

育児休業取得証明書 兼 申立書

【事業所記入欄】※必ず証明者（事業所）がご記入ください。

対象従業員の氏名 加東 花子 (生年月日 昭和・平成 62 年 9 月 3 日)

上記の者は、以下のとおり育児・介護休業法に基づく育児休業を取得し、復職予定であることを証明します。

1. 対象児の氏名 _____ (生年月日：令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日)

2. 休業期間

育児休業の対象となるお子様のお名前
と生年月日を記入してください。

育児休業	令和 <u>9</u> 年 <u>4</u> 月 <u>1</u> 日 ~ 令和 <u>10</u> 年 <u>3</u> 月 <u>31</u> 日
復職予定日	令和 <u>10</u> 年 <u>4</u> 月 <u>1</u> 日

(事業所署名欄)

証明日 令和 8 年 10 月 13 日
所在地 神戸市〇〇区△丁目△△-△△
事業所名 〇〇株式会社
電話番号 0000-11-2222
証明者 〇〇 〇〇

【注意事項】
出生後に育児休業期間が確定し
てから証明をとり、1 か月以内に
提出してください。

【保護者記入欄】

申立者氏名 加東 花子 (児童との続柄：母)
(育児休業を取得する保護者)

放課後児童健全育成事業利用申込書の提出にあたり、以下の事項について申し立てます。
なお、申立事項が事実と反したり、虚偽が判明した場合は、入所決定が取り消されることを了承します。

現在アフタースクールに入所中の以下の児童について、申立者が上記のとおり育児休業を取得しますが、
復職後も継続してアフタースクールを利用したいため、同施設の継続利用を希望します。

1. 育児休業による保育の継続実施を希望する入所児童

利 用 施 設 名	児 童 氏 名	生 年 月 日
〇 〇 〇 〇	加東 鯉太郎	2020 年 5 月 5 日
〇 〇 〇 〇	加東 さくら	2016 年 4 月 25 日
		年 月 日
		年 月 日
		年 月 日