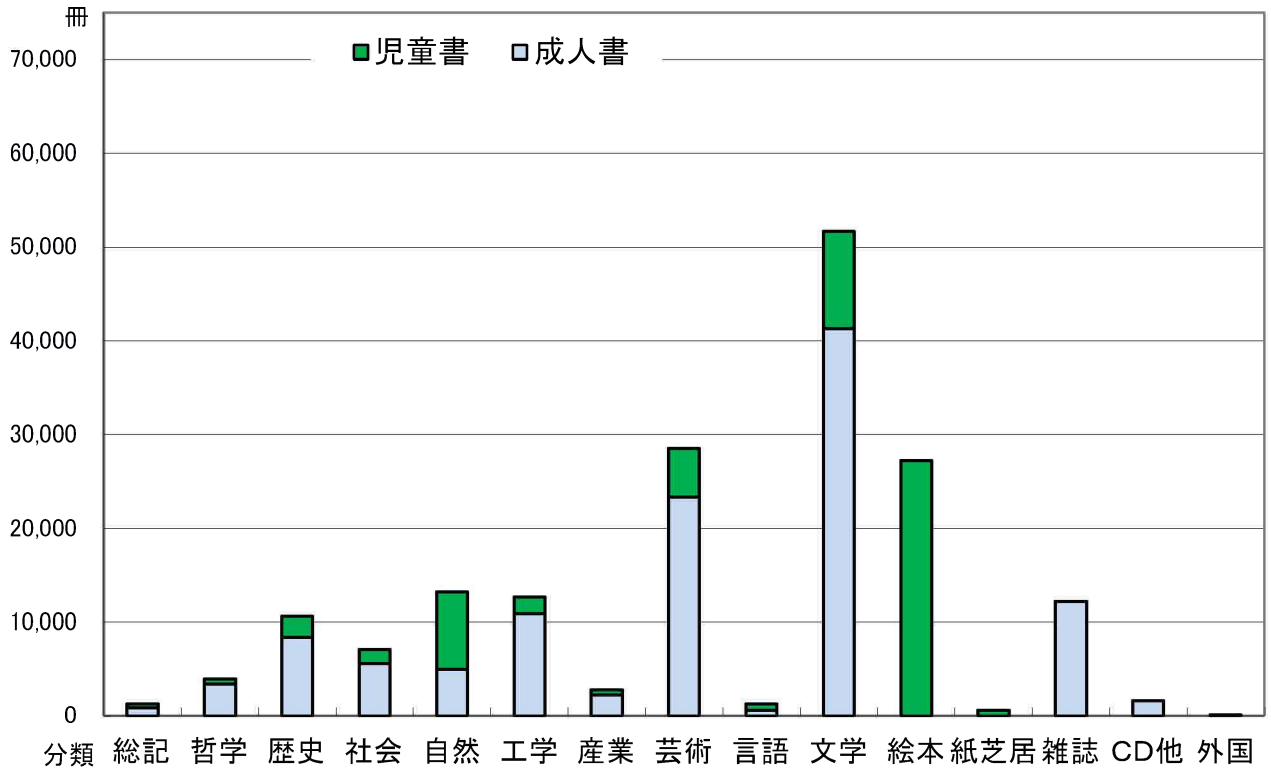


４－３　【分類別 貸出冊数】　滝野図書館

（単位：冊）

分類別	成人書			児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	小計			
0：総記	859	0	859	442	1,301	0.7%
1：哲学	3,395	15	3,410	524	3,934	2.2%
2：歴史･地理	8,173	208	8,381	2,279	10,660	6.1%
3：社会科学	5,494	82	5,576	1,523	7,099	4.1%
4：自然科学	4,968	7	4,975	8,274	13,249	7.6%
5：工学	10,848	47	10,895	1,802	12,697	7.3%
6：産業	2,179	42	2,221	570	2,791	1.6%
7：芸術	23,289	37	23,326	5,222	28,548	16.3%
8：言語	572	13	585	659	1,244	0.7%
9：文学	41,228	46	41,274	10,389	51,663	29.5%
絵本			0	27,243	27,243	15.6%
紙芝居			0	565	565	0.3%
雑誌	12,234		12,234		12,234	6.9%
ＣＤ等	1,620		1,620		1,620	0.9%
外国	22		22	43	65	0.0%
合計	114,881	497	115,378	59,535	174,913	100%

滝野図書館

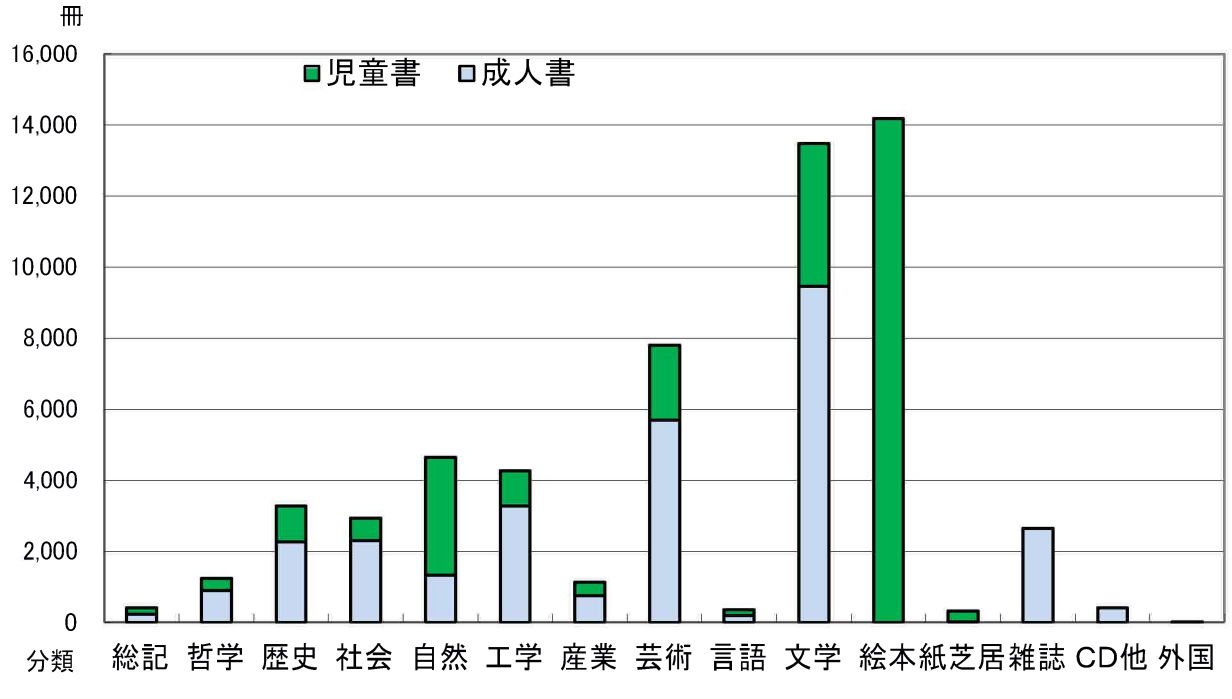


４－４　【分類別 貸出冊数】　東条図書館

（単位：冊）

分類別	成人書			児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	小計			
0：総記	237	0	237	171	408	0.7%
1：哲学	884	6	890	354	1,244	2.2%
2：歴史･地理	2,223	51	2,274	1,001	3,275	5.7%
3：社会科学	2,249	51	2,300	628	2,928	5.1%
4：自然科学	1,332	1	1,333	3,313	4,646	8.1%
5：工学	3,253	24	3,277	995	4,272	7.5%
6：産業	756	6	762	361	1,123	2.0%
7：芸術	5,688	0	5,688	2,106	7,794	13.6%
8：言語	189	0	189	171	360	0.6%
9：文学	9,436	28	9,464	4,013	13,477	23.6%
絵本				14,183	14,183	24.8%
紙芝居	14		14	302	316	0.6%
雑誌	2,648		2,648		2,648	4.6%
ＣＤ等	418		418		418	0.7%
外国	2		2	11	13	0.0%
合計	29,329	167	29,496	27,609	57,105	100%

東条図書館

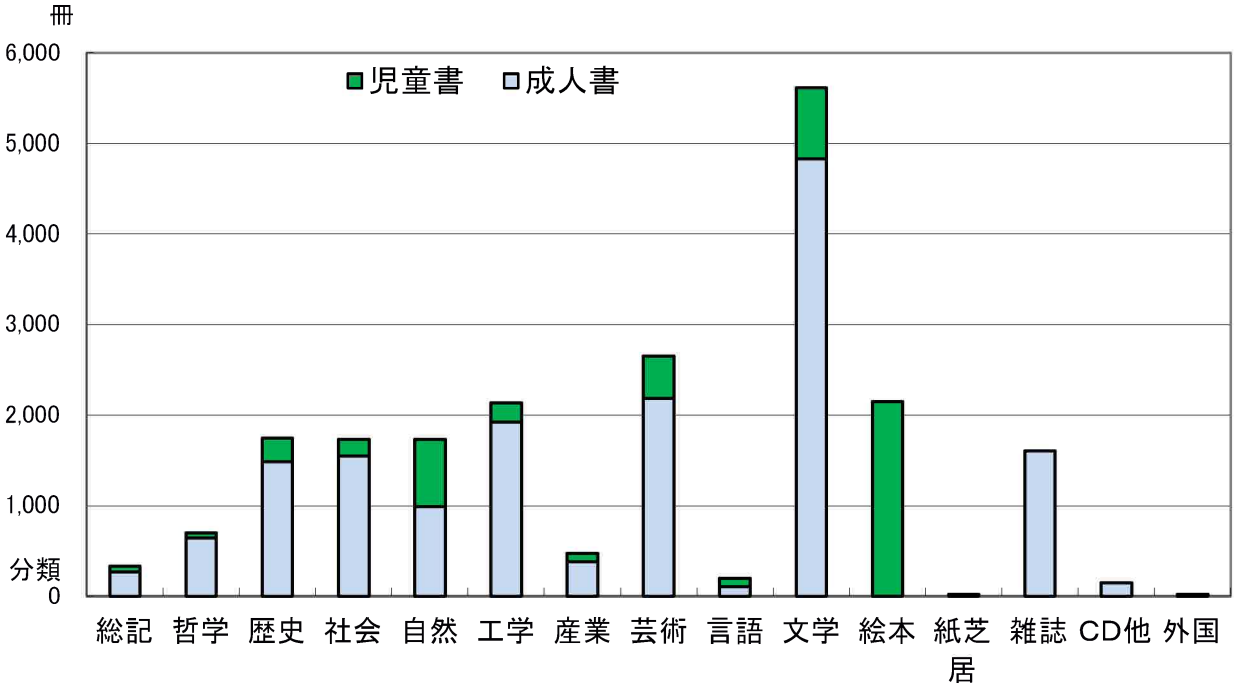


４－５　【分類別 貸出冊数】　ウェブ

（単位：冊）

分類別	成人書			児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	小計			
0：総記	266	1	267	65	332	1.6%
1：哲学	626	18	644	56	700	3.3%
2：歴史･地理	1,459	26	1,485	259	1,744	8.2%
3：社会科学	1,542	6	1,548	181	1,729	8.1%
4：自然科学	990	2	992	740	1,732	8.2%
5：工学	1,908	17	1,925	208	2,133	10.0%
6：産業	375	6	381	90	471	2.2%
7：芸術	2,173	14	2,187	461	2,648	12.5%
8：言語	109	0	109	88	197	0.9%
9：文学	4,830	0	4,830	782	5,612	26.4%
絵本			0	2,149	2,149	10.1%
紙芝居				19	19	0.1%
雑誌	1,607		1,607		1,607	7.6%
ＣＤ他	150		150		150	0.7%
外国	16		16	4	20	0.1%
合計	16,051	90	16,141	5,102	21,243	100%

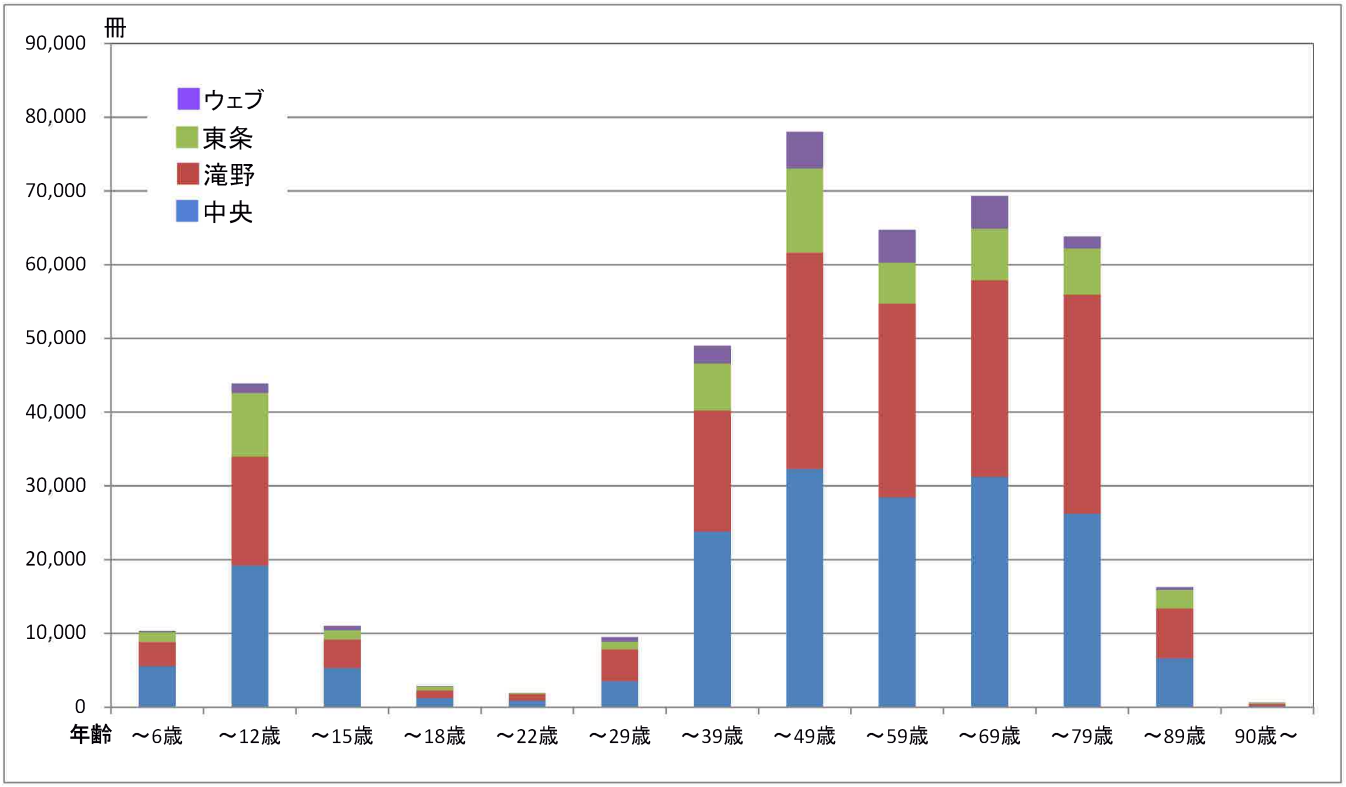
ウェブ



5【年齢別・個人貸出冊数】　館毎

（単位：冊）

年齢	0～6歳	7～12歳	13～15歳	16～18歳	19～22歳	23～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60歳～69歳	70歳～79歳	80歳～89歳	90歳～	計
中央図書館	5,570	19,206	5,301	1,226	858	3,542	23,775	32,342	28,413	31,203	26,261	6,626	104	184,427
滝野図書館	3,274	14,754	3,892	1,030	911	4,263	16,436	29,286	26,304	26,650	29,663	6,741	341	163,545
東条図書館	1,320	8,651	1,238	522	189	1,072	6,352	11,441	5,575	7,031	6,269	2,534	148	52,342
ｳｪﾌﾞ	194	1,279	578	92	13	639	2,491	4,937	4,464	4,496	1,652	386	22	21,243
計	10,358	43,890	11,009	2,870	1,971	9,516	49,054	78,006	64,756	69,380	63,845	16,287	615	421,557



6 【地区別・個人貸出冊数】

※館毎、市内ベスト10、市外ベスト5
（単位：冊）

全　館

		地区名	貸出冊数	%	市内割合
市内	1	社	32,655	8%	
	2	下滝野	27,068	6%	社地域
	3	山国	21,562	5%	151,903冊
	4	南山	16,897	4%	50%
	5	上滝野	16,242	4%	
	6	藤田	13,480	3%	滝野地域
	7	北野	12,864	3%	94,766冊
	8	高岡	11,180	3%	31%
	9	喜田	11,003	3%	東条地域
	10	河高	9,443	2%	55,113冊
		その他	129,388	31%	18%
		合計	301,782	72%	100%
市外	1	小野市	32,265	8%	
	2	西脇市	30,436	7%	
	3	加西市	25,782	6%	
	4	三木市	8,889	2%	
	5	三田市	3,920	1%	
		その他	18,483	4%	
		合計	119,775	28%	
総計			421,557	100%	

中央図書館

		地区名	貸出冊数	%	市内割合
市内	1	社	26,294	14%	
	2	山国	17,184	9%	社地域
	3	藤田	9,471	5%	112,048冊
	4	喜田	7,530	4%	78%
	5	上中	6,936	4%	
	6	木梨	6,241	3%	滝野地域
	7	梶原	4,400	2%	19,700冊
	8	上三草	4,108	2%	14%
	9	下滝野	3,919	2%	東条地域
	10	北野	3,910	2%	11,933冊
		その他	53,688	29%	8%
		合計	143,681	78%	100%
市外	1	小野市	15,943	9%	
	2	西脇市	8,802	5%	
	3	加西市	3,780	2%	
	4	三木市	3,302	2%	
	5	三田市	1,744	1%	
		その他	7,175	4%	
		合計	40,746	22%	
総計			184,427	100%	

滝野図書館

		地区名	貸出冊数	%	市内割合
市内	1	下滝野	22,426	14%	
	2	上滝野	13,481	8%	滝野地域
	3	北野	7,886	5%	71,188冊
	4	高岡	7,531	5%	69%
	5	河高	7,069	4%	
	6	新町	4,066	2%	社地域
	7	多井田	3,903	2%	26,960冊
	8	社	3,627	2%	26%
	9	喜田	2,924	2%	東条地域
	10	山国	2,581	2%	4,658冊
		その他	27,312	17%	5%
		合計	102,806	63%	100%
市外	1	加西市	19,845	12%	
	2	西脇市	19,621	12%	
	3	小野市	10,819	7%	
	4	多可町	2,628	2%	
	5	三木市	2,047	1%	
		その他	5,779	4%	
		合計	60,739	37%	
総計			163,545	100%	

※館毎、市内ベスト10、市外ベスト5
（単位：冊）

東条図書館

		地区名	貸出冊数	%	市内割合
市内	1	南山	12,572	24%	
	2	天神	5,793	11%	東条地域
	3	秋津	2,389	5%	36,645冊
	4	掎鹿谷	2,155	4%	85%
	5	永福	1,857	4%	
	6	吉井	1,741	3%	社地域
	7	岡本	1,666	3%	6,010冊
	8	黒谷	1,378	3%	14%
	9	社	1,242	2%	滝野地域
	10	森	1,044	2%	406冊
		その他	11,224	21%	1%
		合計	43,061	82%	100%
市外	1	小野市	2,916	6%	
	2	三木市	2,765	5%	
	3	三田市	1,404	3%	
	4	加西市	412	1%	
	5	西脇市	163	0%	
		その他	1,621	3%	
		合計	9,281	18%	
総計			52,342	100%	

ウェブ

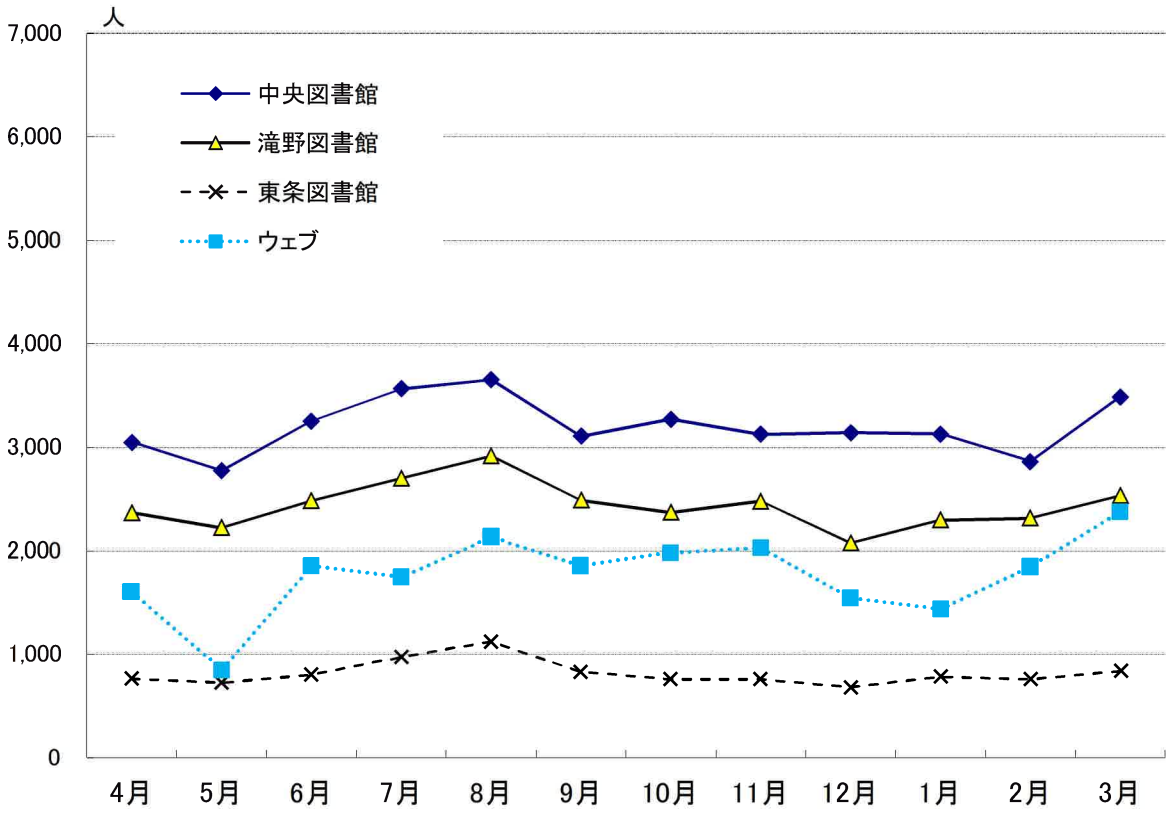
		地区名	貸出冊数	%	市内割合
市内	1	社	1,492	7%	
	2	藤田	1,227	6%	社地域
	3	北野	975	5%	6,885冊
	4	山国	969	5%	56%
	5	高岡	782	4%	
	6	下滝野	642	3%	滝野地域
	7	木梨	603	3%	3,472冊
	8	南山	558	3%	28%
	9	上滝野	443	2%	東条地域
	10	上中	353	2%	1,877冊
		その他	4,190	20%	15%
		合計	12,234	58%	100%
市外	1	小野市	2,587	12%	
	2	西脇市	1,850	9%	
	3	加西市	1,745	8%	
	4	三木市	775	4%	
	5	三田市	410	2%	
		その他	1,642	8%	
		合計	9,009	42%	
総計			21,243	100%	

（３）利用者数

１【月別 利用者総数(延べ数)】

（単位：人）

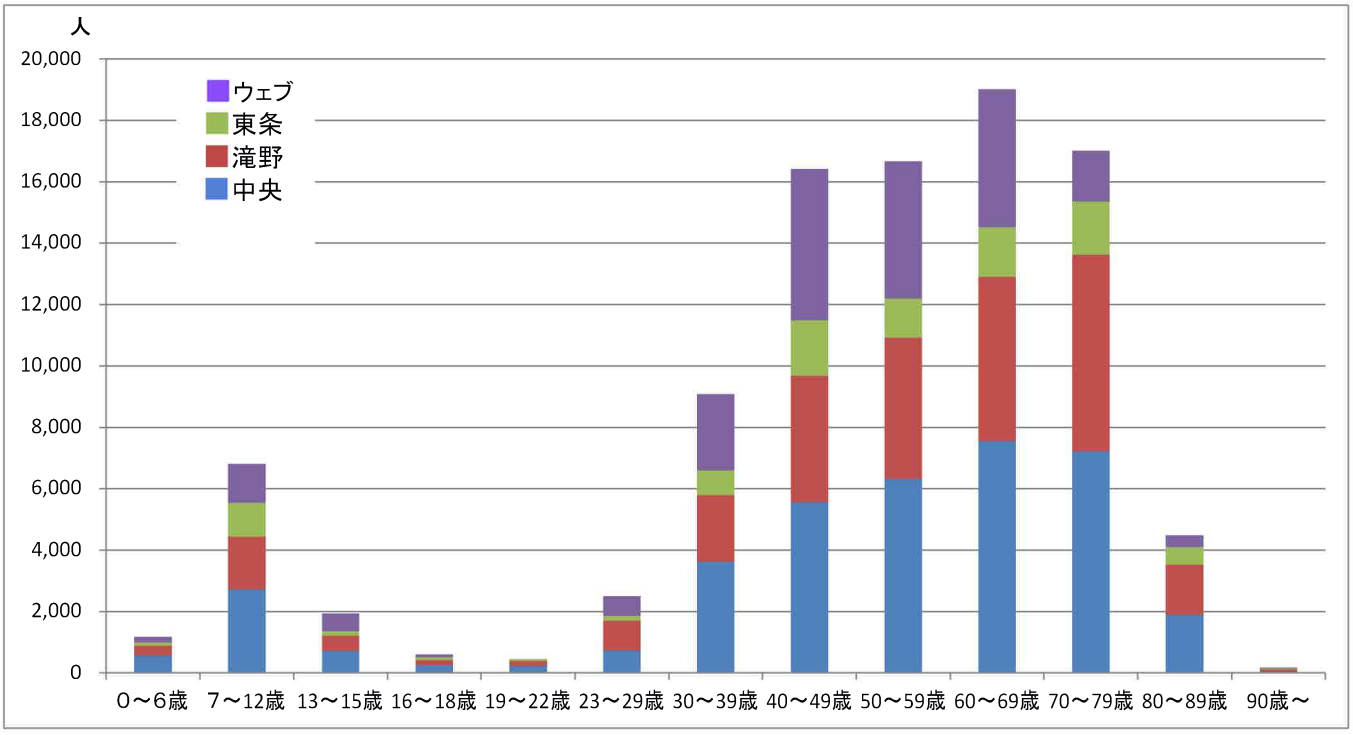
月	中央図書館	滝野図書館	東条図書館	ウェブ	合　計
4月	3,049	2,367	764	1,604	7,784
5月	2,774	2,224	724	849	6,571
6月	3,252	2,484	800	1,848	8,384
7月	3,564	2,700	972	1,744	8,980
8月	3,653	2,916	1,119	2,130	9,818
9月	3,106	2,489	828	1,855	8,278
10月	3,272	2,370	756	1,982	8,380
11月	3,126	2,478	755	2,028	8,387
12月	3,140	2,076	680	1,543	7,439
1月	3,128	2,298	780	1,438	7,644
2月	2,863	2,317	756	1,845	7,781
3月	3,487	2,531	838	2,377	9,233
合計	38,414	29,250	9,772	21,243	98,679
対前年度比	4.6%	-7.7%	-1.5%	3.5%	-0.2%



2　【年齢別・個人利用者数　延べ人数】　　館毎

（単位：人）

年齢	0～6歳	7～12歳	13～15歳	16～18歳	19～22歳	23～29歳	30～39歳	40～49歳	50～59歳	60～69歳	70～79歳	80～89歳	90歳～	計
中央図書館	561	2,726	719	251	227	731	3,621	5,558	6,318	7,546	7,210	1,888	36	37,392
滝野図書館	322	1,703	482	165	157	965	2,162	4,118	4,599	5,354	6,414	1,633	83	28,157
東条図書館	106	1,106	160	100	49	159	807	1,804	1,281	1,617	1,731	576	34	9,530
ｳｪﾌﾞ	194	1,279	578	92	13	639	2,491	4,937	4,464	4,496	1,652	386	22	21,243
計	1,183	6,814	1,939	608	446	2,494	9,081	16,417	16,662	19,013	17,007	4,483	175	96,322
割合(%)	1.2	7.1	2.0	0.6	0.5	2.6	9.4	17.0	17.3	19.7	17.7	4.7	0.2	100.0



3【個人利用者数（延べ人数）　地区別】※館毎、市内ベスト10、市外ベスト5

全館

		地区名	貸出人数	%	市内割合
市内	1	社	8,280	9%	
	2	下滝野	5,142	5%	社地域
	3	山国	4,820	5%	35,595人
	4	藤田	3,425	4%	53%
	5	北野	3,218	3%	
	6	上滝野	3,129	3%	滝野地域
	7	南山	2,877	3%	19,660人
	8	高岡	2,634	3%	29%
	9	木梨	2,106	2%	東条地域
	10	河高	2,058	2%	11,480人
		その他	29,046	30%	17%
		合計	66,735	69%	100%
市外	1	小野市	7,792	8%	
	2	西脇市	7,640	8%	
	3	加西市	5,936	6%	
	4	三木市	2,222	2%	
	5	三田市	1,013	1%	
		その他	4,984	5%	
		合計	29,587	31%	
		総計	96,322	100%	

中央図書館

（単位：人）

		地区名	貸出人数	%	市内割合
市内	1	社	5,940	16%	
	2	山国	3,400	9%	社地域
	3	藤田	1,770	5%	23,034人
	4	木梨	1,294	3%	79%
	5	上中	1,233	3%	
	6	喜田	1,225	3%	滝野地域
	7	梶原	1,011	3%	3,932人
	8	ひろのが丘	857	2%	13%
	9	北野	806	2%	東条地域
	10	上三草	690	2%	2,311人
		その他	11,051	30%	8%
		合計	29,277	78%	100%
市外	1	小野市	3,006	8%	
	2	西脇市	2,044	5%	
	3	加西市	681	2%	
	4	三木市	577	2%	
	5	三田市	288	1%	
		その他	1,519	4%	
		合計	8,115	22%	
		総計	37,392	100%	

滝野図書館

		地区名	貸出人数	%	市内割合
市内	1	下滝野	3,823	14%	
	2	上滝野	2,223	8%	滝野地域
	3	北野	1,417	5%	12,169人
	4	河高	1,414	5%	70%
	5	高岡	1,306	5%	
	6	社	709	3%	社地域
	7	新町	666	2%	4,496人
	8	多井田	582	2%	26%
	9	山国	364	1%	東条地域
	10	上田	351	1%	688人
		その他	4,498	16%	4%
		合計	17,353	62%	100%
市外	1	西脇市	3,709	13%	
	2	加西市	3,465	12%	
	3	小野市	1,693	6%	
	4	多可町	489	2%	
	5	三木市	362	1%	
		その他	1,086	4%	
		合計	10,804	38%	
		総計	28,157	100%	

※館毎、市内ベスト10、市外ベスト5

（単位：人）

東条図書館

		地区名	貸出人数	%	市内割合
市内	1	南山	1,801	19%	東条地域 6,604人 84%
	2	天神	1,094	11%	
	3	秋津	518	5%	
	4	黒谷	405	4%	
	5	岡本	380	4%	
	6	永福	378	4%	社地域 1,180人 15%
	7	掎鹿谷	326	3%	
	8	吉井	269	3%	
	9	西古瀬	233	2%	滝野地域 87人 1%
	10	森	201	2%	
		その他	2,266	24%	
合計			7,871	83%	100%
市外	1	三木市	508	5%	
	2	小野市	506	5%	
	3	三田市	255	3%	
	4	加西市	45	0%	
	5	西脇市	37	0%	
		その他	308	3%	
合計			1,659	17%	
総計			9,530	100%	

ウェブ

		地区名	貸出人数	%	市内割合
市内	1	社	1,492	7%	社地域 6,885人 56%
	2	藤田	1,227	6%	
	3	北野	975	5%	
	4	山国	969	5%	
	5	高岡	782	4%	
	6	下滝野	642	3%	滝野地域 3,472人 28%
	7	木梨	603	3%	
	8	南山	558	3%	
	9	上滝野	443	2%	東条地域 1,877人 15%
	10	上中	353	2%	
		その他	4,190	20%	
合計			12,234	58%	100%
市外	1	小野市	2,587	12%	
	2	西脇市	1,850	9%	
	3	加西市	1,745	8%	
	4	三木市	775	4%	
	5	三田市	410	2%	
		その他	1,642	8%	
合計			9,009	42%	
総計			21,243	100%	

（４）予約処理件数（個人）

（単位：件）

館　別	予約処理件数 ①	内訳				貸出率（個人貸出冊数に対する割合）
		リザーブ（所蔵）	リクエスト（購入）	他館借用（相互貸借）	小　計	
中央図書館	5,765	4,976	528	261	5,765	3%
		86%	9%	5%	100%	
滝野図書館	4,223	3,612	382	229	4,223	3%
		87%	9%	5%	100%	
東条図書館	2,273	2,002	182	89	2,273	4%
		88%	8%	4%	100%	
ウ　ェ　ブ	38,731	38,731	0	0	38,731	182%
		100%	0%	0%	100%	
合　　計	50,992	49,321	1,092	579	50,992	12%
前年度	48,649	46,984	1,060	605	48,649	
対前年度比	105%	105%	103%	96%	105%	

＊　貸出率＝①÷個人貸出冊数×１００

（５）レファレンス（調査相談）

中央図書館	178　件
滝野図書館	149　件
東条図書館	53　件
合計	380　件

（６）蔵書数

１　【図書の蔵書冊数】

３館合計

（単位：冊）

分　類	成人書				児童書	合 計	割 合
	一般書	郷土行政	参考図書	小　計			
0：総記	5,002	300	1,126	6,428	686	7,114	1.6%
1：哲学	11,450	157	119	11,726	935	12,661	2.9%
2：歴史･地理	21,725	3,453	798	25,976	3,631	29,607	6.8%
3：社会科学	28,634	4,201	519	33,354	3,986	37,340	8.6%
4：自然科学	16,715	333	385	17,433	8,488	25,921	6.0%
5：工学	28,399	429	134	28,962	3,219	32,181	7.4%
6：産業	8,527	454	85	9,066	2,121	11,187	2.6%
7：芸術	32,691	674	207	33,572	5,012	38,584	8.9%
8：言語	3,304	58	827	4,189	1,151	5,340	1.2%
9：文学	135,482	1,580	308	137,370	40,295	177,665	41.1%
絵本					53,314	53,314	12.3%
外国書	466			466	1,050	1,516	0.4%
合　計	292,395	11,639	4,508	308,542	123,888	432,430	100%
対前年度比	99%	102%	101%	99%	99%	99%	

２　【その他資料の蔵書数】

（単位：点）

区　分　＼　館　名	中　央 図書館	滝　野 図書館	東　条 図書館	合　計
雑　　誌	９２種	１００種	４０種	※１４６種
新　　聞	７紙	７紙	７紙	※７紙
紙　芝　居	1,127	1,775	582	3,484
Ｃ　　Ｄ	3,276	980	531	4,787
ビ　デ　オ		1,165	105	1,270
Ｄ　Ｖ　Ｄ	44	723	6	773
カセット ・ＣＤ－ＲＯＭ等	68			68

※タイトル数

１―１　【図書の蔵書冊数】

中央図書館

（単位：冊）

分　類	成人書				児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	参考図書	小　計			
0：総記	2,506	137	429	3,072	318	3,390	1.9%
1：哲学	5,710	81	84	5,875	452	6,327	3.5%
2：歴史･地理	11,082	1,683	399	13,164	1,511	14,675	8.2%
3：社会科学	12,334	2,163	297	14,794	1,814	16,608	9.3%
4：自然科学	7,960	193	268	8,421	3,183	11,604	6.5%
5：工学	12,792	222	113	13,127	1,284	14,411	8.1%
6：産業	3,941	259	51	4,251	816	5,067	2.8%
7：芸術	14,790	379	133	15,302	1,959	17,261	9.6%
8：言語	1,629	18	508	2,155	546	2,701	1.5%
9：文学	52,336	748	207	53,291	15,901	69,192	38.7%
絵本					17,320	17,320	9.7%
外国書	338			338	101	439	0.2%
合　計	125,418	5,883	2,489	133,790	45,205	178,995	100%
対前年度比	101%	102%	102%	101%	100%	101%	

滝野２（旧図書・情報センター蔵書）

（単位：冊）

分　類	成人書				児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	参考図書	小　計			
0：総記	95			95		95	3.1%
1：哲学	294			294	2	296	9.6%
2：歴史･地理	384		1	385		385	12.5%
3：社会科学	918		2	920		920	30.0%
4：自然科学	262		1	263	3	266	8.7%
5：工学	123			123	2	125	4.1%
6：産業	54			54		54	1.8%
7：芸術	224			224		224	7.3%
8：言語	54		3	57		57	1.9%
9：文学	617		2	619	6	625	20.4%
絵本					22	22	0.7%
外国書							
合　計	3,025		9	3,034	35	3,069	100.0%
対前年度比	70%		69%	70%	4%	59%	

1－2　【図書の蔵書冊数】

滝野図書館

（単位：冊）

分　類	成人書				児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	参考図書	小　計			
0：総記	1,643	133	692	2,468	246	2,714	1.4%
1：哲学	4,228	57	30	4,315	291	4,606	2.4%
2：歴史･地理	7,892	1,212	366	9,470	1,367	10,837	5.6%
3：社会科学	12,442	1,505	210	14,157	1,462	15,619	8.1%
4：自然科学	6,566	109	93	6,768	3,641	10,409	5.4%
5：工学	11,712	142	15	11,869	1,269	13,138	6.8%
6：産業	3,556	132	31	3,719	880	4,599	2.4%
7：芸術	13,135	221	65	13,421	2,071	15,492	8.0%
8：言語	1,238	33	224	1,495	409	1,904	1.0%
9：文学	68,917	625	72	69,614	17,759	87,373	45.1%
絵本					26,326	26,326	13.6%
外国書	114			114	787	901	0.5%
合　計	131,443	4,169	1,798	137,410	56,508	193,918	100%
対前年度比	98%	102%	100%	98%	99%	99%	

東条図書館

（単位：冊）

分　類	成人書				児童書	合計	割合
	一般書	郷土行政	参考図書	小　計			
0：総記	758	30	5	793	122	915	1.6%
1：哲学	1,218	19	5	1,242	190	1,432	2.5%
2：歴史･地理	2,367	558	32	2,957	753	3,710	6.6%
3：社会科学	2,940	533	10	3,483	710	4,193	7.4%
4：自然科学	1,927	31	23	1,981	1,661	3,642	6.5%
5：工学	3,772	65	6	3,843	664	4,507	8.0%
6：産業	976	63	3	1,042	425	1,467	2.6%
7：芸術	4,542	74	9	4,625	982	5,607	9.9%
8：言語	383	7	92	482	196	678	1.2%
9：文学	13,612	207	27	13,846	6,629	20,475	36.3%
絵本					9,646	9,646	17.1%
外国書	14			14	162	176	0.3%
合　計	32,509	1,587	212	34,308	22,140	56,448	100%
対前年度比	101%	101%	100%	101%	101%	101%	

Ⅵ. 受入新聞・雑誌一覧　（R７.4.1現在）

１．新聞　　7 紙

		中央図書館	滝野図書館	東条図書館
1	神　戸　新　聞	○	○	○
2	朝　日　新　聞	○	○	○
3	毎　日　新　聞	○	○	○
4	産　経　新　聞	○	○	○
5	読　売　新　聞	○	○	○
6	日 本 経 済 新 聞	○	○	○
7	デ イ リ ー ス ポ ー ツ	○		○
8	ス　ポ　ー　ツ　日　本		○	
	合　　計	7	7	7

２．雑　誌　（R7.4.1現在）　　146 ﾀｲﾄﾙ

		雑　誌　名	出　版　者	発 行 周 期	中 央	滝 野	東 条
1	あ	ＡＥＲＡ	朝日新聞出版	週　刊	○	○	○
2		ＡＥＲＡ　ｗｉｔｈ　Ｋｉｄｓ	朝日新聞出版	季　刊		○	
3		アニメージュ	徳間書店	月　刊		○	
4		あまから手帖	クリエテ関西	月　刊	○	○	
5		ａｎ　ａｎ	マガジンハウス	週　刊		○	
6		＆Ｐｒｅｍｉｕｍ	マガジンハウス	月　刊		○	
7	い	一枚の絵	一枚の絵	隔　月　刊		○	
8		一個人	一個人出版	隔　月　刊	○		
9		いぬのきもち	ベネッセコーポレーション	月　刊		○	
10		ＩｎＲｅｄ	宝島社	月　刊	○		
11	う	うかたま	農山漁村文化協会	季　刊		○	
12		美しいキモノ	ハースト婦人画報社	季　刊		○	
13	え	栄養と料理	女子栄養大学出版部	月　刊	○	○	
14		ｅｃｌａｔ（エクラ）	集英社	月　刊		○	
15		ＥＳＳＥ	扶桑社	月　刊		○	○
16		ＬＤＫ	晋遊舎	月　刊	○	○	
17	お	オール読物	文藝春秋	隔　月　刊	○	○	○
18		オレンジページ	オレンジページ	月　2　回	○	○	○
19	か	ＣＡＲ　ＧＲＡＰＨＩＣ	カーグラフィック	月　刊		○	○
20		ＣａｓａＢＲＵＴＵＳ	マガジンハウス	月　刊	○		
21		会社四季報	東洋経済新報社	季　刊	○	○	
22		かがくのとも	福音館書店	月　刊	○	○	○
23		家庭画報	世界文化社	月　刊	○		○
24		からだにいいこと	世界文化社	隔　月　刊		○	
25		ガレージライフ	ネコ・パブリッシング	季　刊	○		
26	き	キネマ旬報	キネマ旬報社	月　刊	○		
27		きょうの健康	ＮＨＫ出版	月　刊	○	○	○
28		きょうの料理	ＮＨＫ出版	月　刊	○	○	
29		きょうの料理ビギナーズ	ＮＨＫ出版	月　刊	○	○	○
30	く	ｋｕ：ｎｅｌ	マガジンハウス	隔　月　刊		○	○

31		暮しの手帖	暮しの手帖社	隔　月　刊	○	○	○
32		ＣＲＥＡ	文藝春秋	季　　刊		○	○
33		クロワッサン	マガジンハウス	月　２　回	○	○	○
34	け	芸術新潮	新潮社	月　　刊		○	○
35		月刊クーヨン	クレヨンハウス	月　　刊			○
36		月刊　碁ワールド	日本棋院	月　　刊	○		
37		月刊　自家用車	内外出版社	月　　刊		○	
38		月刊　天文ガイド	誠文堂新光社	月　　刊		○	
39		月刊　ＮＥＷＳがわかる	毎日新聞出版	月　　刊	○		
40		月刊　バレーボール	日本文化出版	月　　刊	○		
41		月刊　Ｐｉａｎｏ	ヤマハミュージックエンタテインメントホールディングス	月　　刊	○	○	
42		健康	主婦の友社	季　　刊		○	
43		現代農業	農山漁村文化協会	月　　刊	○	○	
44	こ	後期のひよこクラブ	ベネッセコーポレーション	季　　刊			○
45		航空ファン	文林堂	月　　刊		○	
46		皇室	日本文化興隆財団	季　　刊	○		
47		ＫＯＢＥＣＣＯ／月刊神戸っ子	服部プロセス神戸っ子出版事業部	月　　刊		○	○
48		コットンタイム	主婦と生活社	隔　月　刊		○	○
49		ｋｏｄｏｍｏｅ（コドモエ）	白泉社	隔　月　刊		○	
50		子供の科学	誠文堂新光社	月　　刊		○	
51		こどものとも	福音館書店	月　　刊	○	○	○
52		こどものとも　０．１．２	福音館書店	月　　刊	○	○	○
53		こどものとも　年少版	福音館書店	月　　刊	○	○	
54		こどものとも　年中向き	福音館書店	月　　刊	○	○	
55		この本読んで！	出版文化産業振興財団	季　　刊	○		
56		ＧＯＬＦ　ＤＩＧＥＳＴ	ゴルフダイジェスト社	月　　刊	○	○	○
57	さ	ＴＨＥ２１	ＰＨＰ研究所	月　　刊	○		
58		サッカーマガジン	ベースボール・マガジン社	隔　月　刊		○	
59		ＳＡＶＶＹ	京阪神エルマガジン社	月　　刊	○	○	○
60		サライ	小学館	月　　刊		○	
61		サンキュ！	ベネッセコーポレーション	隔　月　刊		○	○
62		サンデー毎日	毎日新聞社	週　　刊		○	
63	し	ＪＴＢ時刻表	ＪＴＢパブリッシング	月　　刊	○	○	
64		週刊　エコノミスト	毎日新聞出版	週　　刊		○	
65		週刊　新潮	新潮社	週　　刊	○	○	
66		週刊　東洋経済	東洋経済新報社	週　　刊	○	○	
67		週刊　文春	文藝春秋	週　　刊	○		
68		週刊　ベースボール	ベースボール・マガジン社	週　　刊	○	○	○
69		趣味の園芸	ＮＨＫ出版	月　　刊	○	○	○
70		将棋世界	日本将棋連盟	月　　刊	○	○	
71		小説　新潮	新潮社	月　　刊		○	
72		小説　すばる	集英社	月　　刊		○	
73	す	ＳＣＲＥＥＮ	近代映画社	月　　刊		○	
74		ステーション	生活協同組合コープこうべ	月　　刊	○	○	○
75		素敵なあの人	宝島社	月　　刊		○	
76		すてきにハンドメイド	ＮＨＫ出版	月　　刊	○	○	○
77		ＳＴＯＲＹ	光文社	月　　刊			○
78		ＳＰＯＲＴＳ　ＧＲＡＰＨＩＣ　ＮＵＭＢＥＲ	文藝春秋	隔　週　刊	○		
79	せ	世界	岩波書店	月　　刊		○	
80		川柳マガジン	新葉館出版	月　　刊	○		
81	そ	装苑	文化出版局	隔　月　刊		○	
82		壮快	ブティック社	隔　月　刊	○		
83		宇宙のとびら	宇宙航空研究機構（JAXA）	季　　刊	○		
84	た	Ｔｉｍｅ	Ｔｉｍｅ　Ｉｎｃ．	月　２　回	○		

85		ダ・ヴィンチ	KADOKAWA	月　刊	○	○	○
86		たくさんのふしぎ	福音館書店	月　刊	○	○	
87		旅の手帖	交通新聞社	月　刊		○	
88		短歌	KADOKAWA	月　刊	○	○	
89	ち	ちいさなかがくのとも	福音館書店	月　刊	○	○	○
90		中央公論	中央公論新社	月　刊		○	
91		チルチンびと	風土社	季　刊	○	○	○
92	つ	つり人	つり人社	月　刊	○		
93	て	ＤＩＳＮＥＹ　ＦＡＮ	講談社	月　刊	○		
94		鉄道ファン	交友社	月　刊	○	○	
95		天然生活	扶桑社	月　刊	○	○	
96	な	ナショナル　ジオグラフィック　日本版	日経ﾅｼｮﾅﾙｼﾞｵｸﾞﾗﾌｨｯｸ社	月　刊	○		
97	に	ニコ☆プチ	新潮社	隔　月　刊		○	
98		ｎｉｃｏｌａ	新潮社	月　刊	○		
99		日経ＷＯＭＡＮ	日経ＢＰ社	月　刊		○	
100		日経ＴＲＥＮＤＹ（トレンディ）	日経ＢＰ社	月　刊		○	
101		日経パソコン	日経ＢＰ社	月　2　回	○		
102		日経ＰＣ２１	日経ＢＰ社	月　刊		○	○
103		日経マネー	日経ＢＰ社	月　刊	○	○	○
104		Ｎｅｗｓ　Ｗｅｅｋ　日本版	CCCメディアハウス	週　刊	○		
105		Ｎｅｗｔｙｐｅ	KADOKAWA	月　刊	○		
106		Ｎｅｗｔｏｎ	ニュートン　プレス	月　刊	○	○	○
107	ね	ね～ね～	主婦と生活社	季　刊	○		○
108		ねこのきもち	ベネッセコーポレーション	月　刊		○	
109	の	ｎｏｎ－ｎｏ	集英社	月　刊	○		
110	は	俳句	KADOKAWA	月　刊	○	○	
111		ＢｉＣＹＣＬＥ　ＣＬＵＢ	ADDIX	隔　月　刊	○		
112		パッチワーク教室	ブティック社	季　刊	○		
113		ハルメク	ハルメク	月　刊	○	○	
114		ＢａｎＣｕｌ	姫路市文化国際交流財団	季　刊		○	
115	ひ	ＢＥ－ＰＡＬ	小学館	月　刊	○	○	
116		美術手帖	美術出版社	季　刊	○		
117	ふ	婦人画報	ハースト婦人画報社	月　刊		○	
118		婦人公論	中央公論新社	月　刊	○	○	
119		婦人之友	婦人之友社	月　刊		○	
120		部落解放	解放出版社	月　刊	○		
121		ＢＲＵＴＵＳ	マガジンハウス	月　2　回	○		○
122		プレジデント	プレジデント社	月　2　回	○	○	
123		プレジデント　Ｆａｍｉｌｙ	プレジデント社	季　刊	○		
124		文藝	河出書房新社	季　刊		○	
125		文藝春秋	文藝春秋	月　刊	○	○	○
126	ほ	法律のひろば	ぎょうせい	隔　月　刊	○		
127	み	Ｍｅｅｔｓ　Ｒｅｇｉｏｎａｌ	京阪神エルマガジン社	月　刊	○		
128		ミステリマガジン	早川書房	隔　月　刊	○		
129		ミセスのスタイルブック	文化出版局	季　刊		○	
130	も	ＭＯＲＥ	集英社	季　刊		○	
131		ＭＯＥ	白泉社	月　刊	○	○	○
132		ＭＯＴＯＲＣＹＣＬＩＳＴ	八重洲出版	月　刊	○		
133		Ｍｏｔｏｒ　Ｍａｇａｚｉｎｅ	モーターマガジン社	月　刊	○		
134		ＭＯＤＥＲＮ　ＬＩＶＩＮＧ	ハースト婦人画報社	隔　月　刊		○	
135		ＭＯＮＯＱＬＯ	晋遊舎	月　刊	○		
136	や	やさいの時間	ＮＨＫ出版	隔　月　刊	○	○	
137		やさい畑	家の光協会	隔　月　刊	○	○	○
138		山と渓谷	山と渓谷社	月　刊	○	○	
139	ゆ	ゆうゆう	主婦の友社	月　刊	○	○	

140	ら	ランナーズ	アールビーズ	月　　刊		○	
141	り	ＬＥＥ	集英社	月　　刊			○
142		リンネル	宝島社	月　　刊		○	
143	れ	歴史街道	ＰＨＰ研究所	月　　刊	○		
144		レタスクラブ	KADOKAWA	月　　刊	○		
145		レディブティック	ブティック社	隔　月　刊	○	○	
146	ろ	ＲＯＣＫＩＮ’ＯＮ　ＪＡＰＡＮ	ロッキング・オン	月　　刊	○		
		合　　計			92	100	40

※『図書館雑誌』　日本図書館協会　　月　　刊　　事務用
タイトル数　　146

Ⅶ. 令和７年度　図書館活動

おでかけ図書館（図書館見学・体験）

実施日	小学校名	学年	児童人数	実施場所
6月5日	社学園小学校　3クラス	3	93人	中央図書館
6月6日	社学園小学校　2クラス	3	63人	中央図書館
7月4日	滝野東小学校　3クラス	3	96人	滝野図書館
7月10日	東条学園小中学校　2クラス	3	63人	東条図書館
11月10日	滝野南小学校	3	19人	滝野図書館

おとどけ図書館＜市立小学校及び義務教育学校＞

社学園小学校300冊 滝野東小学校・東条学園小中学校前期課程各200冊 滝野南小学校150冊	年6回配布

おとどけ図書館＜市立中学校及び義務教育学校＞

学　校　名	年間貸出冊数	回　数
滝野中学校	648 冊	学期毎に年3回配布
東条学園小中学校5～9年生	607 冊	

見学等

月　日	団　体　名	館　名	児童人数	学年等
6月11日	社学園小学校	中央図書館	21人	2年生　町たんけん
9月24日	兵庫教育大学附属小学校	中央図書館	70人	2年生　町たんけん
10月8日	兵庫教育大学附属小学校	中央図書館	3人	町たんけん 質問者

トライやるウィーク（休館日を除く5日間）

月　日	団　体　名	館　名	生徒人数	学　年　等
10月7日～11日	社学園中学校	中央図書館	3人	2年生
10月6日～11日	滝野中学校	滝野図書館	3人	2年生
10月6日～11日	東条学園小中学校	東条図書館	1人	8年生

研修受入れ

月　日	団　体　名	館　名	人数	
7月29日	高砂市立鹿島中学校	中央図書館	1人	教員初任者研修

おはなし会・読み聞かせ

実施場所	実施状況	参加人数
中央図書館	毎月　2回	78人
滝野図書館	毎月　1回	35人
東条図書館	毎月　1回	16人

ブックスタート

実施場所	実施状況	参加組数
保健センター	毎月1回（第4木曜日） ４か月児健診時に実施	221組

宅配サービス　3名

71件	595冊

ヨミカツ！イベント（読書活動推進事業）

実施場所	実施状況	参加人数
中央図書館	リサイクル展（花き盆栽展　2,341冊出品）	1,515冊配布
	たんざくにねがいごとをかいてみよう	281人
	雑誌付録抽選会（当選10人）	287人
	「ピッピ」ととしょかんのこわいおはなし会 第3夜（先着30人）	33人
	出前講座「簡単な工作」紙コップ風鈴	25人
	出前講座「おはなし会」	15人
	リサイクル展（乾杯まつり　1,226冊出品）	788冊配布
	ぬいぐるみのおとまり会	11組
	雑誌付録抽選会（当選10人）	348人
	「ピッピ」ととしょかんのおとなのためのおはなし会	20人
滝野図書館	みんなでつくろう！夢こいのぼり	88人
	七夕飾り	105人
	よんで見つけて！読書クイズ	17人
	雑誌付録抽選会	127人
	図書館をかざろう「はなたばをつくろう」	15人
	ひとはこ図書館（継続）	11人
	リサイクル展（常設）	8,438冊配布
東条図書館	母の日のおくりものをつくろう	8人
	七夕のねがいごと	41人
	読書クイズ	7人
	ハロウィーンバッグをつくろう	2人
	クリスマスツリーをかざろう	4人
	うまのおりがみをしよう	4人
	おにのおめんをつくろう	11人
	推し本・押し作家コーナー	推し本31人、推し作家2人
	リサイクル展（常設）	1,770冊配布

Ⅷ. 加東市立図書館協議会委員歴代名簿

任期２年

年　　度	氏　　名	氏　　名	氏　　名
令 和 ７ 年 度	８名		
令 和 ６ 年 度	８名		
令 和 ５ 年 度	９名		
令 和 ４ 年 度	９名		
令 和 ３ 年 度	９名		
令 和 ２ 年 度	９名		
平成３１・令和元年度	８名		
平 成 ３ ０ 年 度	８名		
平 成 ２ ９ 年 度	８名		
平 成 ２ ８ 年 度	８名		

平成２７年度	９名
平成２６年度	９名
平成２５年度	９名
平成２４年度	９名
平成２３年度	８名
平成２２年度	９名
平成２１年度	９名
平成２０年度	９名
平成１９年度	１０名
平成１８年度	１０名

Ⅸ．関係例規等

（１）加東市立図書館条例

平成１８年３月２０日

条例第８６号

改正　平成２４年３月６日条例第７号

平成３０年１２月３日条例第４９号

（設置）

第１条　図書館法（昭和２５年法律第１１８号。以下「法」という。）第１０条の規定に基づき、加東市立図書館（以下「図書館」という。）を設置する。

（名称及び位置）

第２条　図書館の名称及び位置は、別表のとおりとする。

（業務）

第３条　図書館は、法の精神に基づき、その目的を達成するため、次に掲げる業務を行うものとする。

(1)　図書、記録その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）を収集し、整理し、及び保存し、住民の利用に供すること。

(2)　図書館資料について、その利用のための相談に応ずること。

(3)　図書館資料の目録等を整備すること。

(4)　住民の図書館利用の援助に関すること。

(5)　読書会、研究会、講演会等を開催するとともに、その奨励を行うこと。

(6)　時事等に関する情報及び参考資料を紹介し、及び提供すること。

(7)　学校、公民館その他関係機関と緊密に連絡し、協力すること。

(8)　前各号に掲げるもののほか、図書館の目的を達成するために必要な業務を行うこと。

（職員）

第４条　図書館に館長、司書又は司書補その他必要な職員を置く。

（図書館協議会）

第５条　法第１４条第１項の規定により、加東市立図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

２　協議会の委員（以下「委員」という。）の数は１０人以内とし、当該委員は次に掲げる者の中から教育委員会が任命するものとする。

(1)　学校教育及び社会教育の関係者

(2)　家庭教育の向上に資する活動を行う者

(3)　学識経験のある者

(4)　公募による市民

３　委員の任期は、２年とする。ただし、委員が欠けた場合における補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

（平２４条例７・一部改正）

（報酬等）

第６条　委員の報酬等は、加東市委員会の委員等の報酬及び費用弁償に関する条例（平成１８年加東市条例第３７号）に定めるところによる。

（委任）

第７条　この条例の施行に関し必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附　則

（施行期日）

１　この条例は、平成１８年３月２０日から施行する。

（経過措置）

２　この条例の施行の日の前日までに合併前の社町立図書館の設置及び管理に関する条例（平成５年社町条例第８号)、滝野町図書館等複合施設の設置及び管理に関する条例（平成７年滝野町条例第２０号）又は東条町文化会館の設置及び管理に関する条例（平成元年東条町条例第５号）の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの条例の相当規定によりなされたものとみなす。

附　則（平成２４年３月６日条例第７号）

この条例は、平成２４年４月１日から施行する。

附　則（平成３０年１２月３日条例第４９号）

この条例は、平成３１年４月１日から施行する。

別表（第２条関係）

（平３０条例４９・一部改正）

名称	位置
加東市中央図書館	加東市社１２３番地
加東市滝野図書館	加東市下滝野１３６９番地２
加東市東条図書館	加東市天神６６番地

（２）加東市立図書館規則

平成１８年３月２０日
教育委員会規則第２５号
改正　平成２３年１月３１日教委規則第１号
平成２４年５月１日教委規則第６号
平成２８年３月３０日教委規則第３号
平成３０年１２月２６日教委規則第１２号
令和３年１月２７日教委規則第２号
令和４年１１月２５日教委規則第６号

（趣旨）

第１条　この規則は、加東市立図書館条例（平成１８年加東市条例第８６号。以下「条例」という。）第７条の規定に基づき、加東市立図書館（以下「図書館」という。）の管理及び運営に関し必要な事項を定めるものとする。

（開館時間）

第２条　図書館の開館時間は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定める時間とする。

(1)　加東市中央図書館　午前１０時から午後７時まで

(2)　加東市滝野図書館及び加東市東条図書館　午前１０時から午後６時まで

２　前項の規定にかかわらず、図書館長（以下「館長」という。）が必要と認めたときは、加東市教育委員会（以下「教育委員会」という。）の承認を得て、開館時間を変更することができる。

（平３０教委規則１２・全改）

（休館日）

第３条　図書館の休館日は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定める日とする。

(1)　加東市中央図書館　月曜日、国民の祝日に関する法律（昭和２３年法律第１７８号）に規定する休日（以下「祝日」という。）（祝日が水曜日である場合にあっては、当該週の金曜日）及び１２月２９日から翌年の１月３日までの日

(2)　加東市滝野図書館及び加東市東条図書館　水曜日、祝日の翌日（祝日の翌日が水曜日である場合にあっては、当該週の木曜日）及び１２月２８日から翌年の１月３日までの日

２　館長は、前項の休館日のほか、教育委員会の承認を得て、一の図書館につき毎年１回に限り、連続する１０日以内の範囲で必要と認める期間を、館内特別整理日として休館することができる。

３　館長が特に必要があると認めたときは、教育委員会の承認を得て、前項に規定する休館日において臨時に開館し、又は休館日以外の日において臨時に休館することができる。

（平２３教委規則１・平２４教委規則６・平３０教委規則１２・令３教委規則２・一部改正）

（入館の遵守事項）

第４条　入館者は、次に掲げる事項を守らなければならない。

(1)　図書館資料、器具等は、丁寧に取り扱うこと。

(2)　館内では、静粛にし、高談、放歌等他人に迷惑をかけないこと。

(3)　館内において飲食をしないこと。

(4)　館内において喫煙をしないこと。

(5)　許可を受けないでビラ、ポスターその他広告物を掲示し、又は配布しないこと。

(6)　物品の販売、宣伝その他これに類する行為をしないこと。

(7)　前各号に掲げるもののほか、係員の指示に従うこと。

２　館長は、入館者が前項の規定又は指示に従わないときは、その者を退館させることができる。

（館内利用）

第５条　図書館資料を図書館内で利用しようとする者は、開架図書館資料については、自由利用とし、閉架図書館資料については係員に申し出て利用しなければならない。

（個人の館外利用）

第６条　図書館資料を図書館外で利用（以下「館外利用」という。）できる者は、次の各号のいずれかに該当するものとする。

(1)　市内に居住している者

(2)　市外に居住している者のうち、市内に通勤又は通学をしている者で、館長が適当と認めるもの

(3)　前２号に掲げるもののほか、館長が特に必要と認めた者

２　館外利用をしようとする者は、図書館カード（様式第１号）を提示しなければならない。

３　図書館カードの交付を受けようとする者は、図書館カード申込書（様式第２号）

に必要事項を記入し、第１項に規定する資格を証する書類を提示しなければならない。

４　図書館カードの取扱いは、次に掲げるとおりとする。

(1)　図書館カードは、他人に譲渡し、又は転貸してはならない。

(2)　図書館カードを紛失したとき、又は図書館カード申込書の記載事項に変更があったときは、速やかに届け出なければならない。

(3)　図書館カードが登録者以外の者によって使用され、損害が生じた場合、その責任は、登録者本人が負うものとする。

５　館外利用ができる図書館資料の点数及び貸出期間は、次に掲げるとおりとする。ただし、館長が特に必要と認めたときは、その点数又は貸出期間を別に指定することができる。

(1)　貸出点数は、１人２０点以内とする。

(2)　貸出期間は、２週間以内とする。

６　前項の貸出期間が終わり、なお引き続き利用しようとする者は、更に貸出しの手続を執らなければならない。ただし、継続して４週間を超えることはできない。

（団体の館外利用）

第７条　館外利用できる団体は、市内の次の団体とする。

(1)　２世帯以上で、かつ、５人以上で構成する団体

(2)　その他の団体で館長が適当と認めるもの

２　館外利用をしようとする団体は、図書館カードを提示しなければならない。

３　図書館カードの交付を受けようとする団体は、図書館資料利用団体登録申込書（様式第３号）に必要事項を記入し、第１項に規定する資格を証する書類を提示しなければならない。

４　図書館資料利用団体登録申込書の記載事項に変更があったときは、速やかに届け出なければならない。

５　館外利用ができる図書館資料は、第１項第１号の団体については構成員１人につき１０点以内で、その貸出期間は３０日以内とし、第１項第２号の団体については１団体につき２００点以内で、その貸出期間は３０日以内とする。ただし、館長が特に必要と認めたときは、その点数又は貸出期間を別に指定することができる。

（館外利用の制限）

第８条　前２条の規定にかかわらず、館長が指定する図書館資料については、館外利用を制限することができる。

（返却の督促）

第９条　館長は、図書館資料が第６条第５項及び第７条第５項に規定する貸出期間を過ぎても返却されていない場合は、当該利用者に対して返却の督促を行うものとする。

（館外利用の停止）

第１０条　館長は、第６条又は第７条の規定に違反した者又は団体に対しては、館外利用を一時停止することができる。

（弁償の義務）

第１１条　利用者が図書館資料、設備等を損傷し、又は紛失したときは、現物又は相当の代価をもって弁償しなければならない。

２　前項の規定にかかわらず、館長がやむを得ない理由があると認めるときは、この限りでない。

（貸出記録等の守秘）

第１２条　図書館の職員は、貸出記録その他個人の秘密に関する記録を外部に漏らしてはならない。

（平２８教委規則３・旧第１３条繰上）

（図書館資料の複写）

第１３条　図書館資料の複写を希望する者は、図書館資料複写申込書（様式第４号）を館長に提出し、著作権法（昭和４５年法律第４８号）の範囲内において、これを行うことができる。

２　複写に要する費用は、当該利用者の負担とする。

（平２８教委規則３・旧第１４条繰上）

（図書館資料の寄贈）

第１４条　図書館は、資料の寄贈を受け、他の図書館資料と同様の取扱いにより一般の利用に供することができる。

２　図書館に資料を寄贈しようとする者は、図書館資料寄贈申込書（様式第５号）を提出し、館長の承認を受けなければならない。

３　館長は、寄贈者に図書館資料寄贈受理書（様式第６号）を交付するものとする。

４　館長は、寄贈資料がその利用に供する必要がないと認めたときは、他の図書館資料に準じて処分することができる。

（平２８教委規則３・旧第１５条繰上）

（図書館協議会の所掌事項）

第１５条　条例第５条に規定する加東市立図書館協議会（以下「協議会」という。）は、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館活動について館長に意見を述べることができる。

（平２８教委規則３・旧第１６条繰上）

（会長）

第１６条　協議会の委員の会議（以下「会議」という。）に会長を置く。

２　会長は、委員の互選とし、その任期は２年とする。ただし、再任は妨げない。

３　会長は、会議を主催する。

４　会長に事故があるときは、あらかじめ会長の指定する委員がその職務を代行する。

（平２８教委規則３・旧第１７条繰上）

（会議）

第１７条　会議は、会長が招集する。

２　会議は、委員の半数以上が出席しなければ開くことができない。

３　会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

（平２８教委規則３・旧第１８条繰上）

附　則

（施行期日）

１　この規則は、平成１８年３月２０日から施行する。

（経過措置）

２　この規則の施行の日の前日までに合併前の社町立図書館の設置及び管理に関する規則（平成５年社町規則第１２号）、社町立図書館協議会規則（平成５年社町規則第１３号）、滝野町図書館等複合施設管理規則（平成８年滝野町教育委員会規則第２号）又は東条町文化会館の設置及び管理に関する条例施行規則（平成元年東条町規則第１号）の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、それぞれこの規則の相当規定によりなされたものとみなす。

３　第３条の規定にかかわらず、平成１８年３月２０日から平成１８年３月３１日までは、加東市図書・情報センターの休館日は、社町立図書館の設置及び管理に関する規則に規定する休館日とし、加東市東条図書館の休館日は、東条町文化会館の設置及び管理に関する条例施行規則に規定する休館日とする。

附　則（平成２３年１月３１日教委規則第１号）

この規則は、平成２３年２月１日から施行する。

附　則（平成２４年５月１日教委規則第６号）

（施行期日）

１　この規則は、平成２４年５月１日から施行する。

（経過措置）

２　この規則の施行の際、この規則による改正前の様式第２号による用紙で、現に残存するものは、所要の修正を加え、なお使用することができる。

附　則（平成２８年３月３０日教委規則第３号）

この規則は、公布の日から施行する。

附　則（平成３０年１２月２６日教委規則第１２号）

（施行期日）

１　この規則は、平成３１年４月１日から施行する。

（経過措置）

２　第１条の規定による改正前の加東市立図書館規則様式第１号の規定により交付された図書館カードは、第１条の規定による改正後の加東市立図書館規則様式第１号の規定により交付された図書館カードとみなす。

附　則(令和３年１月２７日教委規則第２号)

この規則は、令和３年４月１日から施行する。

附　則(令和４年１１月２５日教委規則第６号)

この規則は、令和５年３月１日から施行する。

（３）加東市立図書館資料収集基準

平成 25 年４月１日
令和２年４月１日改正

（目的）

第１条 この基準は、加東市立図書館条例（加東市条例第８６号）第３条に定める業務を行うため、加東市立図書館（以下「図書館」という。）における図書館資料（以下「資料」という。）の収集に関して必要な事項を定めることを目的とする。

（基本方針）

第２条 図書館は、図書館法（昭和２５年法律第１１８号）に基づく公立図書館としての役割と、資料に対する市民の要求を十分考慮し、「暮らしに役立つ図書館」としての機能を充実するため、自由で公平な資料の収集を図る。

（収集資料の分担）

第３条 次に掲げる図書館はその施設の規模、地域性に応じた蔵書構成に努め、図書館全館における体系的な資料の充実を図る。

（１）加東市中央図書館
（２）加東市滝野図書館
（３）加東市東条図書館

２　中央図書館は、全館の中央館としての役割を担い、その他の図書館が収集する資料のほか、より専門的な資料や参考図書、分館のサービスを補完する資料の収集に努める。

３　滝野図書館、東条図書館は、地域住民の暮しに役立つ図書館として、一般教養、実用、趣味等に関する資料のほか、調査研究に役立つ基礎的な参考図書を収集する。

（収集資料の種類）

第４条 収集する資料は、次のとおりとする。

（１）図書（一般書・児童書・参考図書・郷土資料）
（２）逐次刊行物（新聞・雑誌）
（３）視聴覚資料（ビデオ・ＤＶＤ・ＣＤ・カセット）
（４）その他

（収集資料の範囲）

第５条　収集する資料の範囲は、国内で刊行される資料を中心とし、各分野にわたり幅広く収集する。洋書については、利用頻度を考慮して収集する。

（資料の収集方法）

第６条　資料の収集方法は購入を原則とし、寄贈、配布等の手段を活用して迅速、的確な方法で収集する。

２　寄贈の申し出があったときは、所蔵の有無と利用状況を考慮して受け入れを行う。

３　寄贈資料については、図書館の中立性を保つため、原則としてその扱いを図書館長に一任することを条件に受領する。

（分類別収集方針）

第７条　分類別収集方針は、次のとおりとする。

（１）一般書

１）０類（総記）

ア．情報科学については、技術革新が激しいので、入門書、概説書を中心に最新のものを収集する。

イ．図書館、図書、書誌学については、幅広く収集する。

ウ．百科事典はレファレンスに利用される頻度が高いため、正確な知識、情報で定評のあるものを収集する。

エ．年鑑、白書は、各主題に関する包括的なものを継続的に収集する。

２）１類（哲学）

ア．哲学書は、入門書、概説書、学説史及び代表的な著作を中心に収集する。

イ．心理学については、入門書、概説書を中心に収集する。

ウ．心霊研究、易占については、類書が多いので、できる限り科学的な立場から記述された解説書、概説書を収集する。

エ．宗教に関する著作については、学説史、宗教史のほか、代表的な教派（宗派、会派）の主要なものを偏りなく収集する。

３）２類（歴史）

ア．歴史については、通史、各時代史を併せ、歴史の移り変わりがわかるように、内容が史実に基づく基本図書を体系的に収集する。

イ．一般向けに書かれた歴史読本から入門書、啓発書、概説書、研究書、史料まで多様なレベルのものを収集する。

ウ．地図は、最新で信用性の高いものを収集する。また、紀行、旅行記は、古典的価値を有するもの及び利用度の高いものを収集する。

エ．旅行ガイドは、最新で情報確度の高いものを収集する。

４）３類（社会科学）

ア．社会思想については、入門書、概説書のほかに代表的または、主要な古典的著作を収集する。

イ．法律書は、日本に関するものを中心に収集する。包括的な法令全集は広く収集するものとし、日常生活の場で必要な法律解説書は実用的価値の高いものを収集する。

ウ．教育関係については、基礎的な理論書、包括的な制度史、一般的な入門書を中心とし、社会教育及び家庭教育に関するものについても収集する。ただし、教師用の学習指導書、受験のための学習参考書及び問題集は、原則収集しない。

５）４類（自然科学）

ア．自然科学については、入門書、概説書及び基礎的な理論書を中心に収集する。

イ．自然科学の個別分野の高度な専門書は収集しない。

ウ．医学薬学については、入門書、家庭医学の基本的な概説書を収集する。

６）５類（技術）

ア．工学関係の著作は、入門書、概説書を中心とし、環境、建築、機械工学、通信工学及び情報工学等一般的関心の高いものは、最新の実用書を含めて収集する。

イ．家庭生活に関する実用的価値の高い資料を網羅的に収集する。

７）６類（産業）

ア．産業については、入門書、概説書を中心に収集する。ただし、園芸、動物飼育、鉄道、観光等については、趣味的な実用書を含めて収集する。

イ．通信事業については、最新の実用書を含めて収集する。

８）７類（芸術）

ア．芸術については、基礎的な鑑賞入門、実技指導書、理論書のほか、美術全集など各分野のものを体系的に収集する。ただし、極めて高価なものも多いので、要望度と価格のバランスを考慮する。

イ．漫画については、社会の風俗、習俗などを反映し、完成された作品、または、漫画史上で評価の定まったものを収集する。

ウ．音楽、芸能については、基礎的な理論書、概説書、鑑賞入門及び技術指導書を収集する。

エ．スポーツ、諸芸・娯楽については、各主題における概説書、基礎的な実技指導書、規則、記録のほか、伝統性の高い領域のものは古典も収集する。

９）８類（言語）

ア．日本語については、入門書、概説書のほか、定評のある辞典は包括的に収集する。

イ．外国語については、主要な言語の入門書、概説書及び辞典を収集する。

１０）９類（文学）

ア．市民の関心が最も高く、また利用の多い分野なので、各分野について豊富な資料を収集する。

イ．文学理論、文学史については、入門書、概説書を中心に収集する。

ウ．現代作家の作品については、代表的作品、社会的関心の高い作品を中心に収集する。

エ．受賞作品や話題になっている作品については漏れなく収集する。

（２）児童書

１）０類（総記）

ア．児童の宿題や自由研究に応えられるよう、百科事典を中心に調査研究のための資料を収集する。

イ．百科事典及び年鑑は、正確な知識と最新の情報が盛り込まれ、かつ児童にとって使いやすく教科単元にも配慮したものを選ぶ。

ウ．情報科学については最新のものを収集するとともに、利便性、危険性

などあらゆる視点から書かれたものを収集する。

2）１類（哲学）

ア．児童にとってできるだけわかりやすく書かれたものを収集する。

イ．心霊、易占について、できるだけ科学的な立場から書かれたものを収集する。

3）２類（歴史）

ア．教科学習との関連に留意して収集する。

イ．わかりやすい図版、イラスト、写真等を用いた資料を収集する。

ウ．歴史は、日本各地のもの及び諸外国の主要なものを収集する。

エ．伝記は、各時代の代表的人物について、歴史的、社会的背景のなかで適切に描かれているものを収集する。

オ．地理は、日本各地及び諸外国に関するものを広く収集する。

カ．修学旅行に役立つ旅行案内書等も収集する。

4）３類（社会科学）

ア．教科学習との関連に留意して収集する。

イ．社会の仕組み、人間関係、民俗、職業等について正確な知識や情報が盛り込まれているものを収集する。

5）４類（自然科学）

ア．児童に科学的なものの見方、考え方を養う資料を基本に、新しい内容のものを体系的に収集する。

イ．児童が自然に対して興味や関心を深め、自然とのふれあいの手引きとなるような資料を収集する。

ウ．幼児、低学年向けの科学絵本も収集する。

6）５類（技術）

ア．科学技術とその応用についてわかりやすく書かれたものを収集する。

イ．自動車その他、児童の関心の高いものについては、趣味的なものを含めて収集する。

ウ．手芸、料理等の分野は、児童が理解できるようわかりやすく書かれたものを収集する。

7）６類（産業）

ア．教科学習との関連に留意して収集する。

イ．各産業について、基本的な知識が得られるよう広く資料を収集する。

ウ．日本各地の特色ある産業や伝統工芸に関する資料を収集する。

エ．ペットの飼い方や草花の栽培等の実用的な資料を広く収集する。

8）７類（芸術）

ア．児童の趣味、関心に留意し、かつ娯楽性、実用性の高いものを幅広く収集する。

イ．芸術は、基礎的な鑑賞入門及び実技指導書を中心に収集する。

ウ．スポーツは、教科学習にも留意しながら、基礎的な実技入門書、規則

等について正確さ安全性に留意して収集する。

９）８類（言語）

ア．教科学習との関連に留意して収集する。

イ．辞書は、正確さや使いやすさに定評のあるものを収集する。

１０）９類（文学）

ア．文学の児童の発達過程に応じ、適切な挿絵や文章表現に配慮された作品を収集する。

イ．幼年文学は、低学年児童の発想や心情をよく理解した楽しい作品を収集する。

ウ．児童文学は、物語の独創性や登場人物の個性等により、豊かな想像力をかきたてる作品を収集する。

エ．古典文学や外国文学は、原典の文体、物語、時代背景など作品的価値を損なわず、読みやすく再話、または翻訳された作品を収集する。

オ．記録文学は、正確な知識や経験に基づいて記述され、主題が児童にもよく理解できる作品を収集する。

カ．詩については、よく選ばれた言葉で綴られ、児童の感性に訴えかける作品を収集する。

１１）絵本

ア．幅広い年齢層に親しまれる絵本は、できる限り豊富に収集する。

イ．主要な絵本賞の受賞作品や、評価の定まっている絵本作家の作品は網羅的に収集する。

ウ．優れた作品や利用度の高い作品は、複本を用意する。

エ.細かいしかけがある資料については､耐久性を考慮し慎重に選定する。

（３）参考図書

１）　市民の調査研究のための資料を中心として、常に図書館に備えておく基本的な辞典、事典、年鑑、目録、書誌、地図等を参考図書として収集する。

２）　全館が備えておくべきものと、中央館だけが備えておくべきものとの判断を明確にし、選定段階で調整する。

（４）郷土資料

１）　加東市及び加東市と特に関係の深い周辺地域に関する資料全般を郷土資料として収集する。

２）　加東市の事物・現象・人物に関する資料及び加東市で刊行された資料、出身者による資料は網羅的に収集する。

３）　１）、２）に該当する資料であっても、全国的に活動する著者の芸術作品、文学作品は郷土資料としない。

４）　兵庫県や近隣市町村に関する資料は、基本的資料、歴史的資料を中心に加東市に特に関係ある資料を収集する。

５）　各館が合併前から収集している旧町に関係した資料は、継続して収集する。

（５）逐次刊行物

１） 新聞、雑誌等を逐次刊行物として収集する。

２） 新聞は、国内発行の主要な日刊紙と地元地方紙を中心に収集する。

３） 雑誌は、最新の情報が得られる資料として重要であり、市民の生活、文化、教養、趣味などに役立つものを幅広く収集する。

４） 雑誌は、高度な専門雑誌及び漫画雑誌は収集しない。

５） 雑誌は、各タイトルの各号を各館一冊を原則とするが、利用度の高いものについては二冊以上収集することができる。

６） 同一タイトルの雑誌を各館で収集するときは、選定段階で全体数を調整する。

（６）視聴覚資料

１） ビデオテープ、ＤＶＤ、ＣＤ、カセットテープ等を視聴覚資料として収集する。

２） 郷土・行政関係の視聴覚資料は積極的に収集する。

３） ケーブルテレビの自主放送番組のＤＶＤは、滝野図書館が登録、保存する。

（７）その他

１）前６号までに含まれない資料についても、必要に応じて収集する。

（４）加東市立図書館資料廃棄基準

平成 25 年 4 月 1 日
令和 2 年 4 月 1 日改正

（目的）
第１条　この基準は、加東市立図書館条例（加東市条例第８６号）第３条に定める業務を行うため、加東市立図書館（以下「図書館」という。）における図書館資料（以下「資料」という。）の廃棄に関して必要な事項を定めることを目的とする。
（基本方針）
第２条　図書館において利用価値を失った資料を廃棄することにより、限られた書架の有効活用を図るとともに、常に新鮮で適正な資料構成を維持するため、資料の更新に努めるものとする。
（図書の廃棄基準）
第３条　図書の廃棄は、次のとおりとする。
（１）不用資料
１）破損、汚損が著しく、補修等が困難なもの
２）複本があって利用頻度の低いもの
３）学問、技術の進歩等により、記述内容が古くなり利用価値を失ったもので、歴史的価値の付加が期待されないもの
４）利用が著しく低下し、今後の利用が見込めないもの
５）その他出版事情、蔵書構成、利用頻度、保存価値及び収蔵能力等を総合的に判断して、所蔵することが適切でないもの
（２）亡失資料
１）不可抗力による災害その他の事故により、所在不明なもの
２）蔵書点検の結果不明となった資料で、３回以上所在不明となったもの
３）貸出中に紛失した資料で、現品での弁償が難しいもの
４）貸し出した資料のうち、督促後も未返却の状態で５年経過したもの
（逐次刊行物の廃棄基準）
第４条　逐次刊行物の廃棄は、次のとおりとする。
（１）新聞は、各館の収蔵能力に応じて３ヶ月から３年を保存年限とし、この期限を過ぎたものを廃棄する。
（２）雑誌は、各館の収蔵能力に応じて６ヶ月から５年を保存年限とし、この期限を過ぎたものを廃棄する。
（視聴覚資料の廃棄基準）
第５条 視聴覚資料の廃棄は、次のとおりとする。
（１）著しい破損又は機能低下等により、利用に耐えないもの
（２）その他発行事情、資料構成、利用頻度、保存価値及び収蔵能力等を総合的に

判断して、収蔵することが適切でないもの

（廃棄対象除外）

第６条　廃棄の対象としない資料は、次の各号に掲げるとおりとする。

（１）郷土資料のうち、新たに入手できないもの

（２）資料内容の新旧にかかわらず、各分野の基本的又は歴史的価値を有するもの

（３）品切れ、絶版等で入手が困難で、かつ資料的価値のあるもの

（４）類書がないか、又は極端に少ないもの

（廃棄の手続き）

第７条　資料の廃棄手続きは、次のとおりとする。

（１）廃棄資料の選定は、図書館職員が行うものとする

（２）廃棄資料の決定は、図書館長が行うものとする

（３）図書は、除籍予定リストを作成し、図書館所管部長の決裁を得たのち、電算データの削除と、資料コード（バーコードラベル）の除去を行う。

（廃棄資料の提供）

第８条　図書館は、廃棄を決定した資料を必要に応じて他の図書館、公共的団体、市民等に無償で提供することができる。

くらしの中に図書館を

－令和７年度図書館年報－

令和８年７月２０日発行

編集・発行　加東市中央図書館

〒673－1431

兵庫県加東市社１２３番地

電話　0795－42－8000