

令和5年度

# 決算特別委員会資料

(一般会計)

まちづくり政策部人事課

## 令和5年度決算概要

### 【事業概要】

多様で柔軟な働き方が可能な職場環境づくりの一環として、男性育児休業の取得を推進し本年度は、平均取得日数が増加しました。また、職員ひとりひとりが熱意とチャレンジ精神を持って主体的に働くための組織風土改革として、エンゲージメント（組織への愛着や仕事への情熱の度合い）を高める取組を行い、部長・課長級と共に継続的なアクションに取り組みました。

人材育成においては、各階層別研修、公務員倫理研修をはじめとした職場内研修を実施するとともに、職場外研修として、専門的知識を習得するために派遣研修を推進しました。また、職場研修生として兵庫県（加東土木事務所、加古川流域土地改良事務所）へ職員2名を派遣し、技術者の育成に努めています。

職員の健康管理においては、メンタル不調を未然に防止するためのストレスチェックを実施し、高ストレス結果となった職員については、産業医による面接指導や研修を実施したほか、こころの相談において不安を気軽に相談できる体制を整えるなど、ストレスの軽減に努めました。さらに、メンタルヘルス不調者支援の業務委託を行い、病気休職者の再発防止に向けた復帰支援に取り組んでいます。

### 【主な歳出予算】

(円)

| 予算科目   | 事業名      | 主な事業                                                     | 決算金額<br>(人事課関係) |
|--------|----------|----------------------------------------------------------|-----------------|
| 一般会計合計 | 給与事業     | 給料、職員手当、共済費、報酬、旅費<br>(特別職3人、一般職280人、フルタイム68人、パートタイム207人) | 3,037,554,705   |
| 特別会計合計 | 給与事業     | 給料、職員手当、共済費、報酬、旅費<br>(一般職12人、フルタイム5人、パートタイム8人)           | 134,446,139     |
| 一般管理費  | 一般管理運営事業 | 定期健康診断業務委託、加東市職員のメンタルヘルスに関するアドバイザー業務委託、人材派遣業務委託 等        | 29,851,778      |
|        | 研修事業     | 各種実務研修 等                                                 | 3,806,409       |

※人数は令和6年3月末現在

※一般職は短時間勤務除く

※フルタイム、パートタイム・・・フルタイム会計年度任用職員、パートタイム会計年度任用職員

## 主 要 行 事 一 覧 表

(まちづくり政策部人事課) (単位：人、円)

| 係 別 | 行 事 名          | 参 加 人 数 | 経 費     | 行 事 内 容                                |                                     |
|-----|----------------|---------|---------|----------------------------------------|-------------------------------------|
| 人事係 | 職場研修<br>兵庫県へ派遣 | 2       | -       | 令和5年4月1日～<br>令和6年3月31日                 | 北播磨県民局加東土木事務所<br>北播磨県民局加古川流域土地改良事務所 |
|     | 市単独研修          | 133     | 275,000 | 令和5年8月14日<br>令和5年8月15日                 | 階層別（主査・主事職）研修（4回）<br>※主査・主事         |
|     |                | 39      | 253,000 | 令和6年2月15日<br>令和6年2月16日                 | 階層別（係長職）研修（2回）<br>※係長・主任            |
|     |                | 69      | 389,720 | 令和5年10月27日<br>令和5年11月2日                | 階層別（管理職）研修（2回）<br>※部長、課長、副課長        |
|     |                | 344     | 180,000 | 令和5年10月10日<br>令和5年10月11日<br>令和5年10月12日 | 人権研修（6回）<br>※全職員（会計年度任用職員含む）        |
|     |                | 358     | 220,000 | 令和5年11月8日<br>令和5年11月13日<br>令和5年11月15日  | DV研修（6回）<br>※全職員（会計年度任用職員含む）        |
|     |                | 393     | 0       | 令和5年10月23日<br>令和5年10月24日<br>令和5年12月11日 | 交通安全研修（6回）<br>※全職員（会計年度任用職員含む）      |
|     |                | 345     | 540,000 | 令和6年1月9日<br>令和6年1月10日<br>令和6年1月11日     | 公務員倫理研修（6回）<br>※全職員（会計年度任用職員含む）     |
|     |                | 15      | 0       | 令和5年7月26日                              | PETEC工場見学<br>※新任職員、希望者              |

(様式2-1)

## 主 要 行 事 一 覧 表

(まちづくり政策部人事課) (単位：人、円)

| 係 別 | 行 事 名                    | 参 加 人 数 | 経 費    | 行 事 内 容                  |                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----|--------------------------|---------|--------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 人事係 | 派遣研修<br>自治研修所 職階研修       | 17      | 38,760 | 令和5年6月20日～<br>令和6年2月29日  | 若手職員(職員第1部)5名(2日間)、中堅職員(職員第2部)1名(3日間)、監督職員(係長級)3名(3日間)、管理職員(課長・副課長級)4名(2日間)、再任用職員4名(1日間)                                                                                                                                              |
|     | 派遣研修<br>自治研修所 実務者研修      | 21      | 24,750 | 令和5年5月19日～<br>令和5年11月25日 | 接遇指導者養成研修1名(3日間)、公務員倫理指導者養成研修1名(3日間)、民法研修4名(3日間)、女性リーダー育成研修1名(1日間)、クレーム対応力向上(窓口)研修3名(1日間)、クレーム対応力向上(法律)研修2名(1日間)、効率アップ研修1名(1日間)、事業見直し研修2名(1日間)、説明力向上研修2名(1日間)、行政法(基礎)研修1名(2日間)、行政法(争訟)研修1名(2日間)、ファシリテーション研修1名(1日間)、リスクマネジメント研修1名(1日間) |
|     | 派遣研修<br>兵庫県市町振興課 実務者研修   | 8       | 52,620 | 令和5年5月19日～<br>令和6年1月29日  | 基金運用研修2名(1日間)、地方公営企業会計担当職員研修2名(2日間)、徴収事務担当職員研修2名(2日間)、人事・労務担当職員研修1名(2日間)、男女共同参画のための職場づくり研修1名(1日間)                                                                                                                                     |
|     | 派遣研修<br>兵庫県市町村振興協会 実務者研修 | 7       | 0      | 令和5年6月26日～<br>令和5年11月2日  | 市長会調査研究事業Aコース2名(2日間)、市長会調査研究事業Bコース1名(2日間)、パソコン研修(オンライン)3名(7日間)、パソコン研修(会場)1名(2日間)                                                                                                                                                      |

## 主 要 行 事 一 覧 表

(まちづくり政策部人事課) (単位: 人、円)

| 係 別 | 行 事 名                             | 参 加 人 数 | 経 費     | 行 事 内 容                  |                                                                                                                                                                                       |
|-----|-----------------------------------|---------|---------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 人事係 | 派遣研修<br>播磨内陸広域行政協議会<br>職階研修       | 34      | 640,000 | 令和5年5月16日～<br>令和6年2月8日   | 新任職員研修16名(3日間)、職員研修①前期タイムマネジメント研修・後期ビジネス文書研修10名(2日間)、監督職研修2名(2日間)、職員研修②プレゼンテーション研修6名(1日間)                                                                                             |
|     | 派遣研修<br>播磨内陸広域行政協議会<br>実務者研修      | 21      |         | 令和5年6月13日～<br>令和6年1月18日  | 接遇研修7名(1日間)、政策法務研修3名(1日間)、ソリューションフォーカス研修3名(1日間)、技術職員研修2名(1日間)、法制執務研修6名(2日間)                                                                                                           |
|     | 派遣研修<br>北播磨広域定住自立圏共生ビジョン<br>実務者研修 | 11      | 135,500 | 令和5年11月22日～<br>令和6年3月12日 | 自治体法務検定2名(1日間)、業務引継ぎ研修6名(1日間)、手話研修3名(1日間)                                                                                                                                             |
|     | 派遣研修<br>全国市町村国際文化研修所<br>実務者研修     | 9       | 248,725 | 令和5年6月13日～<br>令和5年11月15日 | 市町村税徴収事務1名(10泊11日)、自治体におけるSNSの活用2名(2泊3日)、保育士・幼稚園教諭のための保育行政1名(2泊3日)、公営住宅事務1名(2泊3日)、これからの自治体人材マネジメント1名(2泊3日)、自治体の広報1名(2泊3日)、自治体の中小企業支援1名(2泊3日)、訴訟実務1名(4泊5日)                             |
|     | 派遣研修<br>日本経営協会<br>実務者研修           | 5       | 124,100 | 令和5年5月18日～<br>令和6年2月19日  | 地方自治体職員のための法令を読む技術・学ぶ技術1名(2日間)、初歩から学ぶ地方公営企業のキャッシュ・フロー計算書基礎講座1名(2日間)、戸籍実務の基本と窓口対応事例検討講座1名(2日間)、介護保険担当職員のための指定居宅介護支援事業所における指導監督のポイント1名(2日間)、介護保険担当職員のための指定居宅介護支援事業所における指導監督のポイント1名(1日間) |
|     | その他専門研修                           | 2       | 0       | 令和5年10月20日               | グリーターグリーティング研修2名(1日間)                                                                                                                                                                 |

(様式 2 - 2)

# 歳 入 根 拠 明 細 書

(まちづくり政策部人事課) (単位：円)

| 決算書<br>ページ    | 款  | 項 | 目  | 節          | 収 入 済 額    | 充 当 先 事 業     | 算 定 根 拠                                                                 |
|---------------|----|---|----|------------|------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 55<br>～<br>56 | 22 | 6 | 雑入 | 派遣職員給与費負担金 | 39,359,598 | 保健衛生総務給与事務事業  | 小野加東広域事務組合派遣職員分(0.5名)<br>5,425,674<br>北播衛生事務組合派遣職員分(1.5名)<br>12,191,805 |
|               |    |   |    |            |            | 社会福祉総務給与事業    | 北播磨こども発達支援センター事務組合<br>わかあゆ園派遣職員分(1名)<br>9,639,799                       |
|               |    |   |    |            |            |               | 兵庫県後期高齢者医療広域連合派遣職員分(1名)<br>7,680,203                                    |
|               |    |   |    |            |            | 一般管理給与事業      | 兵庫県市長会事務局派遣職員分(1名)<br>4,422,117                                         |
|               |    |   |    |            |            | 一般管理運営事業 (人事) | 保険事務手数料<br>1,048,722                                                    |
| 57<br>～<br>58 |    |   | 雑入 |            | 3,694,193  | 研修事業          | 諸収入<br>56,288                                                           |
|               |    |   |    |            |            |               | 成人病検診助成金<br>1,285,405                                                   |
|               |    |   |    |            |            |               | 内部情報系システム使用料負担金<br>1,303,778                                            |

(様式 2 - 3)

# 委託料明細書 (1件50万円以上のもの)

(款)総務費(項)総務管理費(目)一般管理費

※複数の支出科目にわたる契約は、当該科目分の支出金額を記載。

(まちづくり政策部人事課) (単位:円)

| 決算書<br>ページ    | 委 託 名                        | 内 容                       | ※＜当初金額＞<br>全体契約額 (a)<br>(うち当該年度分) | 補助事<br>業等別 | 補助率 | 履行の期間                       | 契約の相手方                                              | 財 源 内 訳<br>(繰越明許等、年度をまたぐ契約の場合は、下段に当該年度決算額を括弧書きで記入) |      |       |           |                           |
|---------------|------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|------------|-----|-----------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------|-------|-----------|---------------------------|
|               |                              |                           |                                   |            |     |                             |                                                     | 特 定 財 源 (b)                                        |      |       |           | 一 般 財 源<br>( a-b )        |
|               |                              |                           |                                   |            |     |                             |                                                     | 国庫支出金                                              | 県支出金 | 地 方 債 | そ の 他     |                           |
| 67<br>～<br>68 | 加東市組織<br>風土改革支<br>援業務委託      | 職員のエン<br>ゲージメント<br>向上支援業務 | 10,807,500<br>(4,620,000)         | 単独         |     | R4.4.1～R6.3.23<br>(債務負担行為分) | (株)リンクアドモ<br>ーション<br>随意契約公募型<br>プロポーザル方式<br>入札者数 2  |                                                    |      |       |           | 10,807,500<br>(4,620,000) |
|               | 人事情報総<br>合システム<br>保守業務委<br>託 | 人事給与シス<br>テム保守業務          | 1,029,600                         | 単独         |     | R5.4.1～R6.3.31              | 大和総研インフォ<br>メーションシステムズ<br>(株)<br>随意契約1者<br>見積(2号)   |                                                    |      |       | 549,760   | 479,840                   |
|               | 定期健康診<br>断業務委託               | 職員健康診断<br>業務              | 3,438,545                         | 単独         |     | R5.6.22～R6.3.25             | 一般財団法人近<br>畿健康管理セン<br>ター<br>制限付一般競争<br>入札<br>入札者数 2 |                                                    |      |       | 1,285,405 | 2,153,140                 |
|               | 産業医顧問<br>サービス業<br>務委託        | 産業医業務                     | 2,562,000                         | 単独         |     | R5.4.1～R6.3.31              | エムスリーキャリア(株)<br>随意契約1者<br>見積(2号)                    |                                                    |      |       |           | 2,562,000                 |
|               | 加東市職員<br>採用試験業<br>務委託        | 職員採用試験<br>業務              | 757,350                           | 単独         |     | R5.4.1～R6.3.31              | (株)リクルートマネジ<br>メントソリューションズ<br>随意契約1者<br>見積(2号)      |                                                    |      |       |           | 757,350                   |

## (款)総務費(項)総務管理費(目)一般管理費

※複数の支出科目にわたる契約は、当該科目分の支出金額を記載。

(まちづくり政策部人事課) (単位：円)

[illegible]



(様式 2 - 4)

# 使用料及び賃借料明細書 (1件40万円以上のもの)

(款) 総務費 (項) 総務管理費 (目) 一般管理費 ※複数の支出科目にわたる契約は、当該科目分の支出金額を記載。 (まちづくり政策部人事課) (単位: 円)

| 決算書<br>ページ    | 賃 貸 借 名    | 内 容                 | ※＜当初金額＞<br>全体契約額 (a)<br>(うち当該年度分) | 補助事<br>業等別 | 補助率 | 履行の期間                           | 契約の相手方                                                     | 財 源 内 訳<br>(繰越明許等、年度をまたぐ契約の場合は、下段に当該年度決算額を括弧書きで記入) |      |       |                     |                        |
|---------------|------------|---------------------|-----------------------------------|------------|-----|---------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------|-------|---------------------|------------------------|
|               |            |                     |                                   |            |     |                                 |                                                            | 特 定 財 源 (b)                                        |      |       |                     | 一 般 財 源<br>( a-b )     |
|               |            |                     |                                   |            |     |                                 |                                                            | 国庫支出金                                              | 県支出金 | 地 方 債 | そ の 他               |                        |
| 67<br>～<br>68 | ソフトウェア使用   | 人事給与システムソフトウェア利用料   | 555,720                           | 単独         |     | R5. 4. 1～R6. 3. 31              | 大和総研インフォメーションシステムズ <sup>®</sup><br>(株)<br>随意契約1者<br>見積(2号) |                                                    |      |       | 296,730             | 258,990                |
|               | クラウドサービス使用 | 人事給与システムクラウドサービス利用料 | 788,040                           | 単独         |     | R5. 4. 1～R6. 3. 31              | 大和総研インフォメーションシステムズ <sup>®</sup><br>(株)<br>随意契約1者<br>見積(2号) |                                                    |      |       | 420,778             | 367,262                |
|               | クラウドサービス使用 | 人事評価システムクラウドサービス利用料 | 4,620,000<br>(924,000)            | 単独         |     | R4. 3. 1～R9. 3. 31<br>(長期継続契約分) | (株)サイダス<br>随意契約公募型<br>プロポーザル方式<br>入札者数 4                   |                                                    |      |       | 182,550<br>(36,510) | 4,437,450<br>(887,490) |

(様式 2 - 9)

## 負担金、補助及び交付金支出明細書

(まちづくり政策部人事課) (単位: 円)

| 決算書<br>ページ    | 款 | 項 | 目     | 金 額         | 負 担 金 等 支 出 名              | 算 出 根 拠                            | 備 考 |
|---------------|---|---|-------|-------------|----------------------------|------------------------------------|-----|
| 67<br>～<br>70 | 2 | 1 | 一般管理費 | 3, 100      | 安全衛生推進者講習負担金               | 安全衛生推進者講習負担金                       |     |
|               |   |   |       | 217, 272    | 職員健康診断負担金                  | 新規採用職員採用前健康診断                      |     |
|               |   |   |       | 665, 443    | 研修負担金                      | 全国市町村国際文化研修所ほか                     |     |
|               |   |   |       | 640, 000    | 播磨内陸広域行政協議会負担金 (研修事業特別会計分) | 均等割20% 職員数割80%                     |     |
| 71<br>～<br>72 |   |   |       | 2, 394, 849 | 兵庫県市町職員互助会負担金              | 加入者年間給料×2/1000<br>(令和6年3月加入者 345人) |     |

## 【付属資料一覧】

- ① 令和5年度 人件費一覧
- ② 長期休暇・休職の職員数
- ③ 令和5年度 市単独研修実施一覧
- ④ 令和5年度 派遣研修実績一覧