



令和8年度 校務用プリンター導入

金抜設計書

物 品 番 号 2026072600

物 品 名 令和8年度 校務用プリンター導入

納 入 場 所 加東市木梨1134番地62（社学園小学校）ほか4校

[illegible]

[illegible]

令和8年度 校務用プリンター導入

仕 様 書

1 全般共通事項

入札金額は、「令和8年度 校務用プリンター導入 設計書」及び本仕様書に基づいて積算した物品の総額とし、以下を含むものとする。

- (1) 購入する端末等は、すべて未開封の新品とし、品質・耐久性に留意した機種を選定すること。
- (2) サプライチェーンリスクに考慮した機器を選定すること。
- (3) 機器の仕様を遵守し、履行するうえで必要となるすべての諸経費等・機器購入費用も見積に含めること。
- (4) キットアップ費用（機器の開梱、組み立て装着、ネットワークの設定）を含むこと。

1.1 業務分担

本業務に要した価額（以下「請負相当額」という。）については、当該請負相当額をもって別途リース契約に係る入札を行うものとする。

リース契約締結後、リース契約業者から本業務落札業者へ請負相当額が支払われることによって、加東市の本業務落札業者に対する債務の履行がなされるものとする。

加東市からリース契約落札業者に対するリース料の支払いは、令和8年11月1日から起算するものとする。

1.2 適用の範囲

本仕様書は、加東市が発注する「令和8年度 校務用プリンター導入」に適用し、導入物品・納品作業の範囲等を提示するものであり、受注者は本仕様書に基づいて納品するものとする。

その他、加東市の指示に従い、入念かつ完全に納品するものとする。

1.3 疑義

本仕様書に定めのない事項又は業務の遂行に当たり疑義が生じた場合は、加東市と受注者の協議によりその解決を図るものとする。

2 購入内容

2.1 購入台数

- | | |
|---------------------|------|
| ① A3 モノクロレーザープリンター | 9 台 |
| ② A3 カラーインクジェット複合機 | 1 台 |
| ③ A3 カラーレーザープリンター | 10 台 |
| ④ A1 大判インクジェットプリンター | 3 台 |

2.2 仕様

① A3 モノクロレーザープリンター

仕 様	
印刷方式	「レーザー電子写真方式」又は 「レーザー方式」
印刷速度（A4 片面）	約 40 枚/分以上
液晶モニター	有り
印刷解像度	600 × 600 dpi / 1200 × 1200 dpi
用紙サイズ	A3～A6 / B4～B5 / 封筒（長形 3 号、角形 2 号） / 郵便はがき（これらを含む）
最大給紙枚数(普通紙)	550 枚以上
給紙トレイ	3 段カセット、マルチパーパストレイ
接続インターフェイス	USB3.0 / 有線 LAN
機能	プリンター
その他機能	ネットワーク印刷 / 自動両面印刷
有線 LAN 規格	1000BASE-T / 100BASE-TX / 10BASE-T
搭載メモリー	512MB 以上
対応 OS	Windows11 を含むこと

※参考品番：ApeosPrint 4560S

② A3 カラーインクジェット複合機

仕 様	
印刷方式	インクジェット方式
インク形状	独立
インク種類	顔料
連続プリント速度 （A4 片面）	35 枚/分以上
液晶モニター	有り
印刷解像度	600 × 600 dpi / 600 × 1200 dpi
用紙サイズ	A3～A6 / B4～B5 / 封筒（長形 4 号、角形 2 号） / 郵便はがき（これらを含む）
最大給紙枚数（全トレイ合計）	普通紙 1435 枚以上
給紙トレイ	2 段カセット、マルチパーパストレイ
スキャナ解像度	600dpi

機能	プリンター / コピー / スキャナ / ファクス
その他機能	ネットワーク印刷 / 自動両面印刷 自動原稿送り装置 (ADF) / 同時両面スキャン
接続インターフェイス	USB3.0 / 有線 LAN / 無線 LAN (Wi-Fi)
有線 LAN 規格	1000BASE-T / 100BASE-TX / 10BASE-T
無線 LAN 規格	IEEE 802.11 a / b / g / n
搭載メモリー	1,280MB 以上
対応 OS	Windows11 を含むこと

※参考品番：PX-M7120F

③ A3 カラーレーザープリンター

仕 様	
印刷方式	「レーザー電子写真方式」又は 「レーザー方式」
印刷速度 (A4 片面)	30 枚/分以上
液晶モニター	有り
印刷解像度	600 × 600 dpi / 1200 × 1200 dpi
用紙サイズ	A3～A6 / B4～B5 / 封筒 / 郵便はがき (これらを含む)
最大給紙枚数 (普通紙)	310 枚以上
給紙トレイ	2 段カセット、マルチパーパストレイ
接続インターフェイス	USB3.0 / 有線 LAN
機能	プリンター
その他機能	ネットワーク印刷 / 自動両面印刷
有線 LAN 規格	1000BASE-T / 100BASE-TX / 10BASE-T
搭載メモリー	1GB 以上
対応 OS	Windows11 を含むこと

※参考品番：ApeosPrint C3060S (左記品番の製品とする場合は、オプションの給紙トレイを含めること。)

④ A1 大判インクジェットプリンター

仕 様	
印刷方式	インクジェット方式
印刷速度 (A1 ロール)	300dpi×600dpi 双方向印刷オン：約 24 秒以下
液晶モニター	有り
印刷解像度	300 × 600 dpi / 600 × 600 dpi
用紙サイズ	ロール紙

	用紙幅：254mm～610mm, 用紙厚：0.08mm～0.3mm 単票紙 用紙幅：210mm～610mm, 用紙厚：0.08mm～0.3mm
印刷可能最大長	91m 以上
ロール紙外径	170mm 以内
給紙方法	ロール紙：1 本装着 単票紙：1 枚ずつ手差し給紙
接続インターフェイス	USB3.0 / 有線 LAN / 無線 LAN(Wi-Fi) / USB メモリー
機能	プリンター / コピー / スキャナ
その他機能	ネットワーク印刷
有線 LAN 規格	1000BASE-T / 100BASE-TX / 10BASE-T
無線 LAN 規格	IEEE 802.11 a / b / g / n
搭載メモリー	1GB 以上
原稿セット方式	原稿台/ADF 機構
原稿サイズ	A4/B5/A5/B6/A6/ハガキ/KG/L 判/2L 判
対応 OS	Windows11 を含むこと

※参考品番：SC-T345SC2

※仕様を満たすために必要な機器（給紙トレイ等）がある場合は、見積に含めること。

3 購入・納品作業

3.1 エンロール

各プリンター本体に、修理問合せ先情報の貼り付けを行うこと。

3.2 納品期限

令和 8 年 10 月 30 日までとする。

3.3 設置場所

(1) 加東市木梨 1134-62（社学園小学校）

- ① A3 モノクロレーザープリンター 2 台
- ③ A3 カラーレーザープリンター 2 台
- ④ A1 大判インクジェットプリンター 1 台

(2) 加東市新町 88（滝野東小学校）

- ① A3 モノクロレーザープリンター 2 台
- ③ A3 カラーレーザープリンター 2 台

- ④ A1 大判インクジェットプリンター 1 台
- (3) 加東市高岡 949 (滝野南小学校)
 - ① A3 モノクロレーザープリンター 2 台
 - ② A3 カラーインクジェット複合機 1 台
 - ③ A3 カラーレーザープリンター 2 台
- (4) 加東市木梨 1134-62 (社学園中学校)
 - ① A3 モノクロレーザープリンター 1 台
 - ③ A3 カラーレーザープリンター 2 台
- (5) 加東市下滝野 761 (滝野中学校)
 - ① A3 モノクロレーザープリンター 2 台
 - ③ A3 カラーレーザープリンター 2 台
 - ④ A1 大判インクジェットプリンター 1 台

4 梱包材等の処理

納品・設置作業に伴い発生した段ボール等の梱包材等については、受注者の責任において持ち帰り、適切に処分すること。

5 既存機器の取り扱い

受注者は、新規機器の設置に伴い不要となる既存プリンターを、関係法令に則り適切に廃棄処分を行うこと。

6 検査

納品後、加東市による立会検査を実施する。検査に伴う費用は受注者による負担とする。
なお、立会検査の詳細については、別途指示を行う。

7 アフターサポート

6 ヶ月間以上のメーカー無償保証

設置後、最低 5 年間は有償で修理対応を行うこと

修理問い合わせは統一した電話窓口を準備し修理対応業務を行うこと

8 その他

参考品番以外の商品での入札を予定している者は、入札前の質疑にて同等品以上と説明できる書類を提出し許可を得ること。