

令和2年度

決算特別委員会付属資料

(一般会計)

まちづくり政策部人事課

【資料】

- ① 令和2年度 人件費一覧……………P1
- ② 人事評価制度実施状況…………… P2
- ③ 令和2年度 市単独研修実施一覧……………P3
- ④ 令和2年度 派遣研修実績一覧……………P5

令和2年度 人件費一覧（特別職含む）

	科目名称	人数	給料 ①	職員手当 ②	給与・手当計 ①+②	共済負担金 ③	県互助会 ④	小計（A）＝ ①+②+③+④	人数	フルタイム ⑤	人数	パートタイム ⑥	社会保険料等 ⑦	臨職合計（B） ＝⑤+⑥+⑦	総計
特別会計	一般会計（R1）	282	1,009,561,737	795,045,028	1,804,606,765	331,906,327	2,086,824	2,138,599,916	73	221,855,286	183	296,947,642	86,093,206	604,896,134	2,743,496,050
	一般会計（R2）	279	1,016,563,168	773,217,940	1,789,781,108	323,404,516	2,051,437	2,115,237,061	79	274,352,307	174	336,745,496	94,994,933	706,092,736	2,821,329,797
	増減額	-3	7,001,431	-21,827,088	-14,825,657	-8,501,811	-35,387	-23,362,855	6	52,497,021	-9	39,797,854	8,901,727	101,196,602	77,833,747
	国保会計（R1）	5	16,040,400	11,740,797	27,781,197	5,070,527	31,989	32,883,713	0	0	3	5,521,760	822,615	6,344,375	39,228,088
	国保会計（R2）	5	16,650,900	12,631,927	29,282,827	5,400,272	33,300	34,716,399	0	0	3	6,162,223	932,860	7,095,083	41,811,482
	増減額	0	610,500	891,130	1,501,630	329,745	1,311	1,832,686	0	0	0	640,463	110,245	750,708	2,583,394
	介護保険（R1）	12	37,123,518	27,178,650	64,302,168	12,088,171	85,018	76,475,357	5	25,878,720	3	5,564,200	4,890,535	36,333,455	112,808,812
	介護保険（R2）	12	40,429,155	26,794,891	67,224,046	12,323,672	80,922	79,628,640	7	29,072,331	3	5,182,456	4,909,548	39,164,335	118,792,975
企業会計	増減額	0	3,305,637	-383,759	2,921,878	235,501	-4,096	3,153,283	2	3,193,611	0	-381,744	19,013	2,830,880	5,984,163
	下水道会計（R1）	7	26,005,500	22,373,339	48,378,839	9,258,724	51,921	57,689,484	0	0	1	1,518,624	680,932	2,199,556	59,889,040
	下水道会計（R2）	6	22,035,900	18,305,745	40,341,645	6,664,571	44,067	47,050,283	0	0	2	2,018,434	317,942	2,336,376	49,386,659
	増減額	-1	-3,969,600	-4,067,594	-8,037,194	-2,594,153	-7,854	-10,639,201	0	0	1	499,810	-362,990	136,820	-10,502,381
	水道会計（R1）	7	26,568,300	20,755,887	47,324,187	9,006,616	53,085	56,383,888	0	0	1	1,784,560	799,001	2,583,561	58,967,449
	水道会計（R2）	9	33,992,020	27,910,742	61,902,762	10,388,472	67,326	72,358,560	0	0	1	2,132,113	686,751	2,818,864	75,177,424
	増減額	2	7,423,720	7,154,855	14,578,575	1,381,856	14,241	15,974,672	0	0	0	347,553	-112,250	235,303	16,209,975
	病院会計（R1）	169	637,405,439	591,091,517	1,228,496,956	205,206,049	1,287,388	1,434,990,393	23	86,008,062	60	106,044,261	43,659,903	235,712,226	1,670,702,619
	病院会計（R2）	171	634,776,909	580,638,330	1,215,415,239	218,393,114	1,307,098	1,435,115,451	31	108,238,893	50	110,484,545	33,111,466	251,834,904	1,686,950,355
	増減額	2	-2,628,530	-10,453,187	-13,081,717	13,187,065	19,710	125,058	8	22,230,831	-10	4,440,284	-10,548,437	16,122,678	16,247,736
	総 計（R1）	482	1,752,704,894	1,468,185,218	3,220,890,112	563,529,798	3,596,225	3,788,016,135	101	333,742,068	251	417,381,047	136,946,192	888,069,307	4,676,085,442
	総 計（R2）	482	1,764,448,052	1,439,499,575	3,203,947,627	566,186,145	3,584,150	3,773,717,922	117	411,663,531	233	462,725,267	134,953,500	1,009,342,298	4,783,060,220
	増減額	0	11,743,158	-28,685,643	-16,942,485	2,656,347	-12,075	-14,298,213	16	77,921,463	-18	45,344,220	-1,992,692	121,272,991	106,974,778
														0	0
	特別会計（R1）	17	53,163,918	38,919,447	92,083,365	17,158,698	117,007	109,359,070	5	25,878,720	6	11,085,960	5,713,150	42,677,830	152,036,900
	特別会計（R2）	17	57,080,055	39,426,818	96,506,873	17,723,944	114,222	114,345,039	7	29,072,331	6	11,344,679	5,842,408	46,259,418	160,604,457
	増減額	0	3,916,137	507,371	4,423,508	565,246	-2,785	4,985,969	2	3,193,611	0	258,719	129,258	3,581,588	8,567,557
	企業会計（R1）	183	689,979,239	634,220,743	1,324,199,982	223,471,389	1,392,394	1,549,063,765	23	86,008,062	62	109,347,445	45,139,836	240,495,343	1,789,559,108
	企業会計（R2）	186	690,804,829	626,854,817	1,317,659,646	235,446,157	1,418,491	1,554,524,294	31	108,238,893	53	114,635,092	34,116,159	256,990,144	1,811,514,438
	増減額	3	825,590	-7,365,926	-6,540,336	11,974,768	26,097	5,460,529	8	22,230,831	-9	5,287,647	-11,023,677	16,494,801	21,955,330

人事評価制度実施状況

1 令和2年度人事評価実施者数

	実施人数
部長級	15
課長級	43
副課長級	42
係長級	51
主事・主査級	149
技能労務職	7

2 令和3年度 勤勉手当反映の区分割合（令和2年度実施分）

区分	成績率	配分目安
特に優秀 A	1.035	20%
優秀 B	0.950	31%
良好 C	0.920	49%
良好でない D	0.870	
合計		100%

令和２年度 市単独研修実施一覧

研修名	年月日	曜日	時間	会場	講師	参加者	合計	備考
熱中症対策アドバイザー 養成講座研修	7月30日	(木)	9時30分～11時30分	201会議室	大塚製薬(株) ニュートラシューティカルズ 事業部 ■■■■■	18	18	希望者(屋外イベント関係部署)
障害者理解研修	8月26日	(水)	10時00分～11時30分	201会議室	motto ひょうご 事務局長 ■■■■■	46	168	全職員対象 ※各課4名以上
	8月26日	(水)	13時30分～15時00分	201会議室		39		
	8月27日	(木)	10時00分～11時30分	201会議室		41		
	8月27日	(木)	13時30分～15時00分	201会議室		42		
交通安全研修	10月2日	(金)	10時00分～11時30分	201会議室	兵庫県加東警察署 ■■■■■	91	473	全職員
	10月2日	(金)	13時30分～15時00分	201会議室		93		
	10月20日	(火)	13時30分～15時00分	201会議室		91		
	10月27日	(火)	13時30分～15時00分	201会議室		99		
	10月28日	(水)	13時30分～15時00分	201会議室		99		
管理職研修 ＜組織マネジメント力及び部下 職員への育成について＞	10月6日	(火)	9時30分～12時00分	201会議室	(株)インソース ■■■■■	19	95	管理職
	10月6日	(火)	13時30分～16時00分	201会議室		33		
	10月8日	(木)	9時30分～12時00分	201会議室		24		
	10月8日	(木)	13時30分～16時00分	201会議室		19		
係長・主任職研修 ＜パワーハラスメントへの理解 ＞	10月13日	(火)	9時30分～12時00分	201会議室	(株)インソース ■■■■■	10	58	係長・主任職
	10月13日	(火)	13時30分～16時00分	201会議室		17		
	10月14日	(水)	9時30分～12時00分	201会議室		16		
	10月14日	(水)	13時30分～16時00分	201会議室		15		
ゲートキーパー研修	12月8日	(火)	10時00分～12時00分	201会議室	NPO法人ゲートキーパー 支援センター 理事長 ■■■■■ 理事 ■■■■■	62	227	正規職員全員 ※住民対応を行う会計年度任用 職員を含む。
	12月8日	(火)	13時30分～15時30分	201会議室		59		
	12月10日	(木)	10時00分～12時00分	201会議室		57		
	12月10日	(木)	13時30分～15時30分	201会議室		49		

令和２年度 市単独研修実施一覧

研修名	年月日	曜日	時間	会場	講師	参加者	合計	備考
主査・主事職研修 ＜政策形成研修＞	1月12日	(火)	9時30分～12時00分	201会議室	▶兵庫県産業労働部 産業振興局新産業課 ■■■■■	31	123	主事
	1月12日	(火)	13時30分～16時00分	201会議室		28		主査
	1月13日	(水)	9時30分～12時00分	201会議室	▶青山社中(株) ■■■■■	29		主査
	1月13日	(水)	13時30分～16時00分	201会議室		35		主事
メンタルヘルス研修	2月1日	(月)	9時30分～11時30分	はびあ 2階多目的室	(株)ヒューマン アクティベーション シニアコンサルタント ■■■■■	24	111	課長、副課長、主査職
	2月1日	(月)	13時30分～15時30分	はびあ 2階多目的室		26		※ストレスチェックで高ストレスが多かった職位
	2月4日	(木)	9時30分～11時30分	はびあ 2階多目的室		31		
	2月4日	(木)	13時30分～15時30分	はびあ 2階多目的室		30		
人事評価者研修	2月12日	(金)	9時30分～12時00分	社会福祉協議会 2階レクリエーション室	(株)ぎょうせい ■■■■■	19	75	副課長級、係長級職員
	2月12日	(金)	13時30分～16時00分			18		
	2月26日	(金)	9時30分～12時00分			19		
	2月26日	(金)	13時30分～16時00分			19		

令和２年度 派遣研修実績一覧

種別	派遣先	研修名	派遣時期	派遣期間	R2実績	内エントリー
階層別	兵庫県自治研修所	若手職員研修（職員第１部）	12/3～12/4 他3期	2日	10	
階層別	兵庫県自治研修所	中堅職員研修（職員第２部）	10/26～10/27 11/26～11/27	2日	7	2
階層別	兵庫県自治研修所	監督職研修	7/2～7/3 他3期	2日	9	1
階層別	兵庫県自治研修所	管理職研修（副課長級）	9/28～9/29 10/7～10/8	2日	4	
専門的研修	兵庫県自治研修所	公務員倫理指導者養成研修	9/7～9/9	3日	1	
専門的研修	兵庫県自治研修所	接遇指導者養成研修	10/8～10/12	3日	1	
専門的研修	兵庫県自治研修所	民法研修	3/9～3/10	2日	5	5
専門的研修	兵庫県自治研修所	女性リーダー育成研修	7/28（前期） 8/28（後期）	2日	3	
専門的研修	兵庫県自治研修所	クレーム対応力向上研修（組織）	8/21	1日	2	
専門的研修	兵庫県自治研修所	クレーム対応力向上研修（法的）	9/23	1日	2	
専門的研修	兵庫県自治研修所	部局長等管理職研修	9/15	1日	1	1

小計 45 9

階層別	播磨内陸広域行政協議会	主事級研修 (タイムマネジメント研修)	9/9（前期） 9/24（後期）	2日	4	4
階層別	播磨内陸広域行政協議会	監督職研修	11/4（前期） 11/12（後期）	2日	4	1
専門的研修	播磨内陸広域行政協議会	接遇研修	11/17～11/18	1日	5	1
専門的研修	播磨内陸広域行政協議会	政策法務研修	7/14	1日	4	
専門的研修	播磨内陸広域行政協議会	法制執務研修	1/27～1/28	2日	8	6
専門的研修	播磨内陸広域行政協議会	ソリューションフォーカス研修	8/26	1日	7	1

小計 32 13

専門的研修	北播磨広域定住自立圏共生ビジョン	S D G s 研修	10/15	1日	19	4
専門的研修	北播磨広域定住自立圏共生ビジョン	自治体法務検定受講（政策法務編）	11/30	1日	3	3
専門的研修	北播磨広域定住自立圏共生ビジョン	手話研修（初級）	11/24	1日	3	
専門的研修	北播磨広域定住自立圏共生ビジョン	ワークライフバランス研修	3/4	1日	17	2

小計 42 9

令和２年度 派遣研修実績一覧

種別	派遣先	研修名	派遣時期	派遣期間	R2実績	内エントリー
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	固定資産税課税事務（家屋）	8/18～8/28	9日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	これからの自治体人材マネジメント	8/5～8/7	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	外国人相談窓口の運営	8/27～8/28	2日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	自治体の中小企業支援	8/24～8/26	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	住民との協働によるまちづくり	9/28～10/2	5日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	これからの自治体業務改革	9/14～9/16	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	自治体の広報	9/28～9/30	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	これからの農業を考える	11/25～11/27	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	自治体職員のためのマーケティングの基本	11/4～11/6	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	関係人口の創出・拡大	11/4～11/6	3日	1	1
専門的研修	全国市町村国際文化研修所	空き家対策～自治体の対処法～	2/24	1日	1	1

小計 11 11

専門的研修	兵庫県市町振興課	給与事務担当職員研修	9/3～9/4 (テレビ会議)	2日	2	2
専門的研修	兵庫県市町振興課	栄典事務担当職員研修	6/30(テレビ会議)	1日	2	2
専門的研修	兵庫県市町振興課	徴収事務担当職員研修	8/25～8/26	2日	1	1
専門的研修	兵庫県市町振興課	人事労務担当職員研修	10/9	1日	1	1
専門的研修	兵庫県市町振興課	法制執務担当職員研修	10/28(テレビ会議)	1日	1	1
専門的研修	兵庫県市町振興課	地方公会計基礎研修	10/19	1日	2	2
専門的研修	兵庫県市町振興課	町村会シンポジウム	10/23	1日	1	1

小計 10 10

専門的研修	近畿建設協会	災害対応研修会	10/12（大阪）	1日	1	1
-------	--------	---------	-----------	----	---	---

小計 1 1

合計 141 53